

## VERBALE N° 86/XVIII SESS.

Seduta ordinaria del 19 dicembre 2014

L'anno duemilaquattordici, il giorno 19 del mese di dicembre, alle ore 15,00 presso la sede CNI in Roma via IV Novembre n. 114 previa convocazione in data 15 dicembre 2014 prot. 7335 e successive integrazioni del 16 dicembre prot. 7350 e del 17 dicembre prot. 7375, del Presidente ing. Armando Zambrano, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio Nazionale Ingegneri per discutere e deliberare sul seguente:

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti
- 2) Patrocini e manifestazioni
- 3) Comunicazioni del Presidente
- 4) Anticorruzione (Nomine – Incompatibilità – Regolamenti – Trasparenza)
- 5) Bilancio di previsione 2015. Determinazioni.
- 6) Formazione (Accreditamenti – Convenzioni - Ratifica note inviate – Crediti)
- 7) Convenzione con notai
- 8) Inarcassa
- 9) Comitato per Protocollo d'intesa CNI/INAIL
- 10) Organizzazione Prima Giornata Nazionale dell'Energia
- 11) Organizzazione Evento Comitato Nazionale EcoEtica
- 12) Scintille 2015
- 13) Progetto Working
- 14) Sito
- 15) Regolamento GdL videoconferenza
- 16) Gruppi di Lavoro
- 17) Varie ed eventuali

Integrazione Ordine del Giorno seduta del 19 dicembre 2014

9bis) "Attività internazionali"

11bis) "V Salone della Giustizia"

Sono presenti i Consiglieri:

Ing. Armando Zambrano	Presidente
Ing. Fabio Bonfà	Vice Presidente Vicario
Ing. Gianni Massa	Vice Presidente
Ing. Riccardo Pellegatta	Consigliere Segretario
Ing. Michele Lapenna	Tesoriere
Ing. Giovanni Cardinale	Consigliere
Ing. Andrea Gianasso	Consigliere
Ing. Gaetano Fedè	Consigliere
Ing. Hansjorg Letzner	Consigliere
Ing. Iun. Ania Lopez	Consigliere
Ing. Massimi Mariani	Consigliere
Ing. Angelo Masi	Consigliere
Ing. Nicola Monda	Consigliere
Ing. Raffaele Solustri	Consigliere
Ing. Angelo Valsecchi	Consigliere

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dà inizio alla seduta.

### **1) Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Consiglio approva la bozza di verbale della seduta del 15 ottobre 2014 (salvo due precisazioni subito apportate).

### **2) Patrocini e manifestazioni**

Il Consiglio ratifica la concessione del patrocinio non oneroso:

- al ciclo di Incontri organizzati dall'Ordine di Messina dal titolo: "Gli ingegneri a difesa del territorio" (ns prot. 7211 del 9/12/2014), che si svolgeranno dal prossimo 15 dicembre presso la sede del Palacultura di Messina, viale Boccetta;

- alla 51° edizione del SAIE – Smart House Exhibition - che si svolgerà dal 14 al 17 ottobre 2015 presso il quartiere fieristico di Bologna Fiere;

Il Consiglio prende atto e approva l'organizzazione di un Convegno in tema di Sicurezza Stradale nelle aree metropolitane in collaborazione con l'Ordine di Roma, che si svolgerà presumibilmente nel mese di febbraio 2015;

Il Consiglio delibera altresì di concedere il patrocinio non oneroso:

- alla 50° edizione della manifestazione della filiera sul marmo-lapideo dal titolo: “Marmoracc – Stone + Design + Tehnology” (ns prot. 7256 del 10/12/2014), organizzata da VeronaFiere, che si svolgerà dal 30 settembre al 3 ottobre 2015 a Verona;
- alla 6° edizione di “Edilportale Tour 2015”, Mostra Convegno Itinerante, organizzato da Agorà / Edilportale (ns prot. 7310 del 12/12/2014), subordinatamente tuttavia ad una nostra presenza nel Comitato Scientifico e ad una piena rappresentanza anche della nostra categoria nelle manifestazioni;
- al Convegno organizzato dall’Ordine di Napoli in collaborazione con l’ASSIREP (Associazione Italiana dei Responsabili ed Esperti di Gestione Progetto), dal titolo: “La figura professionale dell’Ingegnere Project Manager”, che si terrà il prossimo 27 gennaio 2015, a Napoli presso la Basilica di San Giovanni Maggiore;
- al Convegno organizzato dalla FIOPA dal titolo: “Tecnologie e Progetti per costruire nel costruito”, che si terrà il prossimo 19 febbraio 2015 a Torino, presso Sala Cavour via Nino Costa;
- alla 3° edizione del “MADE in concrete” organizzata dall’ATECAP (Associazione Tecnico Economica del Calcestruzzo Preconfezionato), dedicata al calcestruzzo e al calcestruzzo armato, che si svolgerà dal 18 al 21 marzo 2015 presso la Fiera Rho/Però di Milano, nella più ampia cornice di MADE EXPO;
- al Master in Gestione delle Risorse Energetiche, organizzato dall’Associazione SAFE (Sostenibilità Ambientale Fonti Energetiche), in programma nell’arco di nove mesi a partire da gennaio 2015 a Roma, presso la Sede di via Duchessa di Galliera 63;
- al ciclo di Convegni formativi di “Workshop ITALIA 2015” (ns prot. 7448 del 18/12/2014), in tema di Risanamento Murature Umide, che si svolgeranno da marzo a novembre 2015 presso oltre 30 città italiane capoluogo.

Il Consiglio prende atto e delega il Cons. Cardinale per la partecipazione al Convegno organizzato dall’Associazione ITACA (Istituto per l’innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale), dal titolo: “Opere incompiute: quale futuro?”, che si terrà il prossimo 13 gennaio 2015 presso Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”.

Il Consiglio prende altresì atto della manifestazione Made Expo, che si svolgerà a Milano dal 18 al 21 marzo 2015, presso la Fiera Rho di Milano e delega il Cons. Segr. Pellegatta a prendere parte come esponente del Comitato Scientifico d’onore dell’edizione 2015.

### **3) Comunicazioni del Presidente**

### **a) Gestione Separata Inarcassa**

Il Presidente riferisce sulla bozza di nota da inviare a firma congiunta del CNI, del CNAPPC ed INARCASSA, in risposta alla “richiesta di indicazioni per l’eventuale istituzione di una Gestione separata interna ad Inarcassa” avanzata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Ministero dell’Economia e delle Finanze, con nota in data 1.12.2014.

Nella predetta nostra bozza:

-si conferma la necessità di una modifica dell’art. 7 dello Statuto di Inarcassa, che attualmente non prevede l’iscrizione alla Cassa di Ingegneri e Architetti che esercitano la libera professione in via non esclusiva e che sono iscritti ad altre forme di previdenza obbligatorie;

-si prende atto della necessità di modifiche di norme di rango primario che devono indicare, nel rispetto dei principi di autonomia ex art. 2 D.Lgs. 30.6.1994 n° 509, la disciplina applicabile alla costituenda Gestione.

-si precisa di aver preso contatti con l’INPS per valutare quanto indicato dai Ministeri stessi in merito alla stabilità dei saldi di finanza pubblica.

Il Consiglio prende atto, approva l’inoltro della nota congiunta e delibera la predisposizione e l’invio di una circolare informativa agli iscritti.

Il Pres. Zambrano precisa poi, per informazione, che eventuali modifiche di norme di rango primario, necessarie per l’istituzione della gestione separata presso Inarcassa, richiederebbero comunque una preliminare verifica degli oneri connessi al trasferimento delle posizioni contributive, atteso che la platea contributiva ascrivibile a tale gestione non costituisce una nuova categoria di professionisti, in quanto già iscritta presso la gestione separata dell’Inps.

### **b) Tavoli tematici istituiti presso il Ministero della Giustizia**

Il Presidente informa sugli ulteriori sviluppi dei tre Tavoli di Lavoro convocati dal Ministero della Giustizia secondo il seguente calendario:

-Lunedì 12 gennaio dalle ore 10.00 alle ore 14.00 - Regolamenti Elettorali;

-Giovedì 15 gennaio dalle ore 10.00 alle ore 14.00 - Riorganizzazione territoriale;

-Lunedì 19 gennaio dalle ore 10.00 alle ore 14.00 - Tirocini e Formazione.

La Rete Professioni Tecniche, prosegue il Presidente, parteciperà ai tavoli con una limitata rappresentanza di delegati, precedentemente individuati in sede di Assemblea RPT. Sui vari temi sono stati elaborati documenti trasmessi ai Consiglieri e proposte condivise da tutti i componenti, ovvero:

-regolamenti elettorali: per cinque componenti delle professioni della Rete, il riferimento in proposito è il D.P.R. n.169/2005, da adeguare per alcune rilevate incongruenze; le restanti quattro professioni - geometri, periti agrari, periti industriali e tecnologici alimentari - ritengono opportuno entrare in tale normativa. Sono stati inoltre presi contatti con altre tre professioni non aderenti alla Rete - attuari, assistenti sociali, biologi - per una più ampia condivisione delle proposte stesse;

-riorganizzazione territoriale: opportuna una riorganizzazione degli ambiti, anche in considerazione dell'abolizione delle provincie;

- tirocinio e formazione: per alcune categorie appartenenti alla Rete, non soggette al tirocinio obbligatorio, è necessario consentirne l'istituzione secondo modalità che tutelino adeguatamente i tirocinanti. In tema di formazione, non vi sono particolari richieste della RPT: tutti i componenti hanno adottato i Regolamenti e ne stanno attuando le previsioni, con significative attività.

#### **c) Proposte operative per attività UNI**

Il Presidente espone la necessità di miglioramenti nel sistema di accesso alla piattaforma UNI, in particolare la procedura di prenotazione delle norme e la verifica dell'eventuale stato di morosità di iscritti nei confronti degli Ordini.

Quanto sopra potrebbe essere sviluppato con procedura automatizzata, attraverso un sistema unico per tutti gli Ordini Territoriali da attivare anche con un limitato contributo CNI.

#### **d) Richiesta contributo CTI**

Da parte del Direttore Tecnico della Normazione CTI, Dott. Antonio Panvini, è pervenuta lo scorso 12 dicembre richiesta di contributo pari ad € 10.000,00/anno - per due anni - quale sostegno all'Organo tecnico CEN/CENELEC JWG3, Comitato Internazionale, al quale è per noi importante partecipare.

Il Consiglio prende atto ed avendone riconosciuta la motivazione e l'opportunità, delibera l'erogazione del contributo richiesto.

\*\*\*

Entrano i Conss. Mariani e Valsecchi alle ore 15.55

\*\*\*

#### **e) Nota Ordine di Bari – Codice Deontologico**

Il Consiglio prende atto della segnalazione pervenuta a firma dell'ing. Concetta Giasi, con riguardo al Codice deontologico adottato dall'Ordine di Bari.

Delibera l'inoltro di nota all'Ordine con la quale si ribadisca innanzi tutto che non è possibile, in sede di recepimento del Codice deontologico approvato dal CNI, introdurre modifiche da parte dell'Ordine che vadano al di là di minime mere integrazioni, né previsioni di illeciti per fattispecie non direttamente riferibili ad

attività professionali, né infine sanzioni disciplinari non espressamente previste dalla legge.

#### **f) Nota Ordine La Spezia – Progettazione ponteggi**

Il Presidente riferisce sulla richiesta di parere da parte dell'Ordine di La Spezia circa i requisiti professionali necessari in tema di progettazione dei ponteggi, nonché l'eventuale abilitazione dell'ingegnere iunior “alla progettazione ed alla verifica strutturale di ponteggi tipo multidirezionali e/o tubo/giunto per il settore industriale e civile”.

Il Consiglio prende atto e approva l'inoltro di nota con la quale si comunichi, coerentemente con l'art. 46, comma 3, lett. a), punto 2, del DPR n.328/2001, i limiti di competenza degli Ingegneri civili e ambientali iuniores, in materia.

#### **g) Proposta Newsletter Ingenio**

Il Consiglio prende atto della proposta di IMREADY (ing. Dari) titolare del portale “Ingenio”, di far veicolare al CNI la newsletter agli Ordini e agli iscritti, soprattutto in tema di ingegneria della sicurezza del territorio e delle infrastrutture. Delega il V.P. Massa ed il Cons. Mariani all'approfondimento del documento, sulla scorta dello schema già attuato per la soc. RINNOVABILI; in particolare durata un anno, esclusione di ogni forma di pubblicità di Aziende e/o prodotti che ci veda coinvolti, acquisizione in primis del consenso degli iscritti destinatari.

#### **h) Pubblicazione Newsletter**

Il Consiglio prende atto della richiesta avanzata dal Cons. Lopez circa la pubblicazione della newsletter predisposta dall'Osservatorio Nazionale sulla Salute della Donna, dal titolo: “Alimentazione e Salute”, ed approva la sua pubblicazione sul sito istituzionale CNI.

#### **i) Documento Centro Studi**

Il Centro Studi ha predisposto il documento “Proposte di semplificazione per l'affidamento degli incarichi di progettazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico”, che riassume i contenuti in tema di semplificazione emersi ed elaborati nell'ambito del Gruppo di Lavoro sul rischio idrogeologico.

Il Consiglio prende atto.

#### **l) Acquisto libri**

Il Consiglio delibera un contributo pari ad € 1.500 per l'acquisto di n. 150 copie del libro redatto dal Prof. Enzo Siviero, dal titolo: “Il ponte umano”. Le copie saranno utili anche per la distribuzione agli Ordini, dato l'interesse della materia.

#### **m) Voti e deleghe 60° Congresso Nazionale. Regolamento**

Sulla tematica indicata, il Presidente illustra dettagliatamente il prospetto proposto relativo al numero dei Delegati in funzione degli iscritti (per scaglioni) ai vari Ordini; il n° dei voti per ciascun Ordine /Organismo; infine il n° dei voti per Presidente.

Il tutto raffigurato nel già citato prospetto, posto agli atti tra i documenti dell'odierna seduta, in uno con la proposta di Regolamento aggiornata in base alle risultanze degli ultimi tre eventi congressuali, anch'essa debitamente illustrata.

Il Consiglio approva unanime e delega il Presidente alle definizioni di dettaglio dei superiori documenti, da trasmettere all'Ordine di Venezia per la definitiva condivisione prima dell'inoltro agli Ordini Territoriali.

#### **n) Appartamento in uso Foresteria**

Dopo breve illustrazione e discussione, il Consiglio condivide la soluzione indicata all'oggetto e delega il Presidente, coadiuvato dal Consigliere Segretario e dagli uffici CNI, alla ricerca di un appartamento ad uso foresteria per il soggiorno in Roma - sempre più frequente in termini di giornate e orari, a causa del manifesto intensificarsi di attività e susseguenti impegni - in alternativa al pernottamento in strutture alberghiere.

L'ambito di spesa, individuato sulla scorta di indagini preliminari, si attesta su € 1.500/1.700 mensili circa, oltre oneri fiscali, spese accessorie condominiali, utenze, spese una tantum di primo impianto ed attrezzature domestiche.

Il tutto da determinarsi nel caso concreto individuato, nei limiti delle consuetudini d'uso conformi al ruolo.

In questi termini Consiglio delega il Presidente alla sottoscrizione del futuro contratto di locazione ad uso foresteria tra il locatore e il conduttore CNI, con i connessi oneri a carico, le utenze, le attrezzature, e quant'altro necessario al conduttore stesso per l'uso cui è destinata l'unità .

#### **o) Nota Presidente ANACI**

Il Consiglio prende atto della nota a firma dell'Ing. Francesco Burrelli, Presidente dell'Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari (ns prot. 7204 del 9/12/2014), con la quale si manifesta l'intenzione di proseguire i lavori per l'attivazione di un tavolo tecnico in tema di gestione di immobili, nonché di collaborare sul tema della formazione degli amministratori di condomini.

Delega il Cons. Monda per i conseguenti adempimenti.

#### **p) Assicurazione Consiglieri per infortuni e responsabilità civile**

Il Consigliere Segr. Pellegatta, coadiuvato dagli Uffici amministrativi CNI, aveva verificato le polizze in essere nel precedente anno con Travaglia Assibroker srl (Latina) a favore dei 15 Consiglieri, con alcune variazioni migliorative.

Proseguita quindi la trattativa per l'anno 2015, propone oggi un necessario innalzamento dei massimali soprattutto per quanto attiene ( in estrema sintesi ) il rimborso per spese mediche senza obbligo di ricovero a seguito di infortunio, da 10.000 a 20.000 €; diaria da ricovero da 105 a 150 € / giorno (max.90 gg.); diaria da convalescenza da 55 a 75 € /giorno (max 60 gg.).

Ferme restando le garanzie e le somme assicurate pari a € 1 milione, per morte e invalidità permanente da infortunio.

Premio lordo annuo 2015 secondo le nuove condizioni, testè approvate dai sottoscrittori dei Lloyd's per tutto il blocco di 15 Consiglieri assicurati, pari a € **19.832,01** (+ 19% rispetto al precedente premio di € 16.666,67).

Il Consiglio approva, e delega il Cons. Segretario alla definizione del contratto 2015.

Per la polizza R.C. è in corso la determinazione del premio (circa 1.850 €), definito ogni anno sulla base di alcune grandezze riportate su schede informative; importo assicurato (e migliorato) pari a € 1.5 milioni.

Anche per questa polizza il Consiglio conferisce delega al Cons. Segretario per la definizione del contratto 2015.

#### **q) Comunicazioni sulle procedure di concorso B1**

Il Consigliere Segr. Pellegatta riferisce sull'andamento delle domande pervenute in ordine al concorso B 1, i cui termini di presentazione ed invio delle domande sono scaduti il 24 novembre u.s., mentre per la ricezione è stato necessario aspettare, come previsto dal bando, il termine del 04 dicembre.

Stante la numerosità delle domande pervenute ( ca 280 ) e la necessità di procedere ad una preselezione indicativa di 30 candidati, propone l'affidamento a società specializzata per l'assistenza nella gestione del concorso.

Le offerte dovranno prevedere la formulazione di quesiti a risposta multipla, la stampa, l'imbustamento, la correzione automatizzata con bar code, le operazioni accessorie, l'identificazione dei candidati ecc.

Il tutto nel rispetto della normativa e della garanzia di totale riservatezza; ovviamente a sovrintendere le operazioni sarà preposta la Commissione, alla quale competerà anche il colloquio e la graduatoria finale.

Ad oggi sono pervenute due richieste di iscrizione all'albo fornitori, ovvero Tempi Moderni di Conegliano Veneto – Treviso, e Seletek di Acquaviva delle Fonti – Bari; si ritiene quindi opportuno un ulteriore approfondimento ampliando la platea dei soggetti da coinvolgere.

Il Consiglio prende atto, si riserva ogni decisione in attesa di altre possibili opzioni e delega il Cons. Segretario alle necessarie incombenze.

#### **4) Anticorruzione (Nomine – Incompatibilità – Regolamenti – Trasparenza) - Delibera**

Premesso tutto quanto già precedentemente illustrato in argomento ed oggetto delle circolari n. 365 del 28.4.14; n. 446 del 4.11.14; n. 464 del 17.12.14,

“

Il Consiglio delibera per sé stesso di:

- a) ottemperare agli obblighi della delibera ANAC;
- b) sollecitare all'ANAC l'istituzione del Tavolo di Lavoro necessario per definire tali obblighi;

- c) adeguarsi immediatamente a quelle che saranno, conseguentemente a tale tavolo, le decisioni dell'ANAC;
- d) adottare, nelle more, lo schema di Regolamento recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni inviato ai Consiglieri, ed il Programma triennale (2015-2017) per la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità, delegando il Presidente, data l'urgenza, d'intesa con il Cons. Segretario ed il Cons. Tesoriere, alla nomina del Responsabile unico Nazionale della prevenzione della corruzione, come previsto dal suddetto Regolamento;
- e) inviare una circolare informativa agli Ordini invitandoli ad adeguarsi alle suddette disposizioni.

“

## **5) Bilancio di previsione 2015. Determinazioni**

Il pres. Zambrano ricorda che nella precedente seduta del giorno 3 dicembre, dopo ampia e partecipata disamina - confermato altresì l'impegno alla riorganizzazione, alla compressione dei costi, all'accorpamento di determinate funzioni ed alla verifica delle risorse - il Consiglio aveva approvato preliminarmente il bilancio di previsione 2015 sulla scorta della documentazione sottoposta, con riserva di approvazione definitiva nella seduta odierna una volta acquisito il parere dei Revisori.

Parere stilato in data 17 dicembre us relativamente alle entrate, alle principali voci di spesa ovvero Scuola Superiore di Formazione, fondo di riserva, iniziative pluriennali, uscite in conto capitale; nonché all'analisi dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, limitato al finanziamento delle sole spese in conto capitale.

A conclusione è stato espresso parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2015.

Il Consiglio prende atto ed approva quindi il bilancio di previsione 2015 nei termini presentati nelle sedute precedente ed odierna.

## **6) Formazione (Accreditamenti - Convenzioni - Ratifica note inviate - Crediti)**

N. 1

### **IL CONSIGLIO**

**VISTO** l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

**VISTO** l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

**VISTO** l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

**RICEVUTA** in data 20/11/2014 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte della TI FORMA S.r.l., sede legale in Firenze, via Paisiello, n. 8;

**ESAMINATA** la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

**VERIFICATO** che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

#### **PROPONE**

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa dalla Ti Forma S.r.l. per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 20/11/2014

#### **DISPONE**

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

\*\*\*\*\*

Il Consiglio prende atto e approva il riconoscimento dei CFP richiesti dai provider, come da schema riassuntivo predisposto dalla Scuola di Formazione qui allegato quale parte integrante del presente verbale, al quale per brevità si rimanda la lettura di dettaglio.

Il Consiglio delibera di procrastinare al 28 febbraio 2015 la scadenza per l'invio dell'autocertificazione - a cura degli iscritti all'Albo - per il riconoscimento dei 15 CFP dovuti all'aggiornamento informale, legato all'attività professionale svolta nell'anno 2014 di cui all'art. 5, tabella A, del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale.

Il Consiglio delibera l'inoltro di nota di riscontro alla richiesta di accreditamento delle attività formative CEI, come da richiesta pervenuta il 7 novembre u.s., a firma dell'ing. Raffaele Greco responsabile della Formazione e delle Attività Commerciali del Comitato Elettrotecnico Italiano.

### **7) Convenzione con i Notai**

Il Pres. Zambrano spiega la recente bozza di protocollo d'intesa tra il nostro Consiglio e il Consiglio Nazionale dei Notai.

Ciò nell'intento di avviare una collaborazione tra le due Categorie di professionisti, per garantire trasferimenti immobiliari legittimi, conformi al disposto normativo sotto il profilo legale, della commerciabilità, della regolarità urbanistica ed edilizia, dell'agibilità e di quant'altro previsto in ambito amministrativo.

Il Consiglio prende atto e resta in attesa della futura sottoscrizione dell'Accordo, autorizzando il Presidente alla stipula.

## **8) Inarcassa**

Argomento già trattato al superiore punto **3)**

## **9) Comitato per Protocollo d'intesa CNI/INAIL**

Il Consiglio delibera di nominare quali componenti del Comitato paritetico di Coordinamento, scaturito dal precedente accordo tra Inail e CNI, gli ingegneri Rocco Sassone e Antonio Leonardi, nonché il Cons. Fede in rappresentanza del CNIstesso.

\*\*\*

Entra il Cons. Tesoriere Lapenna alle ore 18.30

\*\*\*

## **9bis) Attività internazionali**

Il Cons. Monda relaziona sull'attuale presenza del CNI all'interno del FEANI ed in particolare sulla possibilità di riconsiderare la partecipazione.  
Dopo ampia discussione, il Consiglio delibera all'unanimità l'inoltro di una nota al Presidente FEANI, Ing. Josè Vieira, per comunicare che l'NMC italiano parteciperà a FEANI detenendo un' **unica** quota, in luogo delle dieci attualmente detenute, per assicurare comunque la presenza nell'organo europeo.

Il Cons. Monda propone altresì di ospitare l'Assemblea internazionale **WFEO**, (Federazione mondiale delle organizzazioni degli ingegneri) a Roma nell'ottobre 2017. Il Consiglio prende atto favorevolmente, approva la proposta ed incarica il Cons. Monda di avviare uno studio di fattibilità.

## **10) Organizzazione Prima Giornata Nazionale dell'Energia**

Il Cons. Fede illustra il programma della 1<sup>a</sup> Giornata Nazionale dell'Energia organizzata dal GdL "Energia", con il patrocinio MISE e la collaborazione di ENEA e FINCO, prevista per il prossimo 10 aprile 2015. Sede e contenuti della stessa ancora da definire nel dettaglio.

L'evento, articolato in una sessione al mattino destinata a specifiche relazioni sul tema dell'energia e in una sessione pomeridiana dedicata ad una tavola rotonda coordinata da un importante giornalista, vedrà interventi dei principali stakeholders nazionali in campo energetico.

Il Consiglio prende atto ed approva.

## **11) Organizzazione Evento Comitato Nazionale EcoEtica**

Argomento rinviato ad una prossima seduta.

### **11bis) V Salone della Giustizia**

Il Cons. Gianasso illustra la proposta di adesione da parte del CNI al Salone della Giustizia che avrà luogo nel mese di aprile 2015 presso il Salone delle Fontane di Roma. Le spese previste per l'allestimento sono pari € 12.000 oltre IVA e quota di iscrizione di € 750.

A tali costi potranno aggiungersi servizi accessori (connessione wi-fi, pulizia, mensole); siffatta partecipazione permetterebbe di avere una postazione prossima a quella del Ministero della Giustizia.

Il Consiglio prende atto e approva la proposta.

## **12) Scintille 2015**

Il V.P. Massa interviene sulla proposta del concorso SCINTILLE 2015.

“

Si propone la registrazione del brand “Scintille” del Consiglio Nazionale Ingegneri.

Scintille 2015 prevede le seguenti innovazioni e sperimentazioni per il 2015:

- 1) individuazione di tematiche “verticali” che diventeranno i tags delle idee partecipanti;
- 2) apertura del premio ad altri partners di livello nazionale (a partire dai consigli componenti la Rete Professioni Tecniche);
- 3) attività di comunicazione presso le Università, gli Ordini, i principali eventi nazionali. (Ipotesi Opportunity Tour);
- 4) coinvolgimento associazioni internazionali;
- 5) call aperta da febbraio a giugno, orientata a temi verticali;
- 6) premi: programma di accelerazione e study tour in Europa (programma firewire);
- 7) Scintille 2015 come uno dei moduli del prossimo Congresso di Venezia 2015.

“

Il V.P. Massa comunica altresì che il progetto è stato illustrato al CERN di Ginevra, dove si è riscosso un notevole interesse ad essere partner di scintille 2015.

L'impegno economico per la realizzazione del progetto è pari a circa € 30.000,00 (segreteria organizzativa, portale dedicato, giuria, premi, etc.) come da proposta posta agli atti nella documentazione della presente seduta.

Il Consiglio approva e dà mandato al V.P. Massa di proseguire le azioni necessarie alla realizzazione del progetto Scintille 2015, ed in particolare il coinvolgimento di altre professioni, centri di ricerca, associazioni ed organismi internazionali.

### **13) Progetto Working**

Il V.P. Massa informa sullo stato di avanzamento del progetto workING, già deliberato nella scorsa seduta di Consiglio del 29 agosto 2014.

Il Consiglio prende atto.

### **14) Sito**

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

### **15) Regolamento GdL videoconferenza**

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

### **16) Gruppi di Lavoro**

Il Consiglio delibera l'integrazione dei seguenti GdL, con spese di partecipazione a carico degli Ordini:

- "Ingegneria Forense" : Ingg. Giuseppe Ferrari dell'Ordine di Latina, Debora Cont dell'Ordine Trento e Silvio Cottinini dell'Ordine Varese;

- "Sezione B" : Ingg. Sebastiano Doria dell'Ordine di Pisa e Francesco Bernasconi dell'Ordine Varese;

- "Revisione Catasto" : Ing. Filippo Toso dell'Ordine di Verona.

### **17) Varie ed eventuali**

Non vi sono altri argomenti da trattare.

\*\*\*\*\*

La seduta è sciolta alle ore 19,30.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO  
(Ing. Riccardo Pellegatta)

IL PRESIDENTE  
(Ing. Armando Zambrano)