

VERBALE N° 110/XVIII SESS.

Seduta ordinaria del 24 febbraio 2016

L'anno duemilasedici, il giorno 24 del mese di febbraio, alle ore 19,30 presso la sede CNI in Roma via XX Settembre n. 5 previa convocazione in data 19.02.2016 prot.1037, del Presidente ing. Armando Zambrano, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio Nazionale Ingegneri per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti
- 2) Patrocini e manifestazioni
- 3) Formazione
- 4) Comunicazioni del Presidente
- 5) Variazione Bilancio di Previsione 2016
- 6) Fondazione
- 7) Esame corrispondenza
- 8) Organizzazione uffici e personale
- 9) Nuova sede
- 10) Contratto assistenza informatica
- 11) Anticorruzione e Trasparenza
- 12) Linee guida all'applicazione del D.M. 20/12/2012 - Decreto Impianti
- 13) Attestazione di Prestazione Energetica (A.P.E.) - Descrizione dei servizi, della documentazione da produrre e degli obblighi per il professionista
- 14) Congresso Palermo
- 15) Esteri
- 16) Approvazione dotazione organica Ordine Genova

- 17) Approvazione dotazione organica Ordine Sondrio
- 18) Approvazione dotazione organica Ordine Venezia
- 19) Gruppi di Lavoro integrazioni e/o modifiche
- 20) Varie ed eventuali

Sono presenti i Consiglieri:

Ing. Armando Zambrano	Presidente
Ing. Fabio Bonfà	Vice Presidente Vicario
Ing. Gianni Massa	Vice Presidente
Ing. Riccardo Pellegatta	Consigliere Segretario
Ing. Michele Lapenna	Consigliere Tesoriere
Ing. Giovanni Cardinale	Consigliere
Ing. Andrea Gianasso	Consigliere
Ing. Gaetano Fedè	Consigliere
Ing. Hansjorg Letzner	Consigliere
Ing. Iun. Ania Lopez	Consigliere
Ing. Angelo Masi	Consigliere
Ing. Nicola Monda	Consigliere
Ing. Raffaele Solustri	Consigliere
Ing. Angelo Valsecchi	Consigliere

Assente giustificato il Cons. Mariani.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri, dà inizio alla seduta.

1) Approvazione verbali sedute precedenti

Il Consiglio approva il verbale della seduta di Consiglio del giorno del 9 dicembre 2015.

2) Patrocini e manifestazioni

Il Consiglio delibera di concedere il patrocinio:

- alla Fiera “Marmomacc” organizzata dall’Ente autonomo Verona Fiere (ns prot. 488 del 28/1/2016), che si inaugurerà presso il medesimo quartiere fieristico il 28 settembre 2016; delega altresì il V.P. Massa alla coorganizzazione onde definire eventuale contributo CNI;
- alla rassegna culturale organizzata dall’Ordine di Verona, dal titolo: “Scenari urbani. Metamorfosi e rigenerazione” (ns prot. 570 dell’1/2/2016), che si svolgerà dal 19 febbraio al 26 novembre 2016 a Verona;
- al XVI Convegno Nazionale dell’Associazione Italiana Ingegneri Clinici (ns prot. 712 del 5/2/2016), che si terrà a Bari nei giorni 7-8-9 Aprile 2016;
- alla Mostra Internazionale “Geofluid 2016”, organizzata dalla Fondazione Geofluis (ns prot. 710 del 5/2/2016), che si svolgerà dal 5 all’ 8 ottobre presso il centro fieristico di Piacenza;
- al Forum di Prevenzione Incendi 2016, che si svolgerà nell’ambito della Fiera Safety Expo organizzato dalla EPC Periodici Srl (ns prot. 807 del 9/2/2016), nei giorni 21 e 22 settembre 2016 a Bergamo;
- alla serie di incontri internazionali sul tema del restauro e della riqualificazione urbana organizzati dall’Ordine de L’Aquila (ns prot. 743 dell’8/2/2016), che si svolgeranno dal mese di marzo al mese di settembre 2016; si delega altresì il Cons. Mariani alla partecipazione in rappresentanza CNI;
- nonché patrocinio e collaborazione per la stesura del prezzario sui minimi tariffari, riportante la descrizione della prestazioni che usualmente vengono valutate a “vacazione”, pervenuta (ns prot. 929 del 15/2/2016) da parte del

Centro Studi Edili (Centro di formazione e servizi interprofessionali senza finalità di lucro per professionisti, aziende del settore delle costruzioni ed enti pubblici).

Il Consiglio delega i Cons. Tes. Lapenna ed il Cons. Letzner per i dovuti approfondimenti ed eventuale contributo;

- all'evento Scintille che si svolgerà in Lombardia il prossimo 12 aprile 2016, sede da definire;

- nonché patrocinio e coorganizzazione per il Convegno organizzato dall'Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie (ns prot. 798 del 9/2/2016), che si svolgerà a Roma il 21 e il 22 aprile. Il Consiglio delibera altresì la concessione di CFP;

- allo Workshop organizzato dall'Associazione ANIMP (Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale) dal titolo: "Azioni ed effetti del vento sulle costruzioni" (ns prot. 1130 del 24/2/2016), che si svolgerà il prossimo 20 maggio presso il Politecnico di Milano;

- al Convegno Nazionale promosso da ATECP (Associazione Italiana Calcestruzzo Armato e Precompresso), dal titolo: "Italian Concrete Days 2016" (ns prot. 1142 del 24/2/2016) che si svolgerà dal 27 al 29 ottobre a Roma in sede da definire.

3) Formazione

N. 1

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15

luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 29/09/2015 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di Istituto Stenodattilo Spellucci s.a.s., sede legale in ROMA - via di Santa Croce in Gerusalemme, 83/c;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 18/02/2016, delle integrazioni richieste in data 25/10/2015 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da Istituto Stenodattilo Spellucci s.a.s. per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 29/09/2015

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 2

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza

professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 10/02/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di Istituto Superiore CTI -Ministero dello Sviluppo Economico, sede legale in ROMA – viale America, 201;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa dal Istituto Superiore CTI -Ministero dello Sviluppo Economico per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 10/02/2016

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 3

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 29/12/2015 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di ENNEDI SERVICE SRL, sede legale in NAPOLI - via A. Volta, 22;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 15/02/2016, delle integrazioni richieste in data 29/01/2016 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da ENNEDI SERVICE SRL per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 29/12/2015

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 4

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 15/01/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di Due Ci Promotion Srl, sede legale in Bologna (BO) – via Farini, 28;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 28/01/2016, delle integrazioni richieste in data 20/01/2016 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa dal Due Ci Promotion Srl per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 15/01/2016

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 5

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 11/09/2015 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di DLT Formazione snc, sede legale in Truccazzano (MI) – via Barone Leonino, 2;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 18/02/2016, delle integrazioni richieste in data 23/10/2015 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa dal DLT Formazione snc per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 11/09/2015

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 6

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 22/02/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di Associazione Italiana Ingegneri Clinici, sede legale in Roma - via Ardea, 27, redatta sulla base della convenzione stipulata con il Consiglio Nazionale degli Ingegneri in data 3/02/2016 ai sensi dell'art. 7 comma 5 del Regolamento;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa dall' Associazione Italiana Ingegneri Clinici per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 22/02/2016

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 7

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 22/02/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di CEI COMITATO ELETTRATECNICO ITALIANO, sede legale in MILANO - via Pietro Andrea Saccardo, 9, redatta sulla base della convenzione stipulata con il Consiglio Nazionale degli Ingegneri in data 12/02/2016 ai sensi dell'art. 7 comma 5 del Regolamento;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa dal CEI COMITATO ELETTRATECNICO ITALIANO per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 22/02/2016

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al

Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 8

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 12/02/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di Collegio degli Ingegneri e Architetti di Milano, sede legale in MILANO – via G.B. Pergolesi, 25, redatta sulla base della convenzione stipulata con il Consiglio Nazionale degli Ingegneri in data 3/02/2016 ai sensi dell'art. 7 comma 5 del Regolamento;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa dal Collegio degli Ingegneri e Architetti di Milano per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data

12/02/2016

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

Il Consiglio approva il riconoscimento dei CFP per eventi formativi richiesti dai providers, come da schema riassuntivo predisposto e trasmesso al Consiglio dalla Scuola Superiore di Formazione prot. U13 ed U12 del 19/2/2016, prot. CM019U2016 23/1/2016 e prot. CM020U2016 del 23/2/2016. Schemi illustrati a voce dal Presidente e posti agli atti tra la documentazione della seduta odierna, cui si rimanda per la lettura di dettaglio.

Il Consiglio altresì prende atto della proposta FIOPA relativa ad un nuovo metodo di acquisizione dei CFP legati alla proprietà intellettuale; delega al riguardo la Scuola Superiore di Formazione per un approfondito parere.

4) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente riferisce:

- sulla bozza di Convenzione tra la Rete delle Professioni Tecniche e le Casse di previdenza e assistenza degli Ordini e Collegi aderenti alla RPT (INARCASSA, CIPAG, EPPI, EPAP ed ENPAIA), volto alla costituzione di un Centro Studi Comune per analizzare, determinare e raggiungere futuri obiettivi condivisibili. Il Consiglio prende atto e approva.

- sulla richiesta della società ACTION, incaricata dall'Ordine di Venezia per l'organizzazione del Congresso 2015, di corrispondere il pagamento di oneri accessori per € 4.750,00 oltre IVA, in ordine a spese sostenute ma non preventivate, quali copisteria e logistica materiali.

Il Consiglio, ricevuti chiarimenti, approva la maggiore spesa con imputazione sulla categoria 1.4.5 Convegni e Manifestazioni culturali;

- sul rinnovo dei consueti abbonamenti al quotidiano e consuete riviste tecniche periodiche del gruppo Sole 24 Ore. La spesa complessiva, inclusi i costi della piattaforma documentale personalizzata CNI, ammonta a circa € 9.500 da imputarsi nell'ambito della categoria "Altre Spese" (B.1.4.11) del bilancio di previsione 2016. Il Consiglio approva.

5) Variazione Bilancio di Previsione 2016

Riferisce il Cons. Tesoriere:

“

Sul bilancio di previsione per l'anno 2016, si sottopongono le seguenti modifiche:

ENTRATE

1) Alla *categoria 1.1.2 "Altre Entrate"* viene proposto un aumento complessivo di Euro 151.500 costituito in gran parte dall'incremento degli incassi derivanti dai diritti di segreteria per la formazione: la previsione infatti risulta oggi meglio definibile sulla scorta dei risultati 2015, tenendo conto anche della prossima scadenza biennale dell'autorizzazione di molti Provider.

Altra voce incrementata riguarda i proventi derivanti da inserzioni pubblicitarie sulla rivista, che nelle more dell'operatività del service Fondazione rimane, per un solo numero, nel bilancio CNI 2016.

USCITE

1) Alla *categoria 1.4.2 "Funzionamento Uffici"* si propone una variazione in aumento di € 8.300 per far fronte alla consulenza - oneri inclusi - per il settore Esteri nel primo bimestre, atteso che la presa in carico da parte della

Fondazione è ancora in fase di elaborazione.

2) Alla *categoria 1.4.24* “Comunicazione e Promozione Immagine” si propone di apportare una variazione complessiva di € 27.000 che per le medesime ragioni che hanno determinato l’incremento dei proventi per la pubblicità sulla rivista, riguardano la presa in carico nel bilancio CNI 2016 di un numero de “L’Ingegnere Italiano” in attesa dell’imminente definizione del service Fondazione per la realizzazione del periodico.

3) Alla *categoria 1.4.5* “Convegni e Manifestazioni Culturali” si propone un incremento complessivo di € 51.500 per un prevedibile aumento di partecipazioni onerose del CNI alle attività coorganizzate con gli Ordini, le Federazioni o Consulte.

4) Alla *categoria 1.4.18* “Scuola Superiore di Formazione” si propone un incremento di € 100.000 che trova fondamento simmetrico nel maggiore introito da diritti di segreteria: il combinato disposto del maggior numero medio di autorizzazioni rilasciate nell’anno e della contemporanea scadenza delle prime autorizzazioni biennali dei providers - che andranno rinnovate - comporterà un aggravio delle attività di valutazione scientifica e di quelle di segreteria operativa della Scuola, con conseguente aumento dei costi gestionali per quest’ultima. Di fatto il 2016 sarà un anno nel quale dovranno essere espletate contemporaneamente le procedure di fine di un biennio formativo e di inizio di un nuovo biennio.

5) Alla *categoria 1.4.26* “Fondazione” si propone una diminuzione di € 35.300 a motivo delle voci di spesa che, diversamente da quanto previsto in sede di programmazione preliminare, rimangono ancora provvisoriamente in carico del bilancio CNI, come più sopra descritto negli altri punti della relazione.

Più precisamente la somma è costituita dalle seguenti voci:

- a. Oneri vari per i costi di un numero del periodico CNI: € 27.000
- b. Consulenza settore esteri primo bimestre 2016: € 8.300

“

Il Consiglio prende atto e approva.

6) Fondazione

A seguito della richiesta di un acconto del contributo del CNI per l'esercizio 2016 - alla quale è stata allegata copia del bilancio preventivo 2016 della Fondazione - il Presidente propone un'erogazione per rate mensili di € 75.000 salvo conguaglio. In attesa della presente determinazione, era già stata autorizzata, con riserva di ratifica, la liquidazione di una prima rata. Si rammenta che lo stanziamento annuo deliberato in occasione del bilancio di previsione è stato di € 970.000.

Il Consiglio approva gli impegni di spesa con imputazione sulla categoria 1.4.26 "Fondazione" del bilancio CNI.

7) Esame corrispondenza

Il Consiglio approva l'organizzazione dell'evento "Triennali", organizzato dal medesimo GdL coordinato dalla Cons. Lopez, che si terrà presumibilmente nel mese di maggio a Roma;

8) Organizzazione uffici e personale

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

9) Nuova sede

In occasione della periodica ricognizione dell'inventario dei beni mobili, così come previsto dall' art. 54 D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, e, soprattutto, a seguito delle operazioni di trasloco, è stata verificata la giacenza in magazzino

di vecchi arredi ed apparecchiature informatiche, che per vetustà ed obsolescenza tecnologica risultano fuori uso, con valore nullo, sia commerciale che contabile.

Per tali beni, riportati negli elenchi allegati al presente per costituirne parte integrante e sostanziale (con relazione di accompagnamento sulla funzionalità, redatta dal dottor Formichella/Soluzione 3), il Tesoriere propone lo scarico dal registro dei beni dell'inventario, riservandosi, una volta annotata la dismissione, le seguenti modalità:

- per i beni che in base alla relazione tecnica risultano assolutamente inservibili: conferimento alla rottamazione.

- per i beni che pur risultando non più idonei all'utilizzo presso gli Uffici non possano comunque considerarsi assolutamente inservibili (atteso comunque il valore contabile nullo): cessione a titolo gratuito ad enti non aventi fini di lucro, enti benefici, o scuole che ne facciano richiesta; redigendo, in tal caso, apposito verbale di consegna.

Il Consiglio approva.

10) Contratto assistenza informatica

Con il trasferimento nella nuova sede, la struttura ampliata delle reti e dei servizi informatici e telematici richiede una forma di assistenza molto più intensa di quella fin qui utilizzata. Con l'ausilio del consulente ing. Biagio Garofalo, che ha seguito la nuova parte impiantistica, è stato chiesto all'attuale società, Soluzione 3, di redigere un'offerta che tenesse conto di un'assistenza quotidiana.

La proposta contrattuale pervenuta con decorrenza 1.3.2016, prevede in sintesi, a fronte di un corrispettivo annuo di € 38.700 +IVA, le seguenti

prestazioni:

- una risorsa junior presente dal lunedì al venerdì ore 9/13, con slittamento alle ore pomeridiane 14/18 in occasione delle sedute CNI;
- una risorsa senior (dr Formichella) presente due interi giorni (9/13 e 14/18) a settimana: delle due giornate, una sarà definita di volta in volta in coincidenza alle sedute CD /CNI.
- intervento extra della risorsa junior € 80; € 230 per quella senior.

N.B. L'attuale contratto prevede: un giorno di assistenza a settimana, oltre a giornate aggiuntive in coincidenza alle sedute CD /CNI; corrispettivo annuo di € 19.258; intervento extra ad un costo di € 230.

Si propone ora l'affidamento diretto, senza ricorrere a nuovi operatori almeno per l'esercizio in corso, che vede ancora una fase di start-up del nuovo sistema per il quale si ritiene opportuna la continuità contrattuale onde evitare di compromettere la funzionalità dell'intero complesso, con il rischio di conseguenti disservizi.

Il Consiglio approva, e delibera l'affidamento in continuità del servizio alla soc. Soluzione 3, per il corrispettivo annuo concordato di € 36.500 , oltre Iva.

11) Anticorruzione e trasparenza

Il Consiglio prende atto della richiesta di incremento del compenso alla dott.ssa Barbara LAI per l'attività svolta in qualità di RPCT del CNI. Riconosciuta giustificata la richiesta per l'elevata mole di lavoro e la delicatezza di tale attività, nonché la competenza e l'impegno professionale dimostrati, delibera un incremento annuo di stipendio lordo pari ad € 1.600.

12) Linee guida all'applicazione del D.M. 20/12/2012 - Decreto

Impianti

Riferisce il Cons. Fede:

“La Commissione Sicurezza Antincendio della Consulta Regionale degli Ordini degli Ingegneri della Lombardia ha elaborato le LINEE GUIDA ALL'APPLICAZIONE DEL D.M. 20.12.2012 “Decreto impianti” che vogliono essere un utile supporto per i professionisti nella formulazione delle Specifiche tecniche degli impianti di protezione attiva contro l'incendio e della relativa documentazione progettuale richieste dal D.M. 20.12.2012 nell'ambito dei procedimenti di prevenzione incendi.

Il Decreto, che disciplina la progettazione, la costruzione, l'esercizio e la manutenzione degli impianti di protezione attiva contro l'incendio, così come definiti nella allegata Regola tecnica di prevenzione incendi per gli impianti di protezione attiva contro l'incendio installati nelle attività soggette ai controlli di prevenzione incendi, al cap. 3 precisa che la documentazione tecnica relativa agli impianti da presentare ai fini dei procedimenti di prevenzione incendi di cui al D.P.R. 1° agosto 2011, n. 151, è costituita dalla specifica dell'impianto che si intende realizzare.

Le Specifiche tecniche sono quindi la sintesi dei dati tecnici che descrivono le prestazioni dell'impianto, le sue caratteristiche dimensionali e le caratteristiche dei componenti da impiegare nella sua realizzazione. Le specifiche comprendono inoltre il richiamo della norma di progettazione che si intende applicare, la classificazione del livello di pericolosità, ove previsto, lo schema a blocchi dell'impianto che si intende realizzare, nonché l'attestazione dell'idoneità dell'impianto in relazione al pericolo di incendio presente nell'attività. Una accurata schematizzazione delle specifiche tecniche di un impianto, oltre che richiesta a norma di legge, è importante per il professionista

antincendio sia in fase preliminare, durante la progettazione degli impianti di protezione attiva, sia durante l'esercizio, in caso di manutenzione ordinaria degli impianti stessi, sia successivamente, nel caso di modifiche e nelle fasi di rinnovo e asseverazione.

Le Linee guida all'applicazione del D.M. 20.12.2010, dopo una iniziale raccolta di schemi di flusso riassuntivi del Decreto, suggeriscono una traccia per la compilazione della documentazione progettuale per gli impianti di illuminazione e sicurezza, rivelazione ed allarme incendio, idrico antincendio (idranti, naspi, sprinkler) e per i sistemi di controllo fumo e calore, indicando le relative specifiche tecniche, la documentazione di progetto specifica delle varie fasi progettuali, i riferimenti normativi e lo schema a blocchi. Al loro interno sono stati inoltre sviluppati esempi delle "Specifiche tecniche" e della "Documentazione" degli impianti di protezione attiva esaminati nella guida, contestualizzati in una attività commerciale di generi alimentari ricadente tra le attività elencate nell'allegato I al D.P.R. 151/2011, e sono stati inseriti esempi di elaborati grafici ai quali le "Specifiche tecniche" fanno esplicito riferimento.

La guida si completa includendo, tra gli allegati, sia il Decreto 20.12.2012, sia un esempio di "Dichiarazione di Conformità" ed un esempio di "Dichiarazione di corretta installazione e funzionamento dell'impianto" (per un impianto non ricadente nel campo di applicazione del D.M. 22 gennaio 2008, n. 37) relativi a due impianti di protezione attiva tra quelli trattati nelle specifiche tecniche elaborate.

La guida è quindi da intendersi come supporto di lavoro per il professionista antincendio che potrà autonomamente decidere se, ed in quale misura, applicarne e adottarne i contenuti."

Il Consiglio prende atto, condivide e approva.

13) Attestazione di Prestazione Energetica (A.P.E.) - Descrizione dei servizi, della documentazione da produrre e degli obblighi per il professionista

Il Cons. Fede riferisce sul documento che descrive i servizi professionali di attestazione della prestazione energetica degli edifici in conformità alle LINEE GUIDA NAZIONALI, così come adeguate dal Decreto Ministeriale 26 giugno 2015.

Obiettivo di questo documento, prosegue il Cons. Fede, non è quello di descrivere gli aspetti tecnici della procedura di attestazione della prestazione energetica, per i quali si rimanda alle sopra citate Linee Guida Nazionali, ma piuttosto di evidenziare i compiti e gli obblighi del professionista, con l'intento di garantire un servizio di qualità adeguato alla professionalità dell'ingegnere.

Il Consiglio prende atto, condivide e approva.

14) Congresso Palermo

Il Consiglio prende atto della prima bozza di Regolamento del 61° Congresso Nazionale elaborato d'intesa CNI/Segreteria Organizzativa, che si svolgerà a Palermo dal 22 al 24 giugno 2016.

15) Esteri

L'ing. Monda riferisce sulle attività della Associazione delle Organizzazioni di ingegneri nel mediterraneo (EAMC), evoluzione della iniziativa del CNI che a Lecce nel maggio 2014 ha organizzato il primo formale incontro tra le stesse, con la sottoscrizione di una dichiarazione di intenti comune.

In particolare comunica che il segretario della Lega araba degli ingegneri, nella sua qualità di presidente p.t. della Associazione (EAMC), ha indetto la seconda

assemblea generale della associazione per i giorni 7-9 maggio c.a. (allegata)

In tale occasione sarà ratificato lo Statuto, già condiviso tra le organizzazioni aderenti, che assegna al CNI la gestione della Segreteria dell'Associazione.

L'ing. Monda, anche in considerazione del ruolo di promotore dell'iniziativa svolto dal C.N.I., segnala la opportunità che a tale evento intervenga una adeguata rappresentanza del Consiglio.

Il Consiglio approva e si compiace per lo sviluppo dell'iniziativa.

L'ing. Monda riferisce sulle attività della UPADI (Unione delle organizzazioni panamericane degli ingegneri) alle quali, nell'ambito del proprio incarico al WFEO, partecipa attivamente il consigliere Lopez.

Anche per favorire la redazione di protocolli di intesa tra il C.N.I. e le organizzazioni di ingegneri aderenti ad UPADI, già in corso di predisposizione, propone di aderire, alla UPADI come organizzazione associata,

La quota di adesione annuale prevista dal 2017, è di 900 euro.

L'ing. Monda comunica altresì che, avvalendosi della struttura della Fondazione CNI in prosecuzione di quelle già realizzate per la presentazione dell'evento a KJOTO, sono in corso le attività necessarie per l'organizzazione dell'evento WFEO/WEF previsto a Roma nel Novembre 2017.

Il Consiglio approva concorde.

16) Approvazione dotazione organica Ordine Genova

-visto il DPR 25/07/97, n° 404 "Regolamento recante le modalità per la determinazione delle piante organiche degli ordini, dei collegi professionali e dell'ente autonomo <<La Triennale>> di Milano", ed in particolare atteso quanto disposto dall'articolo 1 comma 4 dello stesso decreto;

-esaminata la delibera dell'Ordine territoriale degli Ingegneri di Genova

trasmessa con nota del 02/02/2016 prot. CNI n. 702 nella quale si chiede che il CNI approvi la dotazione organica indicata dall'Ordine nella propria delibera;

-considerato che nella dotazione organica per la quale si chiede approvazione non sono previste posizioni dirigenziali;

il Consiglio approva la dotazione organica dell'Ordine territoriale degli Ingegneri di Genova nella consistenza della allegata tabella che costituisce parte integrante della presente decisione.

Copia della presente delibera è inviata al Ministero della Giustizia, Dipartimento per gli Affari di Giustizia, Direzione Generale della Giustizia Civile Ufficio III – Libere Professioni, via Arenula 70 – 00186 Roma ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica, Ufficio per il Personale delle pubbliche amministrazioni (UPPA), Palazzo Vidoni, Corso Vittorio Emanuele 116 – 00187 Roma, per quanto di competenza.

17) Approvazione dotazione organica Ordine Sondrio

-visto il DPR 25/07/97, n° 404 “Regolamento recante le modalità per la determinazione delle piante organiche degli ordini, dei collegi professionali e dell'ente autonomo <<La Triennale>> di Milano”, ed in particolare atteso quanto disposto dall'articolo 1 comma 4 dello stesso decreto;

-esaminata la delibera dell'Ordine territoriale degli Ingegneri di Sondrio trasmessa con nota del 18/02/2016 prot. CNI n. 1033 nella quale si chiede che il CNI approvi la dotazione organica indicata dall'Ordine nella propria delibera;

-considerato che nella dotazione organica per la quale si chiede approvazione non sono previste posizioni dirigenziali;

il Consiglio approva la dotazione organica dell'Ordine territoriale degli Ingegneri di Sondrio nella consistenza della allegata tabella che costituisce

parte integrante della presente decisione.

Copia della presente delibera è inviata al Ministero della Giustizia, Dipartimento per gli Affari di Giustizia, Direzione Generale della Giustizia Civile Ufficio III – Libere Professioni, via Arenula 70 – 00186 Roma ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica, Ufficio per il Personale delle pubbliche amministrazioni (UPPA), Palazzo Vidoni, Corso Vittorio Emanuele 116 – 00187 Roma, per quanto di competenza.

18) Approvazione dotazione organica Ordine Venezia

-visto il DPR 25/07/97, n° 404 “Regolamento recante le modalità per la determinazione delle piante organiche degli ordini, dei collegi professionali e dell’ente autonomo <<La Triennale>> di Milano”, ed in particolare atteso quanto disposto dall’articolo 1 comma 4 dello stesso decreto;

-esaminata la delibera dell’Ordine territoriale degli Ingegneri di Venezia trasmessa con nota del 26/01/2016 prot. CNI n. 636 nella quale si chiede che il CNI approvi la dotazione organica indicata dall’Ordine nella propria delibera;

-considerato che nella dotazione organica per la quale si chiede approvazione non sono previste posizioni dirigenziali;

il Consiglio approva la dotazione organica dell’Ordine territoriale degli Ingegneri di Venezia nella consistenza della allegata tabella che costituisce parte integrante della presente decisione.

Copia della presente delibera è inviata al Ministero della Giustizia, Dipartimento per gli Affari di Giustizia, Direzione Generale della Giustizia Civile Ufficio III – Libere Professioni, via Arenula 70 – 00186 Roma ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica, Ufficio per il Personale delle pubbliche amministrazioni (UPPA), Palazzo Vidoni, Corso Vittorio Emanuele 116 – 00187 Roma, per

quanto di competenza.

19) Gruppi di Lavoro integrazioni e/o modifiche

Il Consiglio accoglie le seguenti richieste di dimissioni:

- ing. Domenico Armenio dal GdL “Ambiente”, sostituito dall’ing. Pietro Agnello del medesimo Ordine di Agrigento, con spese di partecipazione a carico del CNI;
- ing. Mario Fabris, dell’Ordine di Padova, dal GdL “Partenariato Pubblico Privato”.

20) Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da trattare.

La seduta è sciolta alle ore 20,00.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Ing. Riccardo Pellegatta)

IL PRESIDENTE

(Ing. Armando Zambrano)