



COMUNE DI FEROLETO DELLA CHIESA

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA TECNICA

UFFICIO CONTRATTI PUBBLICI

Comune di Feroletto della Chiesa (RC)		
	13 DIC 2021 Nr. 0004994	
	Titolario	
	006	005

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO:

Affidamento di incarichi di progettazione ed attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione di importo fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n° 50 del 2016 – Anno 2022;
Avviso pubblico per l'Aggiornamento di un elenco di professionisti esterni - Anno 2022;
Determinazione dell'Area Tecnica n° 152 del 07/12/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n° 50/2006 e s.m.i. nonché, al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in materia di affidamento di incarichi di cui all'art. 157, comma 2 e all'art. 36, comma 2, lett. a) e b) del D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i., così come temporaneamente modificati nel periodo emergenziale dall'articolo 1 della Legge 11 settembre 2020, n° 120 il cui importo stimato sia fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

RENDE NOTO

in esecuzione della Determina dell'Area Tecnica n° 152 del 07/12/2021 che il Comune di Feroletto della Chiesa (RC), intende aggiornare per l'anno 2022 l'elenco di Professionisti abilitati cui attingere per il conferimento di incarichi di progettazione ed attività tecnico-amministrative in materia di lavori pubblici di importo fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016, mediante la valutazione di *curricula* e pertanto

INVITA

i soggetti interessati (architetti, ingegneri, geologi, archeologi, agronomi, periti industriali, periti agrari etc., iscritti nei rispettivi ordini professionali di cui all'art. 46, comma 1, lettere a) b) c) d) e) ed f) del D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i. a presentare domanda di iscrizione o mantenimento/aggiornamento alla formazione dell'elenco ripartito secondo i seguenti parametri afferenti le categorie di opere e le relative destinazioni funzionali per le quali sono richieste le prestazioni professionali, ai sensi del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016:

1. CATEGORIE

▪ Edilizia:

- *Insedamenti Produttivi Agricoltura-Industria-Artigianato;*
- *Industria Alberghiera, Turismo e Commercio e Servizi per la Mobilità;*
- *Residenza;*
- *Sanità, Istruzione, Ricerca;*
- *Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto;*
- *Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine;*
- *Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite;*
- *Edifici e manufatti esistenti;*

▪ Strutture:

- *Strutture, Opere infrastrutturali puntuali, non soggette ad azioni sismiche, ai sensi delle Norme Tecniche per le Costruzioni*
- *Strutture, Opere infrastrutturali puntuali*
- *Strutture speciali*

▪ Impianti:

- *Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni;*
- *Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota;*
- *Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche - Discariche inerti;*

- Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione complessi -Discariche con trattamenti e termovalorizzatori;
- Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali – Laboratori con ridotte problematiche tecniche;
- Impianti per la produzione di energia – Laboratori complessi;
- **Infrastrutture per la mobilità:**
 - Manutenzione;
 - Viabilità ordinaria;
 - Viabilità speciale;
- **Idraulica:**
 - Navigazione;
 - Opere di bonifica e derivazioni;
 - Acquedotti e fognature;
- **Tecnologie della informazione e della comunicazione:**
 - Sistemi informativi;
 - Sistemi e reti di telecomunicazione;
 - Sistemi elettronici ed automazione;
- **Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica ruralità, foreste:**
 - Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica;
 - Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva;
 - Interventi recupero, riqualificazione ambientale;
 - Interventi di sfruttamento di cave e torbiere;
 - Interventi di miglioramento e qualificazione della filiera forestale;
 - Interventi di miglioramento fondiario agrario e rurale; interventi di pianificazione alimentare.
- **Territorio e urbanistica:**
 - Interventi per la valorizzazione delle filiere produttive agroalimentari e zootecniche;
 - interventi di controllo – vigilanza alimentare;
 - Interventi per la valorizzazione della filiera naturalistica e faunistica;
 - Pianificazione;
- **Attività e procedure di Coordinamento della sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione;**
- **Attività e procedure Antincendio;**
- **Attività e procedure di Geologo non diversamente classificabili;**
- **Attività e procedure di Archeologo;**
- **Attività e procedure del Protocollo Itaca.**
- **Attività e procedute catastali.**

2. TIPOLOGIE D INCARICO

- **Pianificazione e programmazione:**
 - Pianificazione urbanistica generale;
 - Rilievi e controlli del terreno, analisi geoambientali di risorse e rischi, studi di geologia applicati ai piani urbanistici generali, ambientali e di difesa del suolo;
 - Pianificazione forestale, paesaggistica, naturalistica ed ambientale;
 - Piani aziendali agronomici, di concimazione, fertilizzazione, reflui e fitoiatrici;
 - Programmazione economica, territoriale, locale e rurale;
 - Piani urbanistici esecutivi, di sviluppo aziendale, di utilizzazione forestale;
 - Rilievi e controlli del terreno, analisi geoambientali di risorse e rischi, studi di geologia applicati ai piani urbanistici esecutivi, ambientali e di difesa del suolo;
- **Attività propedeutiche alla progettazione – Progettazione – Esecuzione - Verifiche e Collaudi:**
 - Studi di fattibilità
 - Stime e valutazioni
 - Rilievi studi ed analisi
 - Piani economici
 - Progettazione di fattibilità tecnica ed economica

- *Progettazione definitiva;*
 - *Progettazione esecutiva;*
 - *Progettazione informatica (elaborazione dati, rendering, 3D modeling, CG animation, Interactive solutions, visual communication, training, banche dati, GIS, ecc.);*
 - *Direzione lavori, contabilità, liquidazione, CRE;*
 - *Direzione operativa,*
 - *Ispezione di cantiere;*
 - *Collaudo tecnico amministrativo*
 - *Revisione tecnico contabile*
 - *Collaudo statico;*
 - *Collaudo tecnico funzionale degli impianti;*
 - *Attestato di Prestazione energetica (APE)*
- **Coordinamento della sicurezza:**
 - *Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;*
 - *Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;*
 - **Supporto al RUP:**
 - *Supporto al RUP per accertamenti e verifiche preliminari;*
 - *Supporto al RUP per la supervisione e coordinamento della progettazione;*
 - *Supporto al RUP per la verifica e la validazione del progetto;*
 - *Supporto al RUP per la programmazione e progettazione dell'appalto;*
 - *Supporto al RUP per la supervisione e coordinamento della D.L. e del C.S.E.*
 - **Servizi attinenti all'attività di geologo:**
 - *Pianificazione urbanistica generale;*
 - *Rilievi e controlli del terreno, analisi geoambientali di risorse e rischi, studi di geologia applicati ai piani urbanistici generali, ambientali e di difesa del suolo;*
 - *Studio geologico per la Progettazione di fattibilità tecnica ed economica;*
 - *Studio geologico per la Progettazione definitiva;*
 - *Studio geologico per la Progettazione esecutiva;*
 - *Direzione operativa in fase di esecuzione con la qualifica di geologo;*
 - **Servizi attinenti all'attività di archeologo:**
 - *Pianificazione urbanistica generale;*
 - *Studio archeologico per la Progettazione di fattibilità tecnica ed economica*
 - *Direzione operativa in fase di esecuzione con la qualifica di archeologo;*
 - **Monitoraggi:**
 - *Monitoraggi ambientali, naturalistici, fitoiatrici, faunistici, agronomici, zootecnici (art. 18,28 Parte III All. 1 - All. 7 del D.lgs. 152/2006);*
 - *Ricerche agricole e/o agro-industriali, nelle bioenergie, all'innovazione e sviluppo dei settori di competenza, la statistica, le ricerche di mercato, le attività relative agli assetti societari, alla cooperazione ed all'aggregazione di reti di impresa nel settore agricolo, agroalimentare, ambientale, energetico e forestale.*

3. MODALITÀ DI ISCRIZIONE/MANTENIMENTO-AGGIORNAMENTO

L'iscrizione e l'aggiornamento nell'Elenco hanno durata annuale, salvo diversa comunicazione dell'Ente, fatte salve le cause di cancellazione e/o decadenza previste dal presente Avviso.

Si precisa che, a mezzo del presente Avviso, non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, e non sono previste compilazioni di graduatorie di merito.

Il professionista interessato all'iscrizione nell'elenco di cui al presente avviso, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà trasmettere la seguente documentazione:

1. **“Modulo A” - Domanda di iscrizione/mantenimento-aggiornamento** (in caso di professionista singolo) in cui viene indicato per quali tipologie di incarico richiede l'inserimento;
2. **“Modulo A1” - Domanda di iscrizione/mantenimento-aggiornamento** (in caso di professionisti associati e/o studi) in cui viene indicato per quali tipologie di incarico richiede l'inserimento;

3. **DGUE - Documento di Gara Unico Europeo** quale dichiarazione circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n° 50/2016;
4. **“Curriculum professionale** (redatto conformemente all'allegato “N” del D.P.R. n° 207/2010 e reso con le modalità indicate nel “Modulo B”), da cui possa desumersi l'esperienza del/i richiedente/i con indicazione, in particolare, dei principali incarichi svolti nei dieci anni precedenti la pubblicazione del presente avviso ed inerenti alle tipologie di attività per le quali si chiede l'inserimento nell'elenco.
N°B.: Il curriculum vitae dovrà essere redatto:
- In caso di professionista singolo, dal professionista medesimo;
 - In caso di associazione di cui alla L. n° 1815/1939, da tutti i soggetti associati;
 - In caso di raggruppamento temporaneo (costituito o costituendo), da ognuno dei componenti il raggruppamento;
 - In caso di società di professionisti/società di ingegneria/consorzi stabili, dal legale rappresentante della società o del consorzio.
 - Nei casi di servizi di progettazione, dovranno essere inseriti i servizi comprendenti almeno la progettazione esecutiva;
 - Non dovranno essere inserite prestazioni parziali o ancora in corso di esecuzione o ancora non ultimate;
5. **“Modulo B” - Importi A BASE D'ASTA** dei servizi tecnici effettuati nell'ultimo decennio, suddivisi secondo l'“ID delle opere” indicate alla tavola Z-1 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016, da trasmettere solamente in formato xls su supporto informatico (CD-ROM);
- N.B.1: L'importo dei servizi tecnici effettuati, al netto del ribasso d'asta deve essere quello dei servizi tecnici di progettazione, DL, CSP, CSE ecc..., indicate alla tavola Z-1 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 e non quello dei lavori;
- N.B.2: L'importo dei servizi effettuati nell'ultimo decennio, suddivisi secondo l'“ID delle opere” dovrà essere composto:
- In caso di raggruppamento temporaneo (costituito o costituendo), dalla somma dei servizi fatturati da ognuno dei componenti il raggruppamento;
 - In caso di società di professionisti/società di ingegneria/consorzi stabili, dalla somma dei servizi fatturati dalla singola società di professionisti/società di ingegneria/consorzi stabili.
 - In caso la prestazione sia stata effettuata in RAGGRUPPAMENTO, va inserita la quota parte del servizio fatturato;
- N.B.3: Le attività del professionista Geologo devono essere anch'esse diversificate secondo l'“ID delle opere” indicate alla tavola Z-1 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016. Nella colonna “Attività e procedure di geologo” dovranno essere inserite gli eventuali servizi non classificabili ai sensi della succitata tavola Z-1
6. **Fotocopia non autenticata**, chiara e leggibile, di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del/i dichiaranti in corso di validità.

La domanda di partecipazione, redatta secondo il Modulo A oppure A1, in lingua italiana in competente bollo ed i relativi allegati, dovranno pervenire, **ESCLUSIVAMENTE IN MODALITA' CARTACEA**,

entro le ore 13:00 del giorno 07/01/2022

all'Ufficio Protocollo del Comune di Feroletto della Chiesa, sito al piano terra della Residenza Municipale in Piazza Municipio n° 11 nel caso di consegna a mano presso il suddetto ufficio.

Per le istanze trasmesse attraverso il sistema postale, poste private, ecc., la data e l'orario risultanti dal timbro apposto **DALL'UFFICIO POSTALE DI PARTENZA**, faranno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.

N.B.: Questo Ente non dispone di una piattaforma elettronica/telematica nella quale archiviare le istanze in argomento. Pertanto saranno escluse tutte le istanze trasmesse in modalità diversa da quella cartacea, ma al contempo è stato previsto che per le istanze cartacee trasmesse con uno dei diversi sistemi postali (pubblici o privati) farà fede il timbro portante la data e l'ora dell'ufficio postale accettante, al fine di rendere possibile l'iscrizione di un numero ampio di professionisti tecnici che potranno trasmettere quanto sopra anche nell'ultimo giorno utile senza doversi recare presso l'ufficio protocollo del Comune.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione.

Si precisa che l'Ufficio Protocollo del Comune di Feroletto della Chiesa osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

- dal Lunedì al venerdì con il seguente orario 08:00 – 14:00;

Tutta la documentazione, ivi compreso il supporto informatico (CD-ROM) dovrà essere contenuta in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, con indicazione del nominativo e dell'indirizzo del mittente e dovrà riportarne la seguente dicitura:

“AVVISO PUBBLICO PER FORMAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI TECNICI PER L’ANNO 2022”.

4. SOGGETTI AMMESSI ALL’ISCRIZIONE/MANTENIMENTO-AGGIORNAMENTO

Possono formulare istanza di iscrizione/mantenimento-aggiornamento tutti i soggetti di cui 46, comma 1, lettere a) b) c) d) e) ed f) del D.lgs. n° 50/2016, e s.m.i..

In caso di Raggruppamenti Temporanei, deve essere indicata la composizione dell'eventuale gruppo di lavoro con l'individuazione del Capogruppo e la presenza nel gruppo di lavoro di almeno un professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione.

I soggetti interessati all'inserimento, mantenimento o aggiornamento in Elenco non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 80 del D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i..

In relazione ad una medesima tipologia di servizi fra quelle previste dall'Elenco, è fatto divieto di richiedere l'iscrizione, o di permanere nell'Elenco, in più di un Raggruppamento Temporaneo ovvero di iscriversi singolarmente e quale componente di un raggruppamento Temporaneo o Consorzio Stabile.

Il medesimo divieto - in relazione ad una stessa tipologia di servizi - sussiste per il singolo Professionista qualora venga richiesta l'iscrizione ad una Società di professionisti, o una Società di Ingegneria delle quali il singolo Professionista sia amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

Nel caso di richiesta di iscrizione/mantenimento-aggiornamento all'Elenco che pervenga da parte di Società, si dovranno indicare i nominativi di tutti i Professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori.

Gli iscritti all'Elenco sono tenuti ad informare tempestivamente l'Amministrazione precedente rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti dichiarati.

È richiesto, in tutti i casi, che il Professionista e/o i Professionisti siano iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

Si specifica che l'entrata in vigore del D.L. 138/2011, convertito con modifiche nella legge 148/2011 ed entrato in vigore nel 2013, ha introdotto l'obbligo di sottoscrivere una polizza RC professionale anche per le professioni tecniche. Benché il possesso della suddetta polizza non sia necessario per l'iscrizione e la permanenza nell'elenco in argomento, la stessa verrà richiesta in sede di trattativa sia per verificare che l'Ente sia regolarmente tutelato in caso di eventuali errori progettuali, sia per accertare la capacità economica e finanziaria del professionista individuato, ai sensi dell'art. 83, comma 4, lett. c) del D.lgs. 50/2016.

5. RICORSO AL MEPA GESTITO DA CONSIP S.P.A.

La normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n° 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n° 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n° 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n° 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n° 95/2012 (L. n° 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n° 98/2011 (L. n° 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n° 95/2012, conv. in legge n° 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n° 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n° 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n° 52/2012, conv. in legge n° 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n° 95/2012;

Ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n° 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n° 296, non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i servizi di cui al presente Avviso.

Differentemente, risultano cataloghi elettronici (MePA) messi a disposizione da Consip in cui sono presenti in alcune categorie, operatori economici che eseguono il servizio di cui in epigrafe per le citate prestazioni intellettuali.

Pertanto, per importi **INFERIORI** alla soglia prevista dall'art. 1, comma 450, della legge n° 296/2006 (attualmente € 5.000,00), **l'Ente potrà procedere all'affidamento degli incarichi previsti senza ricorso al MePA** gestito da Consip S.p.A., facendo comunque ricorso all'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5 bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82, Codice dell'amministrazione digitale, così come indicato all'art. 40 del D.lgs. 50/2016.

Per importi **PARI O SUPERIORI** alla soglia prevista dall'art. 1, comma 450, della legge n° 296/2006 (attualmente € 5.000,00), ovvero per le procedure concorsuali previste dal Codice dei Contratti, per le quali è richiesta la segretezza dell'offerta fino alla data di apertura dell'offerta, **l'Ente procederà all'affidamento degli incarichi previsti ricorrendo al MePA gestito da Consip S.p.A.**, utilizzando i mezzi di comunicazione elettronici per lo svolgimento di procedure di aggiudicazione, messe disposizione dal suddetto portale di cui questo ente è sprovvisto.

Pertanto nei casi di cui al periodo precedente, il Professionista, al fine di contrattare con questa Pubblica amministrazione, è obbligato all'iscrizione al MePA nelle categorie merceologiche in riferimento alla propria specializzazione e all'incarico da affidare:

N°B.: attualmente il MePA prevede le seguenti categorie merceologiche per le professioni tecniche:

1. *Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e di anagrafica tecnica per la costituzione del catasto stradale e della segnaletica;*
2. *Servizi professionali al patrimonio culturale;*
3. *Servizi professionali di progettazione e verifica della progettazione di opere di ingegneria civile;*
4. *Servizi di valutazione della conformità;*

Sarà cura del professionista, verificare in quale delle categorie merceologiche iscriversi, verificare eventuali aggiornamenti delle categorie, avendo cura di consultare i codici CPV associati alla categoria di abilitazione, rinvenibili nei rispettivi capitolati d'onori messi a disposizione dal sistema Consip.

PER I SERVIZI TECNICI DA AFFIDARE, di importo pari o superiore alla soglia prevista dall'art. 1, comma 450, della legge n° 296/2006 (attualmente € 5.000,00) **NON EVENTUALMENTE INSERITI NELLE CATEGORIE MERCEOLOGICHE DE MEPA** per le professioni tecniche, le modalità di espletamento delle procedure concorsuali previste dal Codice dei Contratti, per le quali è richiesta la segretezza dell'offerta fino alla data di apertura dell'offerta, verranno successivamente comunicate agli iscritti all'elenco del presente avviso.

Nel caso in cui il candidato, proceda alla propria iscrizione nel MePA successivamente alla trasmissione della richiesta di inserimento nell'elenco del presente Avviso, potrà comunicare all'Ente in quali categorie merceologiche sia avvenuta l'iscrizione. L'ufficio competente, provvederà all'aggiornamento della scheda del candidato.

N°B.: Se l'iscrizione al presente avviso viene effettuata come Studio, Raggruppamento ecc., le risposte alle trattative sul MePA dovranno essere trasmesse come Studio, Raggruppamento, ecc.

Le opere e le prestazioni oggetto degli incarichi saranno individuate di volta in volta in base alle esigenze ed alle necessità riscontrate da questa Stazione Appaltante e potranno essere parziali, in ausilio alle strutture del Comune.

6. AVVERTENZE E TERMINI DI VALIDITÀ DELL'ELENCO

I raggruppamenti temporanei, in caso di affidamento, dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge.

Nei casi di utilizzo del MePA, i raggruppamenti temporanei dovranno rispondere alle Trattative Dirette ovvero alle RdO (Richiesta di Offerta), come raggruppamento temporaneo; non varranno pertanto le procedure effettuate con il solo Capogruppo o Mandatario.

Qualora la documentazione non risulti conforme alle prescrizioni del presente Avviso, l'istanza di iscrizione verrà respinta, previa comunicazione all'istante dei motivi che ostano all'accoglimento della domanda, ai sensi dell'art. 10 bis della L. n° 241/1990.

In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale. Il tribunale territorialmente competente è quello di Reggio Calabria.

L'elenco avrà validità annuale ovvero per tutto l'anno 2022.

L'Elenco sarà aggiornato con cadenza annuale con i soggetti che presenteranno domanda di iscrizione / di mantenimento, successivamente alla pubblicazione dell'Avviso, e che risulteranno in possesso dei requisiti necessari.

7. MODALITÀ DI PERMANENZA NELL' ELENCO, SOSPENSIONE O ESCLUSIONE

L'inserimento nell'Elenco è subordinato alla conformità al presente Avviso dell'istanza di partecipazione prodotta; in alcun modo saranno prese in considerazione istanze presentate in difformità alle prescrizioni di cui al presente Avviso.

La mancanza in tutto o in parte della documentazione richiesta, l'incompletezza delle informazioni o la non rispondenza al vero delle stesse, costituirà causa di diniego all'iscrizione all'Elenco.

La determinazione dirigenziale di aggiornamento dell'Elenco darà altresì atto dei casi di mancata iscrizione ed i motivi ostativi alla stessa.

Possono essere esclusi e/o cancellati dall'Elenco:

- Gli operatori economici che non abbiano o che perdano i requisiti di idoneità morale e/o professionale previsti dalla normativa vigente;
- Gli operatori economici che eseguano le prestazioni contrattuali con grave negligenza o malafede, oppure che abbiano commesso grave errore nell'espletamento dell'attività;
- Gli operatori economici che per almeno tre volte non abbiano risposto agli inviti di gara, in assenza di adeguata motivazione in merito, ovvero risulta abbiano formulato offerte inammissibili.
- Gli operatori economici che facciano richiesta di cancellazione.

Il Comune di Feroleto della Chiesa si riserva di effettuare controlli a campione per verificare ed accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

La cancellazione d'ufficio dall'elenco verrà effettuata con apposito Determinazione.

8. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

L'affidamento dei servizi avverrà tramite esperimento di procedure previste dal D.lgs. 50/2016 e sarà comunque subordinato alla verifica della persistenza dei requisiti, già dichiarati dal Professionista al momento della presentazione della domanda.

Sulla scorta delle domande pervenute e della documentazione presentata, l'Amministrazione provvederà a predisporre, in ordine di protocollo, l'Elenco di professionisti idonei, al quale il Responsabile dell'Area Tecnica farà ricorso, nel caso in cui non sia possibile espletare le attività progettuali mediante il personale dipendente.

L'elenco sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione.

Si provvederà ad affidare gli incarichi di cui al presente Avviso previa verifica di quanto autocertificato dai professionisti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, dell'esperienza, delle competenze, delle specializzazioni, delle capacità tecnico/professionali e di supporto indicate nei *curricula* e degli incarichi svolti nell'ambito di ogni singola categoria per cui viene richiesta l'iscrizione nonché nel rispetto del principio di rotazione tra gli iscritti nell'elenco.

L'individuazione dei Professionisti da invitare a presentare le offerte per gli eventuali affidamenti avverrà ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) e b) della legge n. 120 del 2020, previo:

- A. Individuazione da parte del Responsabile del Procedimento, per ciascun incarico da affidare, di almeno 5 (cinque) professionisti, qualora sussistano in tale numero aspiranti idonei, da invitare contemporaneamente a presentare le offerte oggetto di negoziazione;
 - A.1. Per gli affidamenti di importo inferiore a € 139.000,00 il Responsabile del Procedimento può procedere ad affidamento diretto, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, comunque nel rispetto del principio di rotazione;
 - A.2. Per gli affidamenti di importo superiore a quello indicato al punto A.1 e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016, verranno eseguite le procedure previste dal Codice dei Contratti ovvero procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale degli invitati.

9. CRITERI DI AFFIDAMENTO E SCELTA DEL CONTRAENTE

Gli incarichi, salvo quanto previsto alla precedente lettera A.1 del punto precedente, saranno affidati con procedura negoziata tra almeno cinque operatori economici, se sussistono nell'Elenco in tale numero soggetti idonei, individuati – in base ai requisiti posseduti – mediante le seguenti alternative modalità, valevoli sia per quanto indicato alla lettera A, sia per quanto indicato alla lettera A.1 del punto precedente:

a) **Scelta effettuata motivatamente in base all'esperienza e alla capacità professionale dichiarata**, anche con riferimento agli importi fatturati negli ultimi 10 anni (2011/2021) rapportate alla tipologia dell'incarico da svolgere ed all'importo del servizio da affidare, nel rispetto del principio della rotazione e del divieto del cumulo degli incarichi. La valutazione comparativa dei *curricula* sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione, utilizzando i seguenti criteri:

- Esperienza professionale maturata in relazione al servizio da affidare;
- Capacità professionale acquisita nello specifico comparto cui si riferisce l'incarico;
- Conferma dell'effettiva disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti;

Nel caso di **Società**, saranno valutati i *curricula* riferiti ai Professionisti indicati come incaricati della progettazione e con considerazione delle integrazioni significative, eventualmente apportate da altri soggetti.

Nel caso di **Raggruppamenti Temporanei di Professionisti** la valutazione dei *curricula* dei mandanti integrerà la valutazione del *curriculum* del capogruppo, nella misura in cui il loro apporto sia ritenuto essenziale e/o migliorativo ai fini della valutazione finale;

b) **Scelta effettuata dall'Elenco mediante sorteggio** nel rispetto del principio della rotazione e del divieto del cumulo degli incarichi;

c) **Per importi prestazionali minimi inferiori a € 5.000,00 la cui prestazione professionale non sia complessa**, (valevole quindi per la sola lettera A.1), il Responsabile del Procedimento può procedere all'affidamento, derogando alla richiesta di esperienza maturata nella specifica prestazione da affidare di cui alla lettera a) e al sorteggio di cui alla lettera b), anche al fine di favorire l'ingresso nel mondo del lavoro di giovani professionisti, ma sempre nel rispetto del principio della rotazione e del divieto del cumulo degli incarichi.

A tali criteri è possibile derogare nei soli casi in cui specifiche esigenze tecnico-operative ovvero di convenienza economica rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse, che devono essere di volta in volta adeguatamente motivate, nel rispetto dei canoni di imparzialità e di buona amministrazione.

Avendo proceduto al principio di rotazione, in caso l'ammontare degli incarichi professionali affidati al medesimo soggetto nel corso del periodo di validità dell'elenco e quindi prima del relativo aggiornamento, abbia raggiunto la soglia limite di € 100.000,00, il professionista non potrà essere più oggetto di ulteriori affidamenti fino alla data di aggiornamento dell'elenco.

10. VERIFICHE E COMUNICAZIONI CIRCA L'AFFIDATARIO

Il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli specifici incarichi, ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione nell'elenco.

La verifica sulle dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n° 50/2016, verrà effettuata in sede di trattativa e di affidamento di ogni singola prestazione:

La comprova dell'esperienza maturata nelle diverse classi e categorie dei lavori da progettare e/o dirigere, sarà verificata in sede di trattativa e/o affidamento con il professionista, il quale dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** trasmettere il/i Certificato/i di Buona Esecuzione dei Servizi di Ingegneria e Architettura, rilasciato dalla relativa Stazione Appaltante, per ogni singolo incarico dichiarato relativo all' "*ID delle Opere*" (così come suddiviso nell'allegato Z-1 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016) per la prestazione da affidare.

Nel caso in cui, in sede di trattativa e/o di affidamento, venga riscontrato che in fase di iscrizione il candidato, abbia reso false dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n° 50/2016 e/o dell'esperienza maturata nelle diverse classi e categorie dei lavori da progettare e/o dirigere, si procederà all'esclusione del candidato medesimo dall'elenco di cui al presente avviso, e alla segnalazione di quanto constatato all'Autorità Giudiziaria competente, all'ANAC nonché all'ordine professionale di appartenenza.

Il candidato così escluso, non potrà richiedere una nuova iscrizione in sede di aggiornamento dell'elenco in argomento, per i successivi 3 anni.

La scelta dell'affidatario dell'incarico viene resa nota mediante la pubblicazione dell'esito della procedura, cui provvede il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs. n° 50/2016 e del D.lgs. n° 33/2012, art. 23, nonché mediante pubblicazione della relativa determinazione presso l'Albo Pretorio del Comune.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai Professionisti sono trattati nel rispetto del D.lgs. n° 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. La documentazione inviata non verrà restituita.

12. DISPOSIZIONI FINALI

L'elenco sarà organizzato con suddivisione nelle diverse tipologie di incarico indicate nell'avviso.

L'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede attribuzione di punteggi né alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, per l'affidamento di eventuali incarichi professionali d'importo inferiore a € 100.000,00, per i quali si attingerà alle domande che perverranno a seguito del presente avviso;

Per le tipologie di servizi acquisibili di cui all'art. 2 del presente Avviso, l'iscrizione all'Elenco non costituisce, in ogni caso, condizione necessaria per l'affidamento dei relativi contratti.

Le disposizioni del presente Avviso si intendono sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

Responsabile del Procedimento è l'Arch. Simone Gangemi, al quale possono essere richieste ulteriori informazioni tramite i seguenti mezzi: PEC: protocollo.feroletodellachiesa@asmepec.it, oppure sia telefonicamente al n° 0966.996035 int. 3 sia attraverso videochiamata Skype all'indirizzo: tecnico@comuneferoleto.it solo nei giorni e negli orari prefissi, ovvero il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00.

Ai sensi del comma 1.2, articolo 1. "Affidamenti di incarichi di importo inferiore a 100.000 euro" della Sezione IV "Affidamenti", delle Linee Guida n° 1, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n° 50 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 973 del 14 settembre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n° 138 del 21 febbraio 2018 Aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n° 417 del 15 maggio 2019, al fine di garantire una maggiore partecipazione, copia del presente Avviso viene trasmesso agli ordini professionali, nazionali e territoriali.

Feroletto della Chiesa, li 13/12/2021



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Simone Gangemi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegati

5. **"Modulo A" - Domanda d'iscrizione/mantenimento-aggiornamento** (in caso di professionista singolo);
6. **"Modulo A1" - Domanda d'iscrizione/mantenimento-aggiornamento** (in caso di professionisti associati e/o studi);
7. **DGUE - Documento di Gara Unico Europeo** quale dichiarazione circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n° 50/2016;
8. **"Modulo B" - Importi A BASE D'ASTA dei servizi effettuati nell'ultimo decennio, suddivisi secondo l' "ID delle opere" indicate alla tavola Z-1 del Decreto Ministeriale**

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]
Codice fiscale	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

DOMANDA D'ISCRIZIONE NELL'ELENCO

- PROFESSIONISTI ASSOCIATI -

spazio protocollo

Mitt.
.....
.....

Spett. le **COMUNE DI FEROLETO DELLA CHIESA**
AREA TECNICA
UFFICIO CONTRATTI PUBBLICI
Piazza Municipio n° 11
89050 – FEROLETO DELLA CHIESA (RC)

OGGETTO: Affidamento di incarichi di progettazione ed attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione di importo fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n° 50 del 2016 – Anno 2022;
Istanza di inserimento per professionisti associati – Anno 2022;
Rif. Avviso Pubblico del 13/12/2021 registrato al prot. com n° 4994.

Il/La sottoscritto/a, nato/a a,
Prov....., il, C.F., P.Iva:
residente a, prov., C.A.P., via
....., n°, tel., cell
....., PEC:@.....

IN QUALITÀ DI

RAPPRESENTANTE DI LIBERI PROFESSIONISTI ASSOCIATI (studio associato avente la seguente denominazione "....." P. IVA: con sede legale in prov. via n° tel., PEC:@....., il quale partecipa come "professionista associato" unitamente a (riportare nominativo, qualifica professionale e C.F. di ogni associato) che sottoscrivono TUTTI in calce la presente istanza:

(in caso siano insufficienti gli spazi sotto previsti duplicare il presente foglio)

- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°

DOMANDA D'ISCRIZIONE NELL'ELENCO**- PROFESSIONISTA SINGOLO -**

Mitt.

spazio protocollo

Spett. le **COMUNE DI FEROLETO DELLA CHIESA**
 AREA TECNICA
 UFFICIO CONTRATTI PUBBLICI
 Piazza Municipio n° 11
 89050 – FEROLETO DELLA CHIESA (RC)

OGGETTO: **Affidamento di incarichi di progettazione ed attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione di importo fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n° 50 del 2016 – Anno 2022;**
Istanza di inserimento/mantenimento-aggiornamento per professionista singolo – Anno 20212
Rif. Avviso Pubblico del 13/12/2021 registrato al prot. com n° 4994.

Il/La sottoscritto/a, nato/a a,
 Prov....., il, C.F., P.Iva:
 residente a, prov., C.A.P.,
 via, n°, tel.,
 cell, PEC:@.....,

IN QUALITÀ DI**PROFESSIONISTA SINGOLO****CHIEDE DI ESSERE**

inserito (in caso di prima iscrizione) - mantenuto con gli aggiornamenti indicati (in caso di avvenuta iscrizione nell'anno precedente) - nell'ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI IMPORTO FINO ALLE SOGLIE DI CUI ALL'ARTICOLO 35 DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 50 DEL 2016 per le seguenti tipologie di incarico (barrare il/i settore/i interessato/i nonché la/le tipologia/e di incarico per la/le quale/i si è abilitati):

- | | | |
|-----|--------------------------|--|
| 1 | <input type="checkbox"/> | Edilizia |
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Attestato di Prestazione Energetica |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Strutture |
| 2.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 2.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Attestato di Prestazione Energetica |
| 2.3 | <input type="checkbox"/> | Collaudo statico |
| 2.4 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 3 | <input type="checkbox"/> | Impianti |
| 3.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 3.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Collaudo tecnico funzionale degli impianti – Attestato di Prestazione Energetica |
| 3.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 4 | <input type="checkbox"/> | Infrastrutture per la mobilità |
| 4.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 4.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile |
| 4.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 5 | <input type="checkbox"/> | Idraulica; |
| 5.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 5.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Collaudo tecnico funzionale degli impianti |
| 5.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 6 | <input type="checkbox"/> | Tecnologie della informazione e della comunicazione |
| 6.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 6.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile |
| 6.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 7 | <input type="checkbox"/> | Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica ruralità, foreste |

7.1	<input type="checkbox"/>	Pianificazione e programmazione
7.2	<input type="checkbox"/>	Progettazione e Direzione lavori
7.3	<input type="checkbox"/>	Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile
7.4	<input type="checkbox"/>	Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E.
7.5	<input type="checkbox"/>	Monitoraggi
8	<input type="checkbox"/>	Territorio e urbanistica
8.1	<input type="checkbox"/>	Pianificazione e programmazione
8.2	<input type="checkbox"/>	Monitoraggi
9	<input type="checkbox"/>	Attività e procedure di Coordinamento della sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione
10	<input type="checkbox"/>	Attività e procedure Antincendio
11	<input type="checkbox"/>	Attività e procedure di Geologo non diversamente classificabili
12	<input type="checkbox"/>	Attività e procedure di Archeologo
13	<input type="checkbox"/>	Attività e procedure del Protocollo Itaca
14	<input type="checkbox"/>	Attività e procedure di Esperto in gestione dell'energia (EGE)
15	<input type="checkbox"/>	Attività e procedure catastali

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n° 445/2000

DICHIARA

- di possedere il/i seguente/i titolo/i professionale/i:
- di essere iscritto all'Albo/Ordine/Collegio sezione della provincia di dal con il numero e di essere iscritto alla Cassa di Previdenza (specificare) matr. n° e di trovarsi in condizioni di regolarità contributiva nei confronti della stessa;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;
- che non sussistono motivi ostativi all'esercizio della libera professione e all'accettazione di incarichi affidati dalla Pubblica Amministrazione;
- di possedere la/le seguente/i abilitazione/i professionale/i e/o requisito/i, finalizzata/e/o/i alle tipologie di incarico per le quali si è iscritti:
 - Abilitazione per Coordinatore della Sicurezza;
 - Iscrizione negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n° 139 per la professione di "Professionista Antincendio";
 - Esperto Protocollo Itaca;
 - Iscrizione all'albo Professionale da almeno 5 anni per l'espletamento delle procedure di collaudo tecnico amministrativo e il possesso di tutti i rimanenti requisiti per questa procedura;
 - Iscrizione all'albo Professionale da almeno 10 anni per l'espletamento delle procedure di collaudo statico e il possesso di tutti i rimanenti requisiti per questa procedura;
 - Requisiti di Certificatore Energetico di cui al D.P.R. 75/2013;
 - Esperto in gestione dell'energia (EGE) secondo la norma UNI CEI 11339;
 -
- di essere iscritto alle seguenti categorie Merceologiche messe a disposizione del MePA Gestito da Consip S.p.A. per le professioni tecniche:
 - Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale;
 - Servizi professionali relativi al patrimonio culturale e restauro architettonico;
 - Servizi professionali progettazione, verifica della progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione dei lavori per opere di ingegneria civile e industriale;
 - Servizi di valutazione della conformità;
- di NON essere iscritto alla piattaforma MePA gestita da Consip S.p.A. ma che comunicherà successivamente l'eventuale iscrizione alle categorie presenti per le professioni tecniche;
- di impegnarsi, in caso di affidamento di incarico professionale, pena la risoluzione del contratto, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 3 del D.P.R. n° 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n° 165, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili.
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Feroletto della Chiesa per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
- di non trovarsi in alcune delle condizioni che comporterebbero l'esclusione a causa di partecipazione multipla, al medesimo procedimento concorsuale;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostantive all'inserimento nell'elenco, specificate nell'avviso pubblico;
- di accettare incondizionatamente le prescrizioni, le regole e le modalità contenute nell'avviso pubblico finalizzato alla predisposizione dell'elenco;

- che il curriculum professionale allegato nonché gli importi dei servizi fatturati nell'ultimo decennio, suddivisi secondo l' "ID delle opere" indicate alla tavola Z-1 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016, trasmessi in formato xls su supporto informatico (CD-ROM) corrispondono sono autentici e veritieri;
- di essere consapevole che l'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede attribuzione di punteggi né alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, per l'affidamento di eventuali incarichi professionali d'importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n° 50 del 2016, per i quali si attingerà alle domande che perverranno a seguito del presente avviso;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza e nel curriculum allegato, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n° 196/03;
- di autorizzare, ai fini della trasmissione delle comunicazioni relative al presente procedimento, l'utilizzo della PEC;

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA

1. **DGUE - Documento di Gara Unico Europeo;**
2. **Curriculum professionale;**
3. **Modulo B** - da trasmettere solamente in formato xls su supporto informatico (CD-ROM);
4. **Fotocopia non autenticata**, chiara e leggibile, di un documento d'identità (o documento di riconoscimento equipollente) del dichiarante in corso di validità.

..... *li*

TIMBRO

FIRMA

.....

della provincia di dal con il n°

LEGALE RAPPRESENTANTE DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI (art. 46, comma 1, lett. b D. Lgs. n° 50/2016) **O DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA** (art. 90 art. 46, comma 1, lett. a D. Lgs. n° 50/2016.) avente la seguente denominazione/ragione sociale "....." P. IVA: con sede legale in prov. via n° tel., PEC:@....., e composta da (riportare nominativo, qualifica professionale e c.f. di ogni socio):

(in caso siano insufficienti gli spazi sotto previsti duplicare il presente foglio)

- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°

la quale ha come Responsabile della Progettazione (per le società di professionisti) o Direttore Tecnico (per le società di ingegneria):

- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
- nome e cognome: qualifica professionale: C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°

CAPOGRUPPO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI PROFESSIONISTI (R.T.P. di cui all'art. 46, comma 1, lett. e, D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i.) che, ai fini dell'inserimento nell'elenco, assume la seguente denominazione ".....", composto dai seguenti soggetti "mandanti"

(riportare nominativo, qualifica professionale, c.f. di ogni soggetto nonché la specifica se trattasi di professionista singolo, rappresentante di associazione di professionisti, legale rappresentante di società o di consorzio) che sottoscrivono TUTTI in calce la presente istanza (IN CASO DI SOCIETÀ LA SOTTOSCRIZIONE SPETTA AL LEGALE RAPPRESENTANTE):

(in caso siano insufficienti gli spazi sotto previsti duplicare il presente foglio)

- nome e cognome: qualifica professionale
..... C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
specifica del "mandante" (indicare se professionista singolo/rappresentante di associazione di professionisti/
legale rappresentante di società o di consorzio)
- nome e cognome: qualifica professionale
..... C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
specifica del "mandante" (indicare se professionista singolo/rappresentante di associazione di professionisti/
legale rappresentante di società o di consorzio)
- nome e cognome: qualifica professionale
..... C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
specifica del "mandante" (indicare se professionista singolo/rappresentante di associazione di professionisti/
legale rappresentante di società o di consorzio)
- nome e cognome: qualifica professionale
..... C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
specifica del "mandante" (indicare se professionista singolo/rappresentante di associazione di professionisti/
legale rappresentante di società o di consorzio)
- nome e cognome: qualifica professionale
..... C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
specifica del "mandante" (indicare se professionista singolo/rappresentante di associazione di professionisti/
legale rappresentante di società o di consorzio)

LEGALE RAPPRESENTANTE DI CONSORZIO STABILE di società di professionisti e di società di ingegneria (art. 46, comma 1, lett. d, D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.) denominato "....." P. IVA con sede legale in prov. via n° tel., PEC:@....., e composto da (riportare nominativo, qualifica professionale e c.f. di ogni legale rappresentante della/e società consorziata/e):

(in caso siano insufficienti gli spazi sotto previsti duplicare il presente foglio)

- nome e cognome: qualifica professionale:
..... C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
legale rappresentante della società consorziata:
- nome e cognome: qualifica professionale:
..... C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
legale rappresentante della società consorziata:
- nome e cognome: qualifica professionale:
..... C.F.:
iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
della provincia di dal con il n°
legale rappresentante della società consorziata:

- rappresentante della società consorziata:
- nome e cognome: qualifica professionale:
- C.F.:
- iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
- della provincia di dal con il n°, legale
- rappresentante della società consorziata:
- nome e cognome: qualifica professionale:
- C.F.:
- iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
- della provincia di dal con il n°, legale
- rappresentante della società consorziata:

CHIEDE/CHIEDONO DI ESSERE

inserito/i (in caso di prima iscrizione) - mantenuto/i con gli aggiornamenti indicati (in caso di avvenuta iscrizione nell'anno precedente) - nell'ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI IMPORTO FINO ALLE SOGLIE DI CUI ALL'ARTICOLO 35 DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 50 DEL 2016 per le seguenti tipologie di incarico (barrare il/i settore/i interessato/i nonché la/le tipologia/e di incarico per la/le quale/i si è abilitati):

- | | | |
|-----|--------------------------|--|
| 1 | <input type="checkbox"/> | Edilizia |
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Attestato di Prestazione Energetica |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Strutture |
| 2.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 2.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Attestato di Prestazione Energetica |
| 2.3 | <input type="checkbox"/> | Collaudo statico |
| 2.4 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 3 | <input type="checkbox"/> | Impianti |
| 3.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 3.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Collaudo tecnico funzionale degli impianti – Attestato di Prestazione Energetica |
| 3.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 4 | <input type="checkbox"/> | Infrastrutture per la mobilità |
| 4.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 4.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile |
| 4.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 5 | <input type="checkbox"/> | Idraulica; |
| 5.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 5.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile – Collaudo tecnico funzionale degli impianti |
| 5.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 6 | <input type="checkbox"/> | Tecnologie della informazione e della comunicazione |
| 6.1 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 6.2 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile |
| 6.3 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 7 | <input type="checkbox"/> | Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica ruralità, foreste |
| 7.1 | <input type="checkbox"/> | Pianificazione e programmazione |
| 7.2 | <input type="checkbox"/> | Progettazione e Direzione lavori |
| 7.3 | <input type="checkbox"/> | Collaudo Tecnico amministrativo – Revisione tecnico contabile |
| 7.4 | <input type="checkbox"/> | Supporto al RUP finalizzato alla Verifica, Validazione e Coordinamento della D.L. e del C.S.E. |
| 7.5 | <input type="checkbox"/> | Monitoraggi |
| 8 | <input type="checkbox"/> | Territorio e urbanistica |
| 8.1 | <input type="checkbox"/> | Pianificazione e programmazione |
| 8.2 | <input type="checkbox"/> | Monitoraggi |
| 9 | <input type="checkbox"/> | Attività e procedure di Coordinamento della sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione |
| 10 | <input type="checkbox"/> | Attività e procedure Antincendio |
| 11 | <input type="checkbox"/> | Attività e procedure di Geologo |
| 12 | <input type="checkbox"/> | Attività e procedure di Archeologo |
| 13 | <input type="checkbox"/> | Attività e procedure del Protocollo Itaca |
| 14 | <input type="checkbox"/> | Attività e procedure di Esperto in gestione dell'energia (EGE) |

15 **Attività e procedure Catastali**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n° 445/2000

**DICHIARA/DICHIARANO:
IN CASO DI PROFESSIONISTI ASSOCIATI**

- di essere ammessi alla presente procedura in regime di professionisti associati, conferendo al "rappresentante" indicato nella presente domanda la rappresentanza nei confronti dell'Amministrazione;
- di sottoscrivere integralmente e senza riserva alcuna, per quanto ad essi compete, le dichiarazioni rese dal "rappresentante" nella presente domanda;

IN CASO DI R.T.P.

- di essere ammessi alla presente procedura in regime di raggruppamento temporaneo, conferendo al "capogruppo" indicato nella presente domanda la rappresentanza nei confronti dell'Amministrazione;
- di sottoscrivere integralmente e senza riserva alcuna, per quanto ad essi compete, le dichiarazioni rese dal "capogruppo" nella presente domanda;
- che i soggetti del raggruppamento si obbligano, in caso di incarico, a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n° 50/16 e s.m.i., in quanto compatibile;
- che il professionista, abilitato **da meno di cinque anni all'esercizio della professione**, è:
 - nome e cognome: qualifica professionale:
 - C.F.:
 - iscritto all'Ordine/Collegio professionale sezione
 - della provincia di dal con il n°

IN CASO DI R.T.P. COSTITUITI:

- ALLEGANO** il mandato collettivo o l'atto costitutivo (risultante da scrittura privata autenticata) e la relativa procura speciale conferita dai soggetti raggruppati al legale rappresentante del soggetto capogruppo-mandatario;

IN CASO DI R.T.P. NON ANCORA COSTITUITI:

- i soggetti che intendono raggrupparsi **SI IMPEGNANO** a conferire, in caso di affidamento di incarico, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei componenti il raggruppamento;

DICHIARA/DICHIARANO inoltre

- che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità:
 - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;

- che non sussistono motivi ostativi all'esercizio della libera professione e all'accettazione di incarichi affidati dalla Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in alcune delle condizioni che comporterebbero l'esclusione a causa di partecipazione multipla a procedure concorsuali pubbliche;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all'inserimento nell'elenco, specificate nell'avviso pubblico;
- di possedere la/le seguente/i abilitazione/i professionale/i e/o requisito/i, finalizzata/e/o/i alle tipologie di incarico per le quali si è iscritti:
 - Abilitazione per Coordinatore della Sicurezza;
 - Iscrizione negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 per la professione di "Professionista Antincendio";
 - Esperto Protocollo Itaca;
 - Iscrizione all'albo Professionale da almeno 5 anni per l'espletamento delle procedure di collaudo tecnico amministrativo e il possesso di tutti i rimanenti requisiti per questa procedura;
 - Iscrizione all'albo Professionale da almeno 10 anni per l'espletamento delle procedure di collaudo statico e il possesso di tutti i rimanenti requisiti per questa procedura;
 - Requisiti di Certificatore Energetico di cui al D.P.R. 75/2013;
 - Esperto in gestione dell'energia (EGE) secondo la norma UNI CEI 11339;
 -
- di essere iscritto alle seguenti categorie Merceologiche messe a disposizione del MePA Gestito da Consip S.p.A. per le professioni tecniche:
 - Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale;
 - Servizi professionali relativi al patrimonio culturale e restauro architettonico;
 - Servizi professionali progettazione, verifica della progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione dei lavori per opere di ingegneria civile e industriale;
 - Servizi di valutazione della conformità;
- di NON essere iscritto alla piattaforma MePA gestita da Consip S.p.A. ma che comunicherà successivamente l'eventuale iscrizione alle categorie presenti per le professioni tecniche;
- di impegnarsi, in caso di affidamento di incarico professionale, pena la risoluzione del contratto, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 3 del D.P.R. n° 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n° 165, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili.
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Feroletto della Chiesa per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
- di accettare incondizionatamente le prescrizioni, le regole e le modalità contenute nell'avviso pubblico finalizzato alla predisposizione dell'elenco;
- che il/i curriculum professionale/i allegato/i è/sono autentico/i e veritiero/i;
- di essere consapevole/i che l'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede attribuzione di punteggi né alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, per l'affidamento di eventuali incarichi professionali d'importo inferiore a 100.000,00 Euro, per i quali si attingerà alle domande che perverranno a seguito del presente avviso;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza e nel/i curriculum allegato/i, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n° 196/2003;
- di autorizzare, ai fini della trasmissione delle comunicazioni relative al presente procedimento, l'utilizzo della posta elettronica e/o della PEC e/o del fax;
- ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D.lgs. n° 50/2016, che in caso di conferimento dell'incarico, il/i professionista/i che eseguirà/eseguiranno la prestazione è/sono:
 - nome e cognome Prestazione:
 - nome e cognome Prestazione:
- e che il/i professionista/i incaricato/i dell'integrazione delle prestazioni specialistiche è/sono:
 - nome e cognome Prestazione:
 - nome e cognome Prestazione:

- nome e cognome Prestazione:

N.B.: PER LE SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E LE SOCIETÀ DI INGEGNERIA

- Se trattasi di società di professionisti o di società di ingegneria, i soggetti sotto indicati devono **dichiarare personalmente** di non incorrere in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n° 50/2016, attraverso la compilazione e presentazione del DGUE:
 - tutti i soci ed il direttore tecnico, se si tratta di s.n.c.;
 - tutti i soci accomandatari ed il direttore tecnico, se si tratta di s.a.s.;
 - tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società;
 - tutti i soggetti che hanno ricoperto le cariche di cui sopra e cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso (limitatamente al comma terzo dell'art. 80);

N.B.: IN CASO DI R.T.P.

- Se trattasi di RTP, i soggetti sotto indicati devono **dichiarare personalmente** di non incorrere in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n° 50/2016, attraverso la compilazione e presentazione del DGUE:
 - in caso di RTP formata da soggetti singoli:
 - o tutti i soggetti componenti l'RTP.;
 - in caso di RTP formata da società di professionisti e/o società di ingegneria:
 - o tutti i soci ed il direttore tecnico, se si tratta di s.n.c.;
 - o tutti i soci accomandatari ed il direttore tecnico, se si tratta di s.a.s.;
 - o tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società;
 - o tutti i soggetti che hanno ricoperto le cariche di cui sopra e cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso (limitatamente al comma terzo dell'art. 80);

ALLEGA / ALLEGANO ALLA PRESENTE DOMANDA:

1. n° **DGUE - Documento di Gara Unico Europeo;**
2. n° **Curriculum professionale;**
3. **Modulo B** - da trasmettere solamente in formato xls su supporto informatico (CD-ROM);
4. **(solo in caso di R.T.P. costituiti):** il mandato collettivo o l'atto costitutivo (risultante da scrittura privata autenticata) e la relativa procura speciale conferita dai soggetti raggruppati al legale rappresentante del soggetto capogruppo-mandatario.
5. **Fotocopia non autenticata**, chiara e leggibile, di un documento d'identità (o documento di riconoscimento equipollente) del/dei dichiarante/i in corso di validità.

..... **li**

TIMBRO

FIRMA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

N°B.

Si ricorda che il presente modulo deve essere sottoscritto:

- se STUDIO ASSOCIATO, da tutti i professionisti che lo compongono;
- se SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI oppure SOCIETÀ DI INGEGNERIA, solo dal legale rappresentante;
- se R.T.P., da tutti i professionisti/soggetti che lo compongono;
- se CONSORZIO STABILE, solo dal legale rappresentante.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? 	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
--	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Si [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.