



PROVINCIA DI PESCARA
SETTORE IV - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED AMBIENTALE –
GENIO CIVILE E TRASPORTI
SERVIZIO GENIO CIVILE

Oggetto:

DIGITALIZZAZIONE E DEMATERIALIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI DEPOSITO DI PROGETTI AL GENIO CIVILE DI PESCARA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- con determinazione n. 1483/2013 si è provveduto ad affidare il servizio di realizzazione, gestione e sviluppo del Sistema Informativo del Servizio Genio Civile alla Ditta Openkey di Ascoli Piceno;
- con determinazione n. 2281 del 16/09/2013 è stato affidato all'Avv. S. Di Minco l'incarico di Verifica della Conformità in corso di esecuzione e definitiva del "*Servizio di realizzazione di un software ad uso del Servizio Genio Civile*";
- con comunicazione informale sono stati convocati i seguenti Ordini professionali provinciali:
 - Ordine degli Ingegneri;
 - Ordine degli Architetti;
 - Ordine dei Geometri;
 - Collegio dei Periti;

alla riunione del 06/06/2013, nell'ambito della quale è stata partecipata l'iniziativa intrapresa da questo ente per l'informatizzazione e la dematerializzazione del Servizio Genio Civile;

- Nell'ambito della suddetta riunione sono stati illustrate – con presentazione di apposite slides - le principali caratteristiche di funzionamento del nuovo sistema informatico, nonché il crono programma delle singole fasi attuative con cui questo ente sarebbe pervenuto all'attivazione del nuovo sistema e concordando nell'inizio del nuovo anno 2014 la data per l'avvio della nuova modalità di consegna dei depositi;

DATO ATTO CHE:

- Conformemente alla tabella di marcia concordata con gli Ordini, in data 5/12/2013 questo ente ha provveduto a svolgere, con i rappresentanti appositamente indicati dagli Ordini, la prima fase di test del sistema informatico, pervenendo al primo invio (virtuale) di una pratica ad opera del rappresentante dell'Ordine degli Ingegneri (Ing. Galimberti);

- Al fine di pervenire ad una quanto più capillare e partecipata condivisione dell'iniziativa da parte degli iscritti agli ordini professionali, è stata proposta la sottoscrizione di un apposito protocollo d'intesa tra questo ente e gli Ordini suddetti;
- All'invito ha fino ad oggi risposto il solo Ordine degli Ingegneri il quale, in data 19/12/14, nell'ambito della riunione in assemblea dei propri iscritti ha approvato il suddetto protocollo d'intesa - che è stato testè sottoscritto dal Presidente Ing. Vicaretti e dal sottoscritto Ing. Piselli e che viene riportato in allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale - chiedendo la posticipazione al 1/02/14 per l'avvio della nuova modalità di deposito informatizzata;
- Il sistema informatico è stato realizzato ed è attualmente a disposizione (ancora in fase di test) per tutti gli iscritti agli ordini provinciali tramite il link: <http://pegasus.openkey.it>;
- Al suddetto sistema è stato assegnato l'acronimo di PEGASUS (*Procedura Elettronica di Gestione dell'Attività edilizia di Strutture Ubicate in zona Sismica*);
- fatto salvo l'esito del Certificato di Conformità da parte dell'incaricato Avv. Di Minco, il sistema informatico consente - ad oggi - l'invio della documentazione di rito valevole a tutti gli effetti di legge per l'effettuazione dei depositi a norma del combinato disposto L.R. 138/96, L.64/74 e L.1086/71;

PRESO ATTO CHE:

- con deliberazione legislativa n. 175/1 del 30/12/2013 "Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio annuale 2014 e pluriennale 2014- 2016 della Regione Abruzzo (Legge Finanziaria Regionale 2014)", in attesa di pubblicazione sul BURA, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 23, rubricato "*Modifiche alla L.R. 20/2013*" è stato così disposto: "*1. Al comma 1, dell'art. 2, della L.R. 16 luglio 2013, n. 20 "Modifiche alla L.R. 10 gennaio 2013, n. 2 recante (Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio annuale 2013 e pluriennale 2013 - 2015 della Regione Abruzzo (Legge Finanziaria Regionale 2013), modifiche alla L.R. 10 gennaio 2013, n. 3 recante (Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 - bilancio pluriennale 2013-2015 e ulteriori disposizioni normative) le parole "31 gennaio 2014" sono sostituite dalle parole "30 settembre 2014". 1. Al comma 2, dell'art. 2 della L.R. 20/2013, le parole "31 gennaio 2014" sono sostituite dalle parole "30 settembre 2014"*";
- che per effetto del punto precedente l'entrata in vigore della L.R. 11 agosto 2011, n. 28 (Norme per la riduzione del rischio sismico e modalità di vigilanza e controllo su opere e costruzioni in zone sismiche) verrà rinviata al 30 settembre 2014;

Ritenuto opportuno approvare la nuova modalità informatizzata di acquisizione delle pratiche di deposito sismico presso il Servizio Genio Civile, come meglio evidenziato nell'allegato Protocollo d'Intesa, pervenendo alla dematerializzazione con decorrenza dal 01/02/2014;

DETERMINA

3. Di approvare, per le motivazioni citate in premessa, l'allegato protocollo d'intesa sottoscritto – sino ad oggi – dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pescara, oltre che dallo scrivente;
4. Di stabilire che dal 1/02/14 l'attività di denuncia dei lavori al Genio Civile ai sensi del combinato disposto L.R. 138/96. L.64/74 e L.1086/71 avverrà esclusivamente in maniera digitale attraverso il sistema informatico denominato PEGASUS (*Procedura Elettronica di Gestione dell'Attività edilizia di Strutture Ubicate in zona Sismica*) secondo le modalità indicate nel protocollo d'intesa;
5. Di fare salve le conclusioni delle operazioni di Certificazioni di Conformità del sistema informatico da parte dell'incaricato Avv. S. Di Minco;
6. Di trasmettere la presente Determinazione, per i seguenti provvedimenti di merito:
 - all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pescara;
 - all'Ordine degli Architetti della Provincia di Pescara;
 - al Collegio dei Geometri della Provincia di Pescara;
 - al Collegio dei Periti Industriali della Provincia di Pescara;
 - all'ordine dei Geologi della Regione Abruzzo;
 - agli Uffici tecnici dei Comuni del territorio provinciale di Pescara;
 - all'Avv. Sandro Di Minco;
7. di disporre l'affissione di tale avviso comprensiva dei modelli all'uopo predisposti, all'albo pretorio della Provincia, e la sua pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente.

Responsabile del procedimento: Ing. D'ANGELO ANTONIO

Pescara, 13/01/2014

Il Dirigente
Ing. GIANFRANCO PISELLI

(BOZZA) PROTOCOLLO DI INTESA TRA

PROVINCIA DI PESCARA

E

ORDINE DEGLI INGEGNERI di PESCARA

ORDINE DEGLI ARCHITETTI di PESCARA

ORDINE DEI GEOLOGI DELLA REGIONE ABRUZZO

ORDINE DEI GEOMETRI E DEI PERITI di PESCARA

COLLEGIO dei PERITI INDUSTRIALI e PERITI IND. LAUREATI di PESCARA

OGGETTO: PROTOCOLLO DI INTESA PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI DEPOSITO DI PROGETTI AL GENIO CIVILE DI PESCARA

Le parti del presente protocollo di intesa, come sopra indicate,

PREMESSO CHE

1. diversi importanti atti di indirizzo strategico, di rango eurounitario e nazionale, quali ad esempio l'*Agenda Digitale Europea* e l'*Agenda Digitale Italiana*, manifestano un chiaro orientamento, europeo e nazionale, verso un progressivo impiego delle tecnologie dell'informazione nella erogazione dei servizi pubblici, al fine della ottimizzazione degli stessi;
2. la normativa nazionale italiana in materia di digitalizzazione della PA, in coerenza con gli indirizzi di cui sopra, stabilisce che l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione "è finalizzato alla realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, nonché per la garanzia dei diritti dei cittadini e delle imprese" (art. 12, Co 1 del DLGS n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, nel prosieguo CAD);
3. la medesima normativa riconosce e garantisce una serie di nuovi diritti cosiddetti "digitali" a beneficio dell'utenza delle Amministrazioni pubbliche, per lo più contenuti nella Sezione II ("Diritti dei cittadini e delle imprese") del Capo I, del CAD;
4. il principale di tali diritti consiste nel "Diritto all'uso delle tecnologie", espressamente previsto dall'art. 3 del CAD, in forza del quale "i cittadini e le imprese hanno diritto a richiedere ed ottenere l'uso delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni con le pubbliche amministrazioni";
5. ai suddetti diritti corrispondono altrettanti e speculari obblighi incombenti sulla PA;
6. ai sensi del CAD tutte le Amministrazioni pubbliche italiane sono obbligatoriamente chiamate, tra l'altro, a:
 - a) consentire all'utenza l'effettivo esercizio del diritto di cui al citato art.

- 3 e delle ulteriori articolazioni del medesimo;
- b) provvedere, ai sensi dell'art. 15, Co. 1, alla propria riorganizzazione strutturale e gestionale, per il perseguimento degli obiettivi di efficacia ed efficienza da realizzare anche attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
 - c) provvedere in particolare a razionalizzare e semplificare i procedimenti amministrativi, le attività gestionali, i documenti, la modulistica, le modalità di accesso e di presentazione delle istanze da parte dei cittadini e delle imprese, mediante l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (art. 15 Co 2);
 - valutare le proprie scelte - in sede di riorganizzazione ed aggiornamento dei servizi resi, da attuare per mezzo delle tecnologie dell'informazione - sulla base di una preventiva analisi delle reali esigenze dei cittadini e delle imprese (art. 7);

7. il servizio di Genio Civile della Provincia di Pescara svolge funzioni di primaria importanza nei rapporti tra Amministrazione locale e Professionisti, con particolare riferimento agli esercenti le professioni di Ingegnere, Architetto, Geologo, Geometra e Perito tecnico, i quali nella maggior parte dei casi interagiscono con il Servizio di Genio Civile in nome e per conto, o comunque nell'interesse, di cittadini e imprese, da individuarsi dunque quali destinatari finali dei servizi pubblici in parola;

8. la Provincia di Pescara, che ha già avviato sin dal 2011, un percorso complessivo e coerente in direzione della digitalizzazione (con corsi di formazione specifici, con la riorganizzazione complessiva del servizio di protocollo, con la dematerializzazione di tutta la documentazione in ingresso e in uscita, ecc.), intende dare attuazione concreta ai principi vigenti in materia di digitalizzazione e, in particolare, attraverso l'uso coordinato e coerente delle tecnologie dell'informazione, intende razionalizzare e riorganizzare alcuni procedimenti di rilevante impatto per l'utenza e contestualmente migliorare, l'efficienza, l'efficacia e l'economicità del Servizio di Genio civile con particolare riferimento alla gestione delle pratiche inerenti il deposito di progetti da parte di Committenti ed Imprese ai sensi delle vigenti norme sulle costruzioni in zona sismica e sulle costruzioni in cemento armato ed a struttura metallica;

9. a tale scopo la Provincia di Pescara - valutati i bisogni manifestati dagli Ordini Professionali firmatari del presente Protocollo, volti ad agevolare l'attività dei propri iscritti e favorire un miglioramento della qualità delle prestazioni erogate all'utenza, sfruttando le potenzialità offerte dalle attuali tecnologie elettroniche ed informatiche capillarmente diffuse, mette a disposizione dell'utenza tutta, e in particolare degli appartenenti agli Ordini Professionali firmatari del presente Protocollo, una infrastruttura tecnologica che consente all'utente/professionista esterno (*Ingegnere, Architetto, Geologo, Geometra, Perito*) di consegnare, autonomamente ed in modalità totalmente digitalizzata, un progetto e la relativa documentazione amministrativa, generando una procedura di pre-istruttoria automatizzata che equivale formalmente alla produzione dell'atto di cosiddetta "istanza di deposito" del progetto, con conseguente rilascio -ad istruttoria ultimata nei termini di legge

- del relativo atto di "attestazione di avvenuto deposito"; con l'obiettivo di agevolare al massimo l'utente offrendo adeguate garanzie di stabilità ed affidabilità del sistema, che permette infatti:

- l'inserimento delle richieste di deposito e della documentazione allegata, effettuato autonomamente e in modalità totalmente digitalizzata, da parte del Professionista;
- la verifica automatica dell'ammissibilità formale delle istanze di deposito (pratiche in ingresso);
- la gestione da parte del Genio Civile dell'archivio digitalizzato nonché il monitoraggio, da parte del Professionista esterno, riguardante lo stato di avanzamento della pratica fino a chiusura completata;
- l'utilizzo della firma digitale, della marca temporale e della posta elettronica certificata come strumenti di sottoscrizione, validazione temporale e gestione delle comunicazioni e trasmissioni di dati e documenti informatici;
- la creazione e gestione di un archivio digitale centralizzato consultabile attraverso una semplice interfaccia web grafica e intuitiva da parte di tutti gli attori (professionisti, committenti ed imprese) intervenuti nella procedura del singolo deposito;
- la definizione ed il controllo informatizzato delle attività inerenti uno o più procedimenti;
- l'aggiornamento e verifica real-time dello stato di avanzamento della pratica da parte dell'utente interessato;
- la ripartizione omogenea dei compiti da parte degli operatori del Servizio Genio Civile finalizzata al miglioramento della prestazione organizzativa in termini di efficacia, efficienza ed economicità e un conseguente innalzamento della qualità dei servizi erogati all'utenza;

10. la normativa vigente in materia di validità ed efficacia giuridica dei documenti informatici e della relativa trasmissione, prevede specifiche modalità per la corretta formazione, validazione, sottoscrizione, e conservazione dei documenti informatici nonché per la trasmissione di essi alle PA, da parte dei privati, consentendo per talune delle suddette attività, possibili modalità alternative;

11. in tema di sottoscrizione elettronica pur prevedendo diverse tipologie di firma elettronica, la medesima normativa individua nella firma digitale lo strumento che garantisce, ad oggi, il livello più elevato di sicurezza ed affidabilità in quanto garantisce integrità, provenienza e non ripudio del documento informatico cui essa è associata;

12. le parti del presente protocollo intendono perseguire il livello più elevato in termini di immodificabilità, tracciabilità, sicurezza e affidabilità complessivi del sistema di gestione dei documenti informatici utilizzati, convenendo che l'utilizzo della firma digitale, comparato con le altre possibili modalità di sottoscrizione elettronica e di validazione a distanza, è attualmente il più idoneo a garantire i suddetti livelli complessivi di affidabilità e sicurezza, nell'interesse delle parti stesse, dei Professionisti rappresentati nonché dei

cittadini, eventuali destinatari finali del servizio in oggetto;

13. l'utilizzo in via esclusiva della firma digitale, nel perseguire l'obiettivo delineato ed auspicato oltre che dalla normativa anche dagli Ordini professionali, tra cui - in fase più avanzata - quello degli ingegneri, è altresì dettato dalla necessità di uniformare le procedure e soddisfare le esigenze organizzative del Genio Civile;

14. il ricorso a strumenti alternativi, sia pure ammessi dalla normativa vigente, sacrificerebbe i principi di efficacia, efficienza e semplificazione amministrativa, determinando un aggravio delle modalità e della tempistica del procedimento, a pregiudizio della qualità del servizio erogato all'utenza.

TUTTO QUANTO PREMESSO

LE PARTI STABILISCONO CONCORDEMENTE QUANTO SEGUE:

ART. 1

Il Servizio di Genio Civile di Pescara ha avviato al proprio interno l'attività di riorganizzazione strutturale e gestionale prevista dal Codice dell'Amministrazione digitale allo scopo di migliorare l'efficienza e l'efficacia complessiva dei servizi erogati a vantaggio dell'utenza. In particolare il servizio di Genio Civile procederà alla digitalizzazione della procedura inerente la consegna/presentazione dei progetti da parte dei Professionisti, accogliendo in tal modo anche un bisogno manifestato dagli Ordini Professionali firmatari del presente Protocollo, volto ad agevolare l'attività dei propri iscritti e favorire un miglioramento della qualità delle prestazioni erogate all'utenza.

ART. 2

La Provincia di Pescara mette a disposizione dell'utenza tutta, e in particolare degli appartenenti agli Ordini Professionali firmatari del presente Protocollo, una infrastruttura tecnologica che consente all'utente/professionista esterno (*Ingegnere, Architetto, Geologo, Geometra, Perito*) o impresa di depositare, autonomamente ed in modalità totalmente digitalizzata, un progetto e la relativa documentazione amministrativa, generando una procedura di pre-istruttoria automatizzata che equivale formalmente alla produzione dell'atto di cosiddetta "istanza di deposito" del progetto, con conseguente rilascio -ad istruttoria ultimata nei termini di legge - del relativo atto di "attestazione di avvenuto deposito".

ART. 3

Il sistema - le cui caratteristiche tecnico-funzionali sono descritte nell'apposita sezione della piattaforma - permette le seguenti ulteriori funzionalità:

- l'inserimento delle richieste di deposito e della documentazione allegata, effettuato autonomamente e in modalità totalmente digitalizzata, da

parte del Professionista;

- la verifica automatica dell'ammissibilità formale delle istanze di deposito (pratiche in ingresso);
 - la gestione da parte del Genio Civile dell'archivio digitalizzato nonché il monitoraggio, da parte del Professionista esterno, riguardante lo stato di avanzamento della pratica fino a chiusura completata;
 - l'utilizzo della firma digitale, della marca temporale e della posta elettronica certificata come strumenti di sottoscrizione, validazione temporale e gestione delle comunicazioni e trasmissioni di dati e documenti informatici;
 - la creazione e gestione di un archivio digitale centralizzato consultabile attraverso una semplice interfaccia web grafica e intuitiva da parte di tutti gli attori (professionisti, committenti ed imprese) intervenuti nella procedura del singolo deposito;
 - la definizione ed il controllo informatizzato delle attività inerenti uno o più procedimenti;
 - l'aggiornamento e verifica real-time dello stato di avanzamento della pratica da parte dell'utente interessato;
 - la ripartizione omogenea dei compiti da parte degli operatori del Servizio Genio Civile finalizzata al miglioramento della prestazione organizzativa in termini di efficacia, efficienza ed economicità e un conseguente innalzamento della qualità dei servizi erogati all'utenza;
- Il sistema sarà inoltre corredato di un "help desk" per guidare l'utente nella corretta implementazione dei dati.

ART. 4

E' previsto un periodo transitorio di sperimentazione durante il quale i rappresentanti designati dagli Ordini, previo espletamento di appositi incontri formativi, testeranno la funzionalità del sistema.

Durante tale periodo le parti si adopereranno per segnalare tempestivamente ogni eventuale criticità del sistema e per fornire ogni possibile suggerimento utile al miglioramento delle sue funzionalità.

Al termine del periodo di sperimentazione, la procedura digitalizzata, basata sull'infrastruttura informatica di cui al presente protocollo, costituirà la modalità esclusiva di gestione della procedura di cui al precedente art. 1.

ART. 5

Affinché il sistema adottato garantisca il livello più elevato di sicurezza ed affidabilità, nell'interesse comune delle parti firmatarie e dell'utenza in generale, la firma digitale viene prescelta quale modalità esclusiva di sottoscrizione e validazione a distanza dei documenti informatici oggetto di comunicazione, consegna, deposito, caricamento e attività analoghe; allo scopo di garantire integrità, provenienza e non ripudio dei documenti informatici cui essa viene associata.

ART. 6

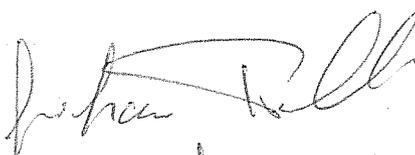
La premessa costituisce parte integrante del presente Protocollo, rispetto al quale le parti manifestano la volontà di lasciarlo aperto alla sottoscrizione di eventuali altri ordini professionali interessati mediante la semplice manifestazione di adesione, formalmente comunicata agli altri soggetti firmatari, che dovrà essere riscontrata dalla Provincia di Pescara o da altro soggetto pubblico che dovesse subentrare nella titolarità della competenza del Servizio di Genio Civile.

ART. 7

Gli Ordini, a garanzia della perfetta aderenza al presente protocollo da parte dei propri iscritti, si impegnano a mettere a disposizione degli utenti, almeno per i primi 6 mesi dall'avvio della nuova procedura e secondo le modalità che vorranno autonomamente stabilire, una postazione hardware presso la propria sede, con il supporto di un operatore, per fornire la necessaria assistenza sulle funzionalità del sistema e per procedere all'invio di pratiche mediante lo stesso.

Pescara, lì

Per la PROVINCIA DI PESCARA



Per l'ORDINE DEGLI INGEGNERI di PESCARA



Per l'ORDINE DEGLI ARCHITETTI di PESCARA

Per l'ORDINE DEI GEOLOGI DELLA REGIONE ABRUZZO

Per l'ORDINE DEI GEOMETRI di PESCARA

Per il COLLEGIO dei PERITI INDUSTRIALI e PERITI IND. LAUREATI di PESCARA