



COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

8° Settore Funzionale "Lavori Pubblici, Pianificazione e Manutenzioni"

Cod. Fisc.80006270872 – Part. IVA 01813440870

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia

PNRR FONDO COMPLEMENTARE D.L. N°59/2021

(Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 15 luglio 2021)

MISURE URGENTI RELATIVE AL FONDO COMPLEMENTARE AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA E ALTRE MISURE URGENTI PER GLI INVESTIMENTI - DPCM 15 SETTEMBRE 2021

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO

Redatto secondo lo schema tipo "BANDO TIPO B1-SAI"
aggiornato al decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito nella legge 14 giugno 2019, n. 55
ed al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120
approvato e pubblicato dal Dipartimento Regionale Tecnico della Regione Sicilia

Procedura di indagine di mercato ai fini dell'acquisizione di manifestazioni di interesse con indicazione di offerta da parte di operatori economici per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, così come modificato ed integrato dal D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, dei servizi tecnici di progettazione definitiva e redazione dello studio geologico dei seguenti interventi:

Intervento 01 - Costruzione di una scuola per l'infanzia in località Montepalma

CUP G25E22000190006 - CIG 9677231FA3

Corrispettivo professionale totale stimato: € 89.945,61 compreso spese, oltre oneri ed IVA

Intervento 02 - Costruzione di un asilo nido in località Montepalma

CUP G25E22000240006 - CIG 9684324CF8

Corrispettivo professionale totale stimato: € 65.636,08 compreso spese, oltre oneri ed IVA

Intervento 03 - Costruzione di una scuola dell'infanzia all'interno dell'IC Leonardo da Vinci - Via Barone

CUP G25E22000140006 - CIG 96788149FA

Corrispettivo professionale totale stimato: € 63.992,90 compreso spese, oltre oneri ed IVA

Intervento 04 - Costruzione di un asilo nido in contrada Milicia

CUP G25E22000130006 - CIG 96842797D7

Corrispettivo professionale totale stimato: € 49.341,67 compreso spese, oltre oneri ed IVA

COMUNE DI MISTERBIANCO
Comune di Misterbianco
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0015771/2023 del 08/03/2023
Elmatarlo, VINCENZO ORLANDO

ALLEGATI

Ciascun allegato di seguito riportato costituisce parte integrante del presente avviso.

- Tabella 1 - Tabella di specifica delle categorie delle opere
- Intervento 01 - Elaborati tecnici (DIP – Tavole grafiche) - Determinazione del corrispettivo
- Intervento 02 - Elaborati tecnici (DIP – Tavole grafiche) - Determinazione del corrispettivo
- Intervento 03 - Elaborati tecnici (DIP – Tavole grafiche) - Determinazione del corrispettivo
- Intervento 04 - Elaborati tecnici (DIP – Tavole grafiche) - Determinazione del corrispettivo
- Schema disciplinare di incarico

1. OGGETTO DELL'AVVISO E IMPORTO CORRISPETTIVO SERVIZI IN AFFIDAMENTO

Il Comune di Misterbianco indice una indagine di mercato al fine di selezionare gli operatori economici in possesso dei requisiti di idoneità e capacità tecnico professionale richiesti per l'affidamento diretto di n. 4 distinti incarichi professionali per lo svolgimento di servizi di architettura e ingegneria per la **progettazione definitiva** e **redazione dello studio geologico** relativi a ciascuno degli interventi indicati in epigrafe.

La presente procedura viene indetta ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo "Codice degli Appalti" o semplicemente "Codice"), così come modificato dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 e dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del decreto-legge 16/07/2020, n. 76 e nel rispetto delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione dello stesso Codice degli Appalti, recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo "Linee Guida n. 1").

L'indagine di mercato è unica per i n. 4 incarichi, i quali saranno affidati ad operatori economici distinti secondo le modalità riportate nel seguito del presente avviso.

La presente procedura, indetta esclusivamente per l'acquisizione di manifestazioni di interesse con relativa indicazione del prezzo offerto (indicato come ribasso percentuale su uno o più incarichi per i quali gli operatori si candidano), avviene nel rispetto dei principi di rotazione degli affidamenti, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità.

Il Comune di Misterbianco si riserva la possibilità di sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato.

Ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice degli Appalti, gli importi complessivi, le destinazioni funzionali e le identificazioni delle opere, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, degli interventi oggetto dei servizi da affidare, sono elencate nell'allegata **Tabella 1**.

1.1 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Per gli interventi relativi a ciascuno dei 4 incarichi oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., è individuato il seguente Responsabile Unico del Procedimento:

- Intervento 01 - Ing. Vincenzo Orlando, responsabile dell'8° Settore Funzionale "Lavori Pubblici, Pianificazione e Manutenzioni" del Comune di Misterbianco;
- Intervento 02 - Geom. Sebastiano Saglimbene, Direttore Tecnico in servizio presso l'8° Settore Funzionale del Comune di Misterbianco;
- Intervento 03 - Ing. Giuseppe Cristaldi, Direttore Tecnico in servizio presso l'8° Settore Funzionale del Comune di Misterbianco;
- Intervento 04 - Ing. Eros Vianello, Istruttore Tecnico in servizio presso l'8° Settore Funzionale del Comune di Misterbianco.

1.2 TEMPI DI ESECUZIONE

Per ciascuno dei 4 incarichi oggetto di affidamento, il tempo di esecuzione del servizio è di **n. 45 (quarantacinque)** giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto.

2. TIPOLOGIA PROCEDURA AFFIDAMENTO

Per ciascuno dei 4 incarichi oggetto di affidamento, in esecuzione delle

- Intervento 01 - Determina a Contrarre n. 781 del 08/03/2023,
- Intervento 02 - Determina a Contrarre n. 782 del 08/03/2023,
- Intervento 03 - Determina a Contrarre n. 783 del 08/03/2023,
- Intervento 04 - Determina a Contrarre n. 784 del 08/03/2023,

è stata adottata la procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii..

L'Operatore Economico a cui affidare ciascun servizio sarà selezionato, tra quelli che presenteranno la manifestazione di interesse per il servizio stesso, in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, nonché dei requisiti minimi di capacità tecnico-professionale richiesti, e che hanno indicato il minor prezzo, fatta salva l'esclusione automatica di eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 del Codice degli Appalti.

3. SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE L'INTERESSE

Possono manifestare l'interesse alla procedura di affidamento dei servizi di cui al precedente punto 1, i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, **iscritti all'Albo Unico Regionale di cui all'art. 12, comma 1, della L.R.12/2011 e ss.mm.ii.**, per i quali ricorrono le condizioni di partecipazione di cui ai successivi punti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni l'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per la comprova di tutti i requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

4.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi alla procedura di selezione gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Patto di integrità" costituisce causa di esclusione dall'elenco dei soggetti a cui può essere affidato il servizio, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (articolo 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).

I partecipanti devono dotarsi di firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del d.lgs. n. 82/2005.

L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta quanto segue.

- 1) L'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
 - a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come appresso indicato:
 - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 - a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (*studi associati*), costituite in vigenza della Legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i

- professionisti associati;
- a.3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
 - a.4. nel caso società di ingegneria (*costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice*):
 - a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
 - a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 - a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
 - b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
 - b.1. professionisti dipendenti;
 - b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
 - c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini/Collegi professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a.4.3;
 - d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XVI al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
 - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci.

2) Gli operatori economici interessati devono espressamente dichiarare:

- a. Di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- b. La non sussistenza di cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice, ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.
- c. L'assenza di partecipazione plurima, ovvero che non presentano la manifestazione di interesse alla stessa procedura:
 - in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - in più di una società di professionisti o società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263.

4.2 CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice degli Appalti, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate,

insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte digitalmente dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;

- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- **[se già formalmente costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- **[se non ancora costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del nominativo e degli estremi di iscrizione all'Albo professionale di questo, nonché della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;
- che hanno omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice degli Appalti che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice degli Appalti, ancorché non indicate nel presente elenco;

la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

5. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO - FINANZIARIA E TECNICO - PROFESSIONALE

5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I requisiti minimi di natura professionale sono quelli indicati dal D.M. 2 dicembre 2016 n. 263, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, tra cui nella fattispecie:

- per professionisti singoli
 - possesso di laurea quinquennale o magistrale in ingegneria o architettura;
 - abilitazione all'esercizio della professione nonché iscrizione, al momento della partecipazione alla procedura, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- per Società di ingegneria e S.T.P.
 - Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura.

È fatto divieto, ai sensi o dall'art. 31, comma 8, del Codice degli Appalti, il subappalto della relazione geologica e pertanto, nel rispetto delle Linee Guida ANAC n. 1 sui SAI - Cap. II, punto 3, è obbligatoria la

presenza del geologo, iscritto all'Albo dell'Ordine dei Geologi, all'interno della struttura di progettazione, quale componente di una associazione temporanea, associato di una associazione tra professionisti quale socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata, quale dipendente oppure quale consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua.

È, altresì, obbligatoria, all'interno della struttura di progettazione, la presenza di un professionista designato per la progettazione antincendio in possesso dell'iscrizione all'elenco del Ministero dell'Interno dei professionisti antincendio ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 139/2006 e ss.mm.ii.

In ogni caso, dovrà essere indicato il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, essendo presenti più di una categoria d'opera.

E' ammessa la coincidenza nello stesso soggetto, inteso come persona fisica, di una o più di una delle figure professionali richieste.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti agli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, **personalmente responsabili e nominativamente indicati** in sede di presentazione della candidatura, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

Per ciascun servizio per il quale l'operatore manifesta interesse, è richiesto **un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali**, ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera c), del Codice degli Appalti, dimostrato mediante polizza contro i rischi professionali con massimale pari ad almeno il **30%** dell'importo totale degli interventi (riportato nell'allegata **Tabella 1**) a cui il servizio si riferisce; **detta polizza deve essere operante già al momento della partecipazione alla presente procedura.**

Per gli operatori economici che manifestano interesse per più di un servizio, essendo esclusa la possibilità di affidamento di più servizi al medesimo soggetto, è sufficiente la copertura assicurativa per il servizio di progettazione avente il maggiore corrispettivo professionale tra quelli oggetto della propria candidatura.

La comprova della copertura assicurativa è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della relativa polizza in corso di validità.

5.3 REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

- a) **Con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere"** indicate in "Tabella 1", avere svolto negli ultimi 10 anni **servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice degli Appalti, per un **importo globale pari ad almeno 1,5 volte l'importo dei lavori corrispondente.**
- b) **Con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere"** indicate in "Tabella 1", avere svolto negli ultimi 10 anni **due servizi della corrispondente categoria** attinente all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice degli Appalti, per un **importo totale almeno pari a 0,8 volte l'importo dei lavori corrispondente.**

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, **con esclusione della categoria "Impianti"**, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi stessi.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale è fornita nel rispetto e nei modi previsti nelle linee guida n. 1, con particolare riferimento ai punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5. **oltre che, con uno dei seguenti modi**, secondo le disposizioni di cui all'art.86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice degli Appalti:

- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

6. PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

Il rapporto contrattuale è disciplinato dallo “**Schema di disciplinare di incarico**” allegato al presente avviso. I servizi da affidare sono definiti nel dettaglio, unitamente al calcolo della spesa per la loro acquisizione posto a base della procedura per ciascuno di essi, **nei quattro allegati “Determinazione dei corrispettivi”**, facendo riferimento al D.M. 17 giugno 2016.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D’INTERESSE

7.1 TERMINE DI PRESENTAZIONE

Scadenza richiesta chiarimenti: 21/03/2023 ore 10:00.

Presentazione delle candidature: 23/03/2023 ore 10:00.

Apertura delle istanze: 23/03/2023 ore 10:30.

Eventuali variazioni saranno rese note mediante apposito avviso sul sito istituzionale del Comune di Misterbianco, all’indirizzo web del portale di e-procurement:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunemisterbianco

7.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D’INTERESSE

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla procedura dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c. 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

La documentazione, **pena l'esclusione**, dovrà essere caricata esclusivamente tramite la piattaforma telematica di e-procurement del Comune di Misterbianco, **previa registrazione e accreditamento alla procedura di indagine di mercato**, accessibile dalla home page del sito istituzionale <https://www.comune.misterbianco.ct.it> - sezione Albo Fornitori e Gare Telematiche - raggiungibile dal link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunemisterbianco, **entro il termine perentorio indicato al punto precedente.**

L'intero procedimento è telematico. Gli operatori economici che intendono partecipare alla manifestazione di interesse dovranno caricare i documenti richiesti utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione appaltante.

Gli operatori economici che partecipano alla procedura devono far pervenire al sistema, entro il termine perentorio previsto al punto precedente, la seguente documentazione, utilizzando esclusivamente i modelli allegati alla documentazione di gara, pena esclusione dalla procedura:

- **Modulo di manifestazione interesse e dichiarazione unica**, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - redatta sul modello predisposto dalla Stazione appaltante scaricabile dalla piattaforma digitale (Allegato “A”) - da caricare nella sezione dedicata **con firma digitale** del legale rappresentante del concorrente, con la quale il concorrente o suo procuratore, manifesta il proprio interesse a partecipare alla procedura relativamente ai soli servizi selezionati e, assumendosene la piena responsabilità, dichiara di essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al presente avviso. **Il file deve avere estensione “PDF” ed essere firmato digitalmente (estensione finale “pdf” o “pdf.p7m”).**
- **Modulo di specifica dei servizi analoghi** - redatta sul modello predisposto dalla Stazione appaltante scaricabile dalla piattaforma digitale (Allegato “B”) - con la quale il concorrente o suo procuratore indica i servizi analoghi con i quali soddisfa i “Requisiti speciali di capacità tecnico-professionale” di cui al punto 5.3 del presente Avviso Pubblico. **Il file deve avere estensione “PDF” ed essere firmato digitalmente (estensione finale “pdf” o “pdf.p7m”).**
- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni.

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui rispettivamente all'art. 80 e all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- *Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);*
- *Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).*

Il modello DGUE in formato editabile, la cui PARTE I - contenente le informazioni sulla procedura di appalto e sull'Amministrazione aggiudicatrice - risulta già compilata dalla stazione appaltante, è scaricabile dalla piattaforma telematica nell'apposita sezione Doc. allegata > Documentazione per i fornitori accreditati, presente nella scheda telematica di gara.

Il modello DGUE, debitamente compilato e firmato digitalmente, deve essere caricato in piattaforma nell'apposita sezione Doc. richiesta > *Amministrativa*, presente nella scheda telematica di gara, secondo le indicazioni riportate nel disciplinare telematico. **Il file deve avere estensione "PDF" ed essere firmato digitalmente (estensione finale "pdf" o "pdf.p7m").**

In caso di partecipazione in RTI o qualsiasi altra forma di partecipazione aggregata ovvero in caso di avvalimento, il DGUE, debitamente compilato e firmato digitalmente dai soggetti interessati, deve essere presentato per TUTTI gli operatori economici presenti.

- **Dichiarazione integrativa al DGUE** in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis e c-ter, e lett. f-bis e f-ter del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 [introdotti dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 (Decreto Correttivo), dal Decreto-Legge 14 dicembre 2018, n. 135 (Decreto Semplificazioni) e dal Decreto-Legge 18 aprile 2019, n. 32 (Decreto Sbocca Cantieri)].

La dichiarazione integrativa al DGUE in formato editabile è scaricabile dalla piattaforma telematica nell'apposita sezione Doc. allegata > *Documentazione per i fornitori accreditati*, presente nella scheda telematica di gara.

La Dichiarazione, debitamente compilata e firmata digitalmente per accettazione dal concorrente, deve essere caricata in piattaforma nell'apposita sezione Doc. richiesta > *Amministrativa*, presente nella scheda telematica di gara, secondo le indicazioni riportate nel disciplinare telematico. **Il file deve avere estensione "PDF" ed essere firmato digitalmente (estensione finale "pdf" o "pdf.p7m").**

- **Patto di integrità** (comma 17 dell'art. 1 della legge n. 190/2012)

Il modello di Patto di integrità in formato editabile - da redigersi secondo lo schema allegato - è scaricabile dalla piattaforma telematica nell'apposita sezione Doc. allegata > *Documentazione per i fornitori accreditati*, presente nella scheda telematica di gara.

Il Patto di integrità, debitamente compilato e firmato digitalmente per accettazione dal concorrente, deve essere caricato in piattaforma nell'apposita sezione Doc. richiesta > *Amministrativa*, presente nella scheda telematica di gara, secondo le indicazioni riportate nel disciplinare telematico. **Il file deve avere estensione "PDF" ed essere firmato digitalmente (estensione finale "pdf" o "pdf.p7m").**

In caso di partecipazione in RTI o qualsiasi altra forma di partecipazione aggregata ovvero in caso di avvalimento, il suddetto modello, debitamente compilato e firmato digitalmente dai soggetti interessati, deve essere presentato per TUTTI gli operatori economici presenti.

- **Dichiarazione sostitutiva per richiesta informazione antimafia** (Resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000).

La dichiarazione in formato editabile è scaricabile dalla piattaforma telematica nell'apposita sezione Doc. allegata > *Documentazione per i fornitori accreditati*, presente nella scheda telematica di gara.

La dichiarazione, debitamente compilata e firmata digitalmente per accettazione dal concorrente, deve essere caricata in piattaforma nell'apposita sezione Doc. richiesta > *Amministrativa*, presente nella scheda telematica di gara, secondo le indicazioni riportate nel disciplinare telematico. **Il file**

deve avere estensione “PDF” ed essere firmato digitalmente (estensione finale “pdf” o “pdf.p7m”).

- **PassOE** di cui all’art. 2, comma 3, lettera b), della Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 - conforme all’assetto del partecipante - rilasciato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione generato dal sistema *FVOE*.

Per ogni servizio per il quale ci si candida, deve essere generato un diverso PassOE, conformemente a quanto previsto dalla piattaforma FVOE, indicando, per ciascuno, il relativo CIG.

Il PassOE, **digitalizzato tramite scanner in formato “PDF”** deve essere caricato in piattaforma nell’apposita sezione Doc. richiesta > *Amministrativa*, presente nella scheda telematica di gara, secondo le indicazioni riportate nel disciplinare telematico.

In caso di avalimento o qualsiasi forma di partecipazione aggregata, il documento PassOE deve essere presentato per TUTTI gli operatori economici indicati a qualsiasi titolo.

Tutti i file sopra indicati dovranno essere contenuti in una cartella con nome “**Documentazione Amministrativa**” ed estensione “**zip**”; ciascuno di essi dovrà avere estensione “**PDF**” ed essere firmato digitalmente (estensione finale “**pdf**” o “**pdf.p7m**”). Il file “**Documentazione Amministrativa.zip**” dovrà essere firmato digitalmente e quindi avere estensione “**zip.p7m**” (si specifica che l’unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip).

Il file “Documentazione Amministrativa.zip” non dovrà contenere alcuna file recante indicazione di prezzo praticato, pena l’esclusione dalla partecipazione alla procedura.

- **Modulo di indicazione dell’offerta** - redatta sul modello predisposto dalla Stazione appaltante scaricabile dalla piattaforma digitale (Allegato “C”) - con la quale il concorrente o suo procuratore indica, relativamente ai soli servizi per i quali si è manifestato interesse, i ribassi percentuali offerti sui corrispettivi professionali posti a base della procedura, che non possono essere, a pena esclusione, inferiori o uguali a zero. Il file deve avere estensione “**PDF**” ed essere firmato digitalmente (estensione finale “**pdf**” o “**pdf.p7m**”).

Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dovranno essere caricate in piattaforma nell’apposita sezione “Doc. Gara” presente nella scheda telematica di gara.

7.3 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Verranno espletate quattro distinte procedure, una per ogni intervento, secondo il seguente ordine:

Intervento 01 - Costruzione di una scuola per l’infanzia in località Montepalma

Intervento 02 - Costruzione di un asilo nido in località Montepalma

Intervento 03 - Costruzione di una scuola dell’infanzia all’interno dell’IC Leonardo da Vinci - Via Barone

Intervento 04 - Costruzione di un asilo nido in contrada Milicia

e con le modalità di cui al successivo punto, al fine di procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 come modificato con la Legge di conversione n. 120 del 11 settembre 2020 e ss.mm.ii..

7.4 PROCEDURA DI SELEZIONE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

Pervenute le manifestazioni di interesse ed offerte, un’apposita Commissione provvederà all’apertura della Documentazione Amministrativa ed esaminerà il contenuto dei documenti presentati da ciascun partecipante. Sulla base della documentazione prodotta dai candidati, si procederà alla verifica dell’adeguatezza della documentazione presentata correlata ai requisiti generali e speciali dichiarati.

Seguirà la verbalizzazione dell’elenco dei candidati ammessi e di quelli eventualmente esclusi, dopo l’eventuale espletamento delle procedure di soccorso istruttorio previste dall’articolo 83, comma 9, del Codice degli Appalti, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all’art. 83, comma 9, del Codice degli Appalti.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell’art. 83, comma 9, costituisce causa di esclusione.

Terminata questa fase, la Commissione aprirà ed esaminerà il contenuto dell'Allegato "C" dei candidati ammessi e passerà alla valutazione delle offerte economiche presentate per i singoli interventi, tassativamente nel seguente ordine e con le regole specificate per ognuno degli stessi interventi:

7.4.1 Intervento 01 - Costruzione di una scuola per l'infanzia in località Montepalma

Per questo intervento verranno tenute in considerazione tutte le offerte degli operatori pervenute per l'intervento stesso.

Al termine della valutazione verrà stilata una graduatoria delle offerte relative al servizio, fatta salva l'esclusione automatica di eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 del Codice degli Appalti.

Le offerte eventualmente presentate dall'affidatario del servizio relativo al presente intervento anche per gli interventi successivi saranno automaticamente escluse dalla procedura e non verranno tenute in considerazione, ad eccezione del caso in cui per qualcuno degli interventi successivi non dovessero essere presenti altre offerte valide.

7.4.2 Intervento 02 - Costruzione di un asilo nido in località Montepalma

Per questo intervento verranno tenute in considerazione tutte le offerte degli operatori pervenute per l'intervento stesso.

Al termine della valutazione, tranne nel caso in cui fosse l'unica offerta valida, sarà esclusa l'eventuale offerta presentata dall'affidatario dell'intervento precedente; verrà quindi stilata una graduatoria delle offerte relative al servizio tra le offerte ammesse, fatta salva l'esclusione automatica di eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 del Codice degli Appalti.

Le offerte eventualmente presentate dall'affidatario del servizio relativo al presente intervento anche per gli interventi successivi saranno automaticamente escluse dalla procedura e non verranno tenute in considerazione, ad eccezione del caso in cui per qualcuno degli interventi successivi non dovessero essere presenti altre offerte valide.

7.4.3 Intervento 03 - Intervento 03 - Costruzione di una scuola dell'infanzia all'interno dell'IC Leonardo da Vinci - Via Barone

Per questo intervento verranno tenute in considerazione tutte le offerte degli operatori pervenute per l'intervento stesso.

Al termine della valutazione, tranne nel caso in cui fossero le uniche offerte valide, saranno escluse le eventuali offerte presentate dagli affidatari degli interventi precedenti; verrà quindi stilata una graduatoria delle offerte relative al servizio tra le offerte ammesse, fatta salva l'esclusione automatica di eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 del Codice degli Appalti.

L'offerta eventualmente presentata dall'affidatario del servizio relativo al presente intervento anche per l'intervento successivo sarà automaticamente esclusa dalla procedura e non verrà tenuta in considerazione, ad eccezione del caso in cui per l'intervento successivo non dovessero essere presenti altre offerte valide

7.4.4 Intervento 04 - Intervento 04 - Costruzione di un asilo nido in contrada Milicia

Per questo lotto verranno tenute in considerazione tutte le offerte degli operatori pervenute per l'intervento stesso.

Al termine della valutazione, tranne nel caso in cui fossero le uniche offerte valide, saranno escluse le eventuali offerte presentate dagli affidatari degli interventi precedenti; verrà quindi stilata una graduatoria delle offerte relative al servizio tra le offerte ammesse, fatta salva l'esclusione automatica di eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 del Codice degli Appalti.

7.5 CRITERIO DI SELEZIONE

Il criterio di selezione dell'affidatario di ciascun servizio sarà quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni, con esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni nella legge n. 120/2020, qualora il numero delle offerte ammesse per un intervento risulti pari o superiore a 5 (cinque), si procederà

all'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata come sopra descritto. Qualora il numero delle offerte ammesse risultasse inferiore a 5 (cinque) non verrà effettuato il calcolo della soglia di anomalia, fermo restando la facoltà dell'Ente di effettuare le verifiche ai sensi dell'art. 97, commi 1, 4, 5 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni.

Secondo le modalità specificate nel punto precedente, per ciascun intervento le offerte presentate dagli affidatari dei servizi relativi agli interventi precedenti saranno automaticamente escluse dalla procedura e non avranno alcun peso negli eventuali calcoli di anomalia successivi.

Per ciascun intervento, a parità di offerte corrispondenti al minor prezzo (ribasso unico percentuale fino a n. 2 cifre decimali) si procederà al sorteggio casuale telematico fra gli offerenti ai sensi dell'art. 27 dell'Avviso 2/2018 di cui al D.D.G. n. 9483 del 09/08/2018.

Ciascun servizio sarà affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

7.6 VERIFICHE POST DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

Definite le graduatorie, previa verifica dei requisiti generali e speciali dichiarati dai candidati, si procederà con successivi provvedimenti all'affidamento dei servizi ai n. 4 operatori selezionati, uno per ciascuno dei 4 interventi.

L'affidamento è condizionato alla verifica dell'inesistenza, a carico dell'affidatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti ed all'accertamento da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 80 ed 83 del D.Lgs. n. 50/16 dichiarati dall'operatore economico affidatario.

Qualora a seguito delle verifiche d'ufficio risultasse che i requisiti di ordine generale e/o speciale dichiarati con autocertificazione da parte dell'operatore economico affidatario non fossero confermati, ovvero in caso di presentazione di qualsiasi altra dichiarazione mendace, il Comune di Misterbianco procederà alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza ai sensi del comma 12 dell'art.80 del D.Lgs. n. 50/16 ed alla conseguente esclusione dall'elenco degli ammessi ed allo scorrimento della graduatoria.

7.7 AVVERTENZE

Il presente avviso non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun il Comune di Misterbianco; pertanto l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di annullare e/o revocare la presente procedura di selezione, di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato con atto motivato o modificare o rinviare i termini e/o non attivare alcun rapporto con i soggetti selezionati con espressa avvertenza che tale eventuale circostanza non determina alcun diritto di qualsiasi natura nei confronti di questo Ente.

A tal proposito si specifica e sottolinea che l'eventuale ammissione del concorrente in posizione utile nella graduatoria ed il consequenziale incarico professionale si esaurisce espressamente nell'ambito di quanto stabilito nel presente avviso e non costituisce in alcun modo titolo alcun per eventuali pretese/diritti nei confronti di questa Amministrazione di natura diversa da quella espressamente relativa ai servizi in questione.

8. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso con tutti gli aggiornamenti inerenti la procedura, sarà:

- Pubblicato sul portale di e-procurement del Comune di Misterbianco - https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunemisterbianco - su cui verrà anche svolta l'intera procedura telematica;
- pubblicato sul portale web del Comune di Misterbianco - <https://www.comune.misterbianco.ct.it> - nelle sezioni
 - Albo Pretorio online,
 - Avvisi Pubblici,
 - Bandi di Gara,
 - Amministrazione Trasparente;

- trasmesso al MIT, per la pubblicazione sul sito web: www.serviziocontrattipubblici.it;
- trasmesso agli Ordini Professionali di riferimento.

9. CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita sezione "Chiarimenti" dedicata per la procedura nel portale di e-procurement.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato, entro il termine specificato nel presente avviso.

Gli operatori economici **dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel portale di e-procurement**, nella predetta sezione "Chiarimenti".

10. COMUNICAZIONI

La Stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma telematica - l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito in sede di registrazione alla stessa; si consiglia pertanto di verificare la correttezza dell'indirizzo mail PEC inserito nell'apposito campo della propria anagrafica e la sua corrispondenza a quello indicato nella documentazione di partecipazione.

In caso di difformità tra gli indirizzi di Posta Elettronica Certificata, la piattaforma utilizzerà l'indirizzo registrato al suo interno per cui, trattandosi di comunicazioni automatizzate, non si garantisce il corretto invio delle stesse.

11. ASSISTENZA SULLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT

Per informazioni di natura tecnica sulla piattaforma di e-procurement ovvero sulla documentazione è possibile rivolgersi al

Dott. Andrea Censabella

Telefono: 095 7556222

dal lunedì al venerdì - fascia oraria 9.00 - 13:00

martedì e giovedì - fascia oraria 16.00 - 17:30

E-mail: andrea.censabella@comune.misterbianco.ct.it

Si ricorda che il personale dell'Ente non può avere accesso alle informazioni sulle candidature prima della scadenza dei termini di presentazione.

Per problemi tecnici in caso di dubbi sull'inserimento dei dati o sull'inoltro della documentazione di partecipazione, si può contattare il gestore della piattaforma di e-procurement:

Net4market-CSAmed S.r.l.

Telefono: 0372 801730 – 0372 080708, dal lunedì al venerdì - fasce orarie 8.30 - 13:00; 14:00 - 17:30

E-mail: imprese@net4market.com

Per ogni altro tipo di informazione, comprese quelle di carattere tecnico sui servizi da eseguire, occorre utilizzare esclusivamente la sezione "Chiarimenti" dedicata per la procedura nel portale Net4market, come riportato al paragrafo precedente.

12. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

Il presente avviso non costituisce pertanto proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Misterbianco, che comunque si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte, il procedimento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune in occasione della procedura negoziata di affidamento.

13. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore per la procedura, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la procedura stessa potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente avviso.

Misterbianco, li 08/03/2023

Il Responsabile dell'8° Settore
"Lavori Pubblici, Pianificazione e Manutenzioni"
Ing. Vincenzo Orlando (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.