



*Gruppo di Lavoro:*

*M. Buonanno, A. Franco, A. Lezzi*

*A. Toneguzzo, R. Sassone*

---

## **PROGETTO:**

# **Linee Guida RSSP e capitolato prestazionale**

**Attività e impegni temporali minimi per lo svolgimento  
dell'incarico di RSPP**

# Introduzione: Requisiti professionali del RSPP

- ❑ Le capacità ed i requisiti professionali del RSPP sono quelli definiti nell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 mentre i compiti del SPP sono dettagliati all'articolo 33.
- ❑ Anche se il RSPP concorre unitamente ad altri soggetti a supportare il Datore di Lavoro nella predisposizione della VdR, la Legge non prevede sanzioni contravvenzionali per il RSPP, che tuttavia è responsabile del reato d'evento se l'infortunio si verifica a causa della consulenza erroneamente resa (colpa tecnica professionale).

# Introduzione: Prestazioni rese dal RSPP

Per raggiungere efficacemente gli obiettivi il RSPP deve possedere una formazione specifica abbinata necessariamente ad un percorso di studi adeguato e consono alle difficoltà degli ambienti nei quali andrà ad operare, che tuttavia risentono di un ampio margine discrezionale probabilmente riconducibile a:

- Profili professionali disomogenei
- Assenza di capitolato prestazionale

Ad oggi infatti la normativa consente lo svolgimento del ruolo anche a coloro in possesso di diploma.

# LA PROPOSTA: premessa

- ❖ *Il Datore di Lavoro, non conoscendo il dettaglio delle attività minime da richiedere al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), corre il rischio di imporre limitazioni temporali che potrebbero inficiare i risultati dell'attività del RSPP stesso.*
- ❖ *Il rischio è di richiedere al RSPP delle prestazioni professionali al ribasso, in termini di tempo/risorse necessarie, che possono avere ripercussioni pesanti per la sicurezza e la salute dei lavoratori.*
- ❖ *La check list delle attività minime e dei relativi impegni temporali è quindi un utile supporto sia al Datore di Lavoro (pubblico o privato) che al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il controllo delle attività minime richieste per lo svolgimento dell'incarico.*

# LA PROPOSTA: obiettivi

- ❖ ***Maggiore consapevolezza per il Datore di Lavoro*** delle attività da compiere o da richiedere (anche attraverso l'allegazione della check list, quale specifica tecnica, in fase di richiesta d'offerta al RSPP) e *maggiore conoscenza delle possibili situazioni di pericolo* presenti nella propria azienda.
- ❖ ***Stima adeguata delle richieste*** in funzione della tipologia e rischio aziendale.
- ❖ ***Allineamento del servizio fornito dai RSPP*** indipendentemente dal costo.

# METODO E STRUMENTI

**CHECK-LIST:** Strumento di lavoro

*Il documento è formato da più sezioni*



## Prima sezione: Agenda RSPP

in cui state individuate le attività minime necessarie da compiere per salvaguardare la salute e la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

Per ogni attività è stato stimato l'impegno minimo (espresso in uomo/giorno e uomo/ore) necessario per l'esecuzione dell'attività **tenendo conto sia della dimensione aziendale (micro, piccola, media e grande azienda), sia del livello di rischio (basso, medio e alto).**

E' stata infatti utilizzata la definizione del livello di rischio aziendale definita dall'accordo stato regioni del 21 dicembre 2011 che raggruppa le aziende in funzione del codice Ateco di appartenenza

# STRUMENTI: Agenda attività RSPP

| AREA                                    | ATTIVITA'  | FREQUENZA MINIMA c/o IMPRESA (h/anno) |     |     |                       |     |     |                      |      |      |                       |      |      |
|---|--|---------------------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|----------------------|------|------|-----------------------|------|------|
|   |  | MICRO < 10 occupati                   |     |     | PICCOLA < 50 occupati |     |     | MEDIA < 250 occupati |      |      | GRANDE > 250 occupati |      |      |
|   |  | B                                     | M   | A   | B                     | M   | A   | B                    | M    | A    | B                     | M    | A    |
| <b>Nomine</b>                           | Verifica ed aggiornamento delle Nomine, Designazioni, Incarichi  | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,5                   | 1,5 | 1,5 | 2,0                  | 2,0  | 2,0  | 4,0                   | 4,0  | 4,0  |
| <b>Infortuni</b>                        | Indagine sugli infortuni e diagnosi delle cause  | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,5                   | 1,5 | 1,5 | 1,0                  | 1,5  | 2,0  | 2,0                   | 3,0  | 4,0  |
|   | Indagini sulle medicazioni e sugli incidenti (mancati infortuni)                                       | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,5                   | 1,5 | 1,5 | 1,0                  | 1,5  | 2,0  | 2,0                   | 3,0  | 4,0  |
|   | Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale                            | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                   | 1,5 | 2,0 | 1,5                  | 2,0  | 3,0  | 2,0                   | 3,0  | 4,0  |
|   | Elaborazione delle statistiche sugli infortuni   | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,5                   | 1,5 | 1,5 | 1,0                  | 1,5  | 2,0  | 2,0                   | 3,0  | 4,0  |
| <b>Rapporti con Organi di Vigilanza</b> | Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo (ASL)                   | 4,0                                   | 6,0 | 8,0 | 4,0                   | 6,0 | 8,0 | 8,0                  | 12,0 | 16,0 | 8,0                   | 12,0 | 16,0 |
| <b>Aggiornamento Legislativo</b>        | Verifica ed eventuale applicazione dell'aggiornamento Legislativo Nazionale e Locale                   | 2,0                                   | 3,0 | 4,0 | 4,0                   | 6,0 | 8,0 | 6,0                  | 9,0  | 12,0 | 8,0                   | 12,0 | 16,0 |
| <b>Sorveglianza Sanitaria</b>           | Verifica dell'aggiornamento del Protocollo Sanitario da parte del Medico Competente (MC)               | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                   | 1,0 | 1,0 | 1,0                  | 1,5  | 2,0  | 1,0                   | 1,5  | 2,0  |
|   | Supporto alla programmazione delle visite mediche dell'anno  | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 0,5                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                  | 1,0  | 1,0  | 1,0                   | 1,0  | 1,0  |
|   | Aggiornamento dei giudizi di idoneità sanitaria del personale (con tabella riassuntiva delle idoneità) | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                   | 1,0 | 1,0 | 1,0                  | 1,5  | 2,0  | 1,0                   | 1,5  | 2,0  |
|   | Verifica della Relazione Sanitaria redatta dal MC  | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                   | 1,0 | 1,0 | 1,0                  | 1,5  | 2,0  | 1,0                   | 1,5  | 2,0  |
|   | Supporto alla Gestione delle Denunce di Malattia Professionale   | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                   | 1,0 | 1,0 | 1,0                  | 1,5  | 2,0  | 1,5                   | 2,0  | 3,0  |
|   | Sopralluogo nei luoghi di lavoro col MC e redazione del relativo report                                | 1,0                                   | 1,5 | 2,0 | 1,5                   | 2,0 | 3,0 | 2,0                  | 3,0  | 4,0  | 2,0                   | 3,0  | 4,0  |
|   | Verifica della corretta gestione della cassetta di primo soccorso o dei pacchetti di medicazione       | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 0,5                   | 0,5 | 0,5 | 0,5                  | 0,5  | 0,5  | 0,5                   | 0,5  | 0,5  |
|   | Coinvolgimento del MC nelle attività di Valutazione del Rischio  | 1,0                                   | 1,5 | 2,0 | 1,5                   | 2,0 | 3,0 | 2,0                  | 3,0  | 4,0  | 2,5                   | 4,0  | 5,0  |
| <b>Valutazioni del Rischio</b>          | Esame ed eventuale aggiornamento del DVR   | 4,0                                   | 6,0 | 8,0 | 4,0                   | 6,0 | 8,0 | 8,0                  | 12,0 | 16,0 | 12,0                  | 18,0 | 24,0 |

# STRUMENTI: Agenda attività RSPP

| AREA  | ATTIVITA'  | FREQUENZA MINIMA c/o IMPRESA (h/anno) |     |     |                       |     |      |                      |      |      |                       |      |      |
|---|--|---------------------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|------|----------------------|------|------|-----------------------|------|------|
|   |  | MICRO < 10 occupati                   |     |     | PICCOLA < 50 occupati |     |      | MEDIA < 250 occupati |      |      | GRANDE > 250 occupati |      |      |
|   |  | B                                     | M   | A   | B                     | M   | A    | B                    | M    | A    | B                     | M    | A    |
| (DVR)                                       | Esame ed eventuale aggiornamento delle procedure di sicurezza  | 4,0                                   | 6,0 | 8,0 | 6,0                   | 9,0 | 12,0 | 8,0                  | 12,0 | 16,0 | 12,0                  | 18,0 | 24,0 |
| Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) | Scelta e verifica dell'idoneità dei DPI e dei lavoratori che devono indossarli   | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 0,5                   | 0,5 | 0,5  | 1,0                  | 1,0  | 1,0  | 1,0                   | 1,0  | 1,0  |
|   | Verifica ed aggiornamento del sistema di consegna e manutenzione dei DPI ai lavoratori   | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 0,5                   | 0,5 | 0,5  | 0,5                  | 0,5  | 0,5  | 0,5                   | 0,5  | 0,5  |
| Ditte Esterne                               | Esame e aggiornamento della documentazione di Sicurezza fornita alle Ditte Esterne   | 2,0                                   | 2,0 | 2,0 | 4,0                   | 4,0 | 4,0  | 8,0                  | 8,0  | 8,0  | 16,0                  | 16,0 | 16,0 |
|   | Esame e aggiornamento della documentazione di Sicurezza fornita dalle Ditte Esterne (Idoneità Tecnico-Professionale)   | 4,0                                   | 4,0 | 4,0 | 8,0                   | 8,0 | 8,0  | 12,0                 | 12,0 | 12,0 | 16,0                  | 16,0 | 16,0 |
|   | Supporto alla gestione del DUVRI   | 2,0                                   | 2,0 | 2,0 | 4,0                   | 4,0 | 4,0  | 8,0                  | 8,0  | 8,0  | 16,0                  | 16,0 | 16,0 |
|   | Partecipazione alle Riunioni di Coordinamento nel caso di Cantieri (Titolo IV)   | 4,0                                   | 4,0 | 4,0 | 4,0                   | 4,0 | 4,0  | 8,0                  | 8,0  | 8,0  | 10,0                  | 10,0 | 10,0 |
|   | Sopralluogo per verifica sicurezza Ditte Esterne   | 4,0                                   | 4,0 | 4,0 | 4,0                   | 4,0 | 4,0  | 12,0                 | 12,0 | 12,0 | 16,0                  | 16,0 | 16,0 |
| Consultazione                               | Consultazioni periodiche con gli RLS   | 1,0                                   | 1,0 | 1,0 | 2,0                   | 2,0 | 2,0  | 4,0                  | 4,0  | 4,0  | 8,0                   | 8,0  | 8,0  |
|   | Riunione periodica annuale con DL, MC, RLS   | 0,0                                   | 0,0 | 0,0 | 2,0                   | 2,0 | 2,0  | 4,0                  | 4,0  | 4,0  | 4,0                   | 4,0  | 4,0  |
| Informazione, Formazione e Addestramento    | Individuazione delle necessità informative, formative e addestrative a valle della Valutazione del Rischio (rischi generici e specifici) e pianificazione delle attività. Aggiornamento ed integrazione del programma in itinere | 1,0                                   | 1,0 | 1,0 | 2,0                   | 3,0 | 4,0  | 3,0                  | 4,5  | 6,0  | 4,0                   | 6,0  | 8,0  |
|   | Verifica ed aggiornamento delle qualifiche per mansioni particolari (PES, lavori in quota, carrellisti, spazi confinati,...)   | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                   | 1,5 | 2,0  | 1,0                  | 1,5  | 2,0  | 2,0                   | 3,0  | 4,0  |
|   | Predisposizione di circolari informative e/o lettere di richiamo per tutto il personale, riguardanti i vari rischi   | 1,0                                   | 1,5 | 2,0 | 1,0                   | 1,5 | 2,0  | 2,0                  | 3,0  | 4,0  | 2,0                   | 3,0  | 4,0  |



# STRUMENTI: Agenda attività RSPP

| AREA                              | ATTIVITA'  | FREQUENZA MINIMA c/o IMPRESA (h/anno) |     |     |                       |     |     |                      |      |      |                       |      |      |  |
|-----------------------------------|--|---------------------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|----------------------|------|------|-----------------------|------|------|--|
|                                   |  | MICRO < 10 occupati                   |     |     | PICCOLA < 50 occupati |     |     | MEDIA < 250 occupati |      |      | GRANDE > 250 occupati |      |      |  |
|                                   |  | B                                     | M   | A   | B                     | M   | A   | B                    | M    | A    | B                     | M    | A    |  |
| <b>Audit</b>                      | Pianificazione ed effettuazione di Audit Interni in tutti i luoghi dell'Unità Produttiva (es. verifica dell'adeguatezza dei luoghi di lavoro, del rispetto delle procedure interne, del rispetto delle idoneità sanitarie, del corretto uso dei DPI, ecc.) | 4,0                                   | 6,0 | 8,0 | 4,0                   | 6,0 | 8,0 | 8,0                  | 12,0 | 16,0 | 12,0                  | 18,0 | 24,0 |  |
| <b>Macchine ed Impianti</b>       | Aggiornamento censimento attrezzature marcate CE o conformi all'allegato V D.Lgs.81/08   | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                   | 1,0 | 1,0 | 2,0                  | 2,0  | 2,0  | 4,0                   | 4,0  | 4,0  |  |
|                                   | Verifica periodica dei vizi palesi su macchine e attrezzature  | 2,0                                   | 2,0 | 2,0 | 4,0                   | 4,0 | 4,0 | 6,0                  | 6,0  | 6,0  | 8,0                   | 8,0  | 8,0  |  |
|                                   | Verifica effettuazione della manutenzione periodica ai dispositivi di sicurezza delle macchine e attrezzature  | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                   | 1,0 | 1,0 | 2,0                  | 2,0  | 2,0  | 4,0                   | 4,0  | 4,0  |  |
| <b>Impianti Elettrici</b>         | Verifica dell'aggiornamento delle Dichiarazioni di Conformità degli Impianti Elettrici   | 1,0                                   | 1,0 | 1,0 | 1,0                   | 1,0 | 1,0 | 2,0                  | 2,0  | 2,0  | 2,0                   | 2,0  | 2,0  |  |
|                                   | Presenza denuncia dell'impianto di Messa a Terra   |                                       |     |     |                       |     |     |                      |      |      |                       |      |      |  |
|                                   | Presenza denuncia degli impianti in aree a rischio di Esplosione (ATEX)  |                                       |     |     |                       |     |     |                      |      |      |                       |      |      |  |
|                                   | Presenza denuncia degli impianti a protezione delle Scariche Atmosferiche  |                                       |     |     |                       |     |     |                      |      |      |                       |      |      |  |
|                                   | Verifica effettuazione manutenzione periodica e verifiche periodiche impianti di messa a terra, in zona ATEX e protezione scariche atmosferiche  |                                       |     |     |                       |     |     |                      |      |      |                       |      |      |  |
| <b>Impianti a Pressione (PED)</b> | Aggiornamento censimento delle apparecchiature a pressione   | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 0,5                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                  | 1,0  | 1,0  | 1,0                   | 1,0  | 1,0  |  |
|                                   | Verifica omologazione iniziale INAIL e verifiche periodiche  |                                       |     |     |                       |     |     |                      |      |      |                       |      |      |  |
| <b>Carrelli Elevatori</b>         | Aggiornamento elenco personale autorizzato all'uso dei carrelli elevatori (idoneità sanitaria, drug&alcohol test e qualifica)  | 0,5                                   | 0,5 | 0,5 | 0,5                   | 0,5 | 0,5 | 1,0                  | 1,0  | 1,0  | 1,0                   | 1,0  | 1,0  |  |
|                                   | Aggiornamento censimento carrelli elevatori, esecuzione e registrazione attività di manutenzione   |                                       |     |     |                       |     |     |                      |      |      |                       |      |      |  |

# STRUMENTI: Agenda attività RSPP

| AREA   | ATTIVITA'   | FREQUENZA MINIMA c/o IMPRESA (h/anno) |               |              |                       |                |               |                      |                |              |                       |                |               |
|--|---|---------------------------------------|---------------|--------------|-----------------------|----------------|---------------|----------------------|----------------|--------------|-----------------------|----------------|---------------|
|  |   | MICRO < 10 occupati                   |               |              | PICCOLA < 50 occupati |                |               | MEDIA < 250 occupati |                |              | GRANDE > 250 occupati |                |               |
|  |   | B                                     | M             | A            | B                     | M              | A             | B                    | M              | A            | B                     | M              | A             |
| <b>Attrezzature di Sollevamento</b>          | Aggiornamento censimento attrezzature di sollevamento   |                                       |               |              |                       |                |               |                      |                |              |                       |                |               |
|  | Verifica effettuazione controlli trimestrali su funi e catene   |                                       |               |              |                       |                |               |                      |                |              |                       |                |               |
|  | Verifica omologazione iniziale INAIL e verifiche periodiche   | 1,0                                   | 1,0           | 1,0          | 1,0                   | 1,0            | 1,0           | 2,0                  | 2,0            | 2,0          | 2,0                   | 2,0            | 2,0           |
| <b>Ascensori e Montacarichi</b>              | Verifica dell'aggiornamento del libretto d'impianto   |                                       |               |              |                       |                |               |                      |                |              |                       |                |               |
| <b>Certificati prevenzione Incendi (CPI)</b> | Verifica validità SCIA (CPI)  |                                       |               |              |                       |                |               |                      |                |              |                       |                |               |
|  | Verifica del rispetto delle prescrizioni contenute nel CPI  | 0,5                                   | 0,5           | 0,5          | 0,5                   | 0,5            | 0,5           | 1,0                  | 1,0            | 1,0          | 1,0                   | 1,0            | 1,0           |
| <b>Manutenzioni e Impianti Antincendio</b>   | Verifica attività di manutenzione ed aggiornamento del Registro Antincendio                             | 0,5                                   | 0,5           | 0,5          | 0,5                   | 0,5            | 0,5           | 1,0                  | 1,0            | 1,0          | 1,0                   | 1,0            | 1,0           |
| <b>Squadra d'Emergenza aziendale</b>         | Aggiornamento del Piano di Emergenza ed Evacuazione   |                                       |               |              |                       |                |               |                      |                |              |                       |                |               |
|  | Controllo planimetrie e segnaletica   |                                       |               |              |                       |                |               |                      |                |              |                       |                |               |
|  | Verifica dell'organizzazione (numero e competenze adeguate) della Squadra di Emergenza e Primo Soccorso | 1,0                                   | 1,0           | 1,0          | 1,0                   | 1,0            | 1,0           | 2,0                  | 2,0            | 2,0          | 2,0                   | 2,0            | 2,0           |
|  | Programmazione ed assistenza all'esecuzione della prova di evacuazione                                  |                                       |               |              |                       |                |               |                      |                |              |                       |                |               |
|  | <b>TOTALI (h)</b>   | <b>54</b>                             | <b>64,5</b>   | <b>75</b>    | <b>81</b>             | <b>95,5</b>    | <b>111</b>    | <b>137,5</b>         | <b>165,5</b>   | <b>194</b>   | <b>196</b>            | <b>234,5</b>   | <b>273</b>    |
|  | <b>TOTALI (gg)</b>  | <b>6,75</b>                           | <b>8,0625</b> | <b>9,375</b> | <b>10,125</b>         | <b>11,9375</b> | <b>13,875</b> | <b>17,1875</b>       | <b>20,6875</b> | <b>24,25</b> | <b>24,5</b>           | <b>29,3125</b> | <b>34,125</b> |

# METODO E STRUMENTI

**CHECK-LIST:** Strumento di lavoro



## *Sezioni successive alla prima:*

Per ogni area, individuata nell'agenda RSPP, è stato inserito il dettaglio dell'attività, contenente brevi commenti esplicativi delle azioni da compiere.

# METODO E STRUMENTI

Sezioni successive alla prima - Esempio:

| AREA                                    | ATTIVITA'   | DETTAGLIO   |
|---|---|---|
| <b>Infortuni</b>                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Indagine sugli infortuni e diagnosi delle cause</li><li>• Indagini sulle medicazioni e sugli incidenti (mancati infortuni)</li><li>• Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale</li><li>• Elaborazione delle statistiche sugli infortuni</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Esame degli infortuni con elaborazione delle statistiche (foglio excel) per accorpamenti (Nome, Cause, Parte del corpo, gg infortunio, note).</li><li>• Esame in loco delle attrezzature/sostanze che hanno causato gli infortuni.</li><li>• Esame dei rapporti interni relativi. Inserimento nel data base per la raccolta dei dati statistici (foglio excel) degli infortuni.</li><li>• Assistenza in loco o telefonica per la compilazione del modulo di denuncia infortunio.<br/>Redazione di una sintetica relazione relativa alle indagini.</li></ul> |
| <b>Rapporti con Organi di Vigilanza</b> | Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo (ASL)  | Assistenza alle ispezioni ASL in loco; disamina del verbale contenente le prescrizioni.<br><br><b>NON COMPRENDE:</b> Appuntamenti per approfondimenti e pratiche relative (redazione risposte al verbale, individuazione delle misure da adottare per adempiere alle prescrizioni, ecc.).   |

# RISULTATI

- Lo straordinario risultato ottenuto è stato un grande apprezzamento da parte delle imprese e delle organizzazioni coinvolte, le quali **hanno addirittura utilizzato l'elenco delle attività come specifica tecnica in fase di affidamento dell'incarico al RSPP**
- Ciò determina l'allineamento del servizio fornito dai RSPP, indipendentemente dal costo



# SVILUPPO della PROPOSTA

- Presentare tale soluzione affinché possa essere validata come “buona prassi” ai sensi dell’art. 6, comma 8, lettera d) del D.Lgs 81/08 e s.m.i., con il titolo “ATTIVITÀ E IMPEGNI TEMPORALI MINIMI PER LO SVOLGIMENTO DELL’INCARICO DI RSPP”.
- **Possibilità di allargare la raccolta dati per ulteriormente validare e aggiornare lo strumento ad un numero sempre maggiore di professionisti, anche tramite le più consolidate soluzioni di survey utilizzate in rete (es. surveymonkey: indagini on-line).**



# LINEE GUIDA PER LA RACCOLTA DATI

## Percorso metodologico

### 1) START

| Area  | Attività  |
|---|---|
| Impianti Elettrici                            | Verifica dell'aggiornamento delle Dichiarazioni di Conformità degli Impianti Elettrici  |
|   | Presenza denuncia dell'impianto di Messa a Terra  |
|   | Presenza denuncia degli impianti in aree a rischio di Esplosione (ATEX)   |
|   | Presenza denuncia degli impianti a protezione delle Scariche Atmosferiche   |
| Impianti a Pressione (PED)                    | Verifica effettuazione manutenzione periodica e verifiche periodiche impianti di messa a terra, in zona ATEX e protezione scariche atmosferiche |
|   | Aggiornamento censimento delle apparecchiature a pressione  |
| Carrelli Elevatori                            | Verifica omologazione iniziale ISPESI/INAIL e verifiche periodiche ASL  |
| Attrezzature di Sollevamento                  | Aggiornamento elenco personale autorizzato all'uso dei carrelli elevatori ( idoneità sanitaria, drug/alcohol test e qualifica)                  |
|   | Aggiornamento censimento carrelli elevatori, esecuzione e registrazione attività di manutenzione  |
| Ascensori e Montacarichi Certificati          | Verifica effettuazione controlli trimestrali su funi e catene   |
| prevenzione Manutenzione Impianti Antincendio | Verifica omologazione iniziale ISPESI/INAIL e verifiche periodiche ASL  |
| Squadra d'Emergenza aziendale                 | Verifica dell'aggiornamento del libretto d'impianto   |
|   | Verifica validità SCIA (CPI)  |
|   | Verifica del rispetto delle prescrizioni contenute nel CPI  |
|   | Verifica attività di manutenzione ed aggiornamento del Registro Antincendio   |
|   | Aggiornamento del Piano di Emergenza ed Evacuazione   |
|   | Controllo planimetrie e segnaletica   |
|   | Verifica dell'organizzazione (numero e competenze adeguate) della Squadra di Emergenza e Primo Soccorso   |
|   | Procedimentazione ed assistenza all'esecuzione della prova di evacuazione   |

Progetto “*Linea guida RSPP e capitolato prestazionale*”

### 2) INDAGINE



Coinvolgimento della rete Ordinistica con questionari mirati (ON-LINE SURVEY)

### 3) RISULTANZE



Predisposizione del documento, inchiesta pubblica e ratifica

# 1. Start

- ❑ Definizione aree (nomine, infortuni,...)
- ❑ Definizione attività e dettaglio
- ❑ Preparazione del questionario
- ❑ Validazione dello strumento (tramite somministrazione ad un gruppo ristretto in tutta Italia – circa 15 utenti)
- ❑ Definizione modalità della campagna e tempistiche di somministrazione al campione rappresentativo





## 2. Indagine

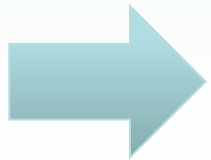
### Caratteristiche del survey – 1/3

- **Prima parte:** ANAGRAFICA INTERVISTATO
  1. Ingegnere / altro
  2. Provincia
  3. Fascia di età
  4. Sesso
  5. Qualifiche
  6. Anni di esperienza nel ruolo

## 2. Indagine

### Caratteristiche del survey – 2/3

- ❑ **Seconda parte:** DATI AZIENDA ANALIZZATA
  1. Codice Ateco
  2. Numero di lavoratori
  3. Provincia



Assegnazione **dimensioni azienda** (micro, piccola, media, grande) e **livello di rischio** (basso, medio, alto)

## 2. Indagine

### Caratteristiche del survey – 3/3

- ❑ **Terza parte:** COMPILAZIONE QUESTIONARIO
- ❑ **Quarta parte:** possibilità di ripetere il questionario per altre aziende

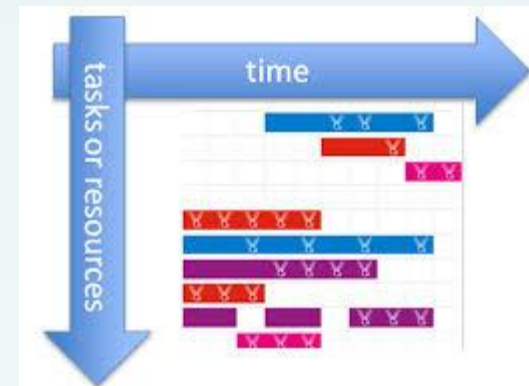
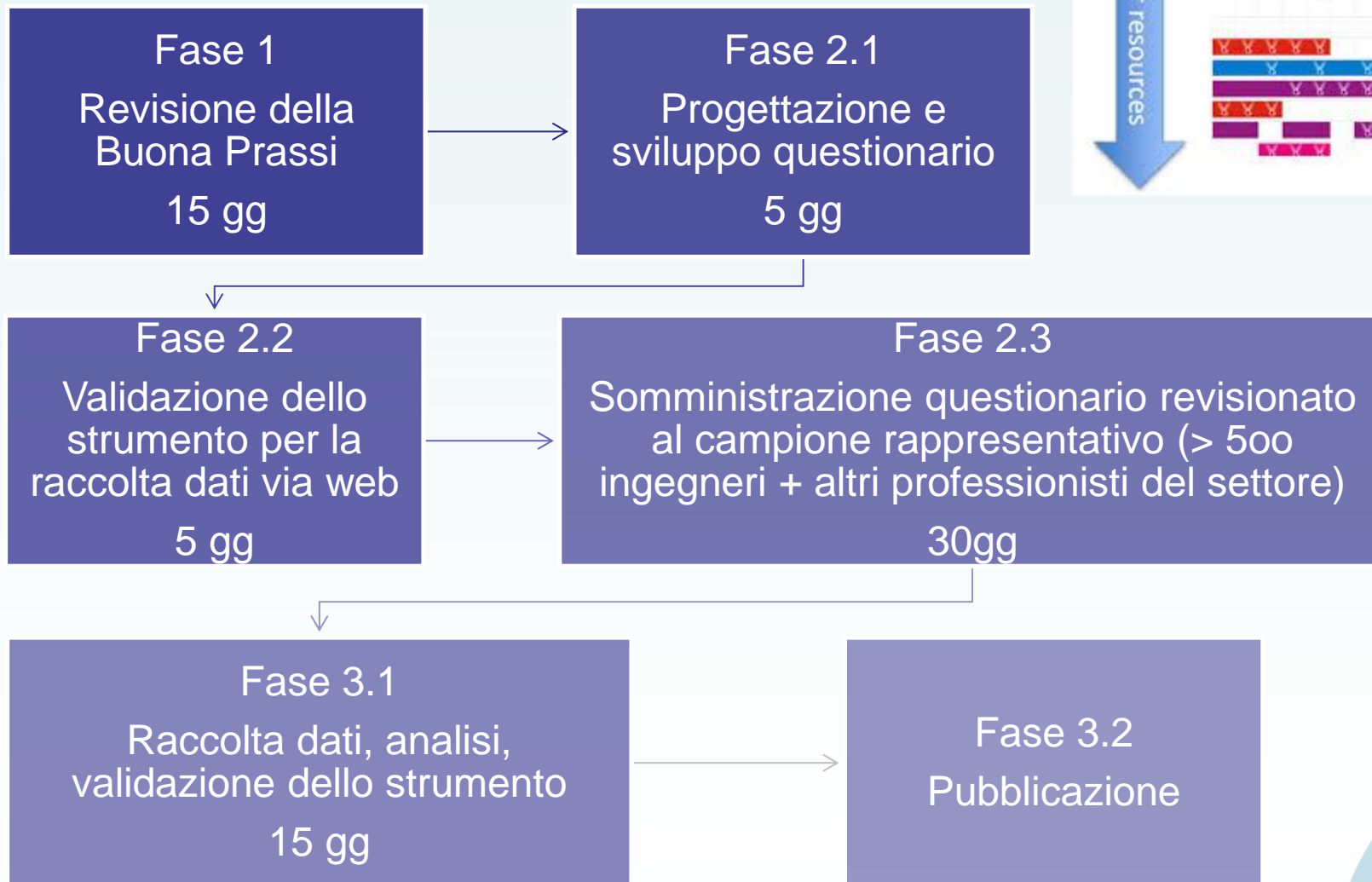


### 3. Risultanze

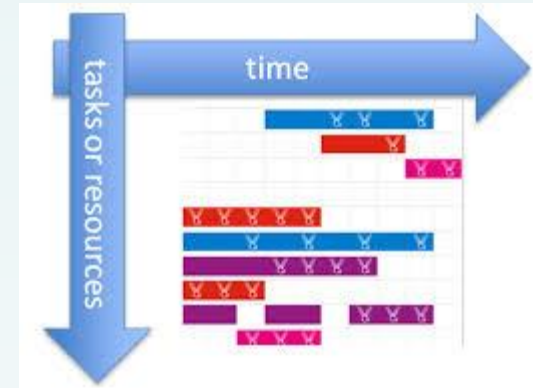
- ❑ Raccolta dati dei questionari
- ❑ Predisposizione del documento, inchiesta pubblica e ratifica



## 4. Roadmap



## 4. Tempi e risorse



| Fase 1         | Fase 2.1        | Fase 2.2         | Fase 2.3       | Fase 3.1        | Fase 3.2                 |
|----------------|-----------------|------------------|----------------|-----------------|--------------------------|
| 15 gg          | 5 gg            | 5 gg             | 30 gg          | 15 gg           | -                        |
| 5/6/17-16/6/17 | 19/6/17-23/6/17 | 26/6/17*-30/6/17 | 3/7/17-18/8/17 | 21/8/17-15/9/17 | 20/9/17**<br>20/10/17*** |

- ❑ Inizio vincolato ad approvazione entro e non oltre il 5 giugno 2017
- ❑ Risorse necessarie: circa 2K € da offerte ricevute

\* Presentazione in previsione del Congresso CNI

\*\* Presentazione risultati al Safety Expo 2017 di Bergamo

\*\*\* Presentazione strumento e messa a disposizione per i colleghi alla Giornata della Sicurezza CNI (data da confermare)