

## VERBALE N° 11/XIX SESS.

Seduta ordinaria del 31 maggio 2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno 31 del mese di maggio, alle ore 16,00 presso la sede CNI in Roma via XX Settembre n. 5 previa convocazione in data 23.05.2017 prot. 3620 e successiva integrazione del 26.05.2017 prot. 3749, del Presidente ing. Armando Zambrano, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio Nazionale Ingegneri per discutere e deliberare sul seguente:

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti
- 2) Regolamento per la concessione di patrocini onerosi
- 3) Patrocini e manifestazioni
- 4) Formazione
- 5) Comunicazioni del Presidente
- 6) Esame Corrispondenza
- 7) Anticorruzione e trasparenza
- 8) Esteri
- 9) Congresso Nazionale 2017
- 10) Varie ed eventuali

L'Ordine del Giorno è integrato con il seguente punto:

3bis) Approvazione bilancio consuntivo 2016

Sono presenti i Consiglieri:

Ing. Armando Zambrano	Presidente
Ing. Gianni Massa	Vice Presidente Vicario
Ing. Giovanni Cardinale	Vice Presidente

Ing. Angelo Valsecchi	Consigliere Segretario
Ing. Michele Lapenna	Consigliere Tesoriere
Ing. Stefano Calzolari	Consigliere
Ing. Gaetano Fedè	Consigliere
Ing. iun. Ania Lopez	Consigliere
Ing. Felice Monaco	Consigliere
Ing. Domenico Perrini	Consigliere
Ing. Luca Scappini	Consigliere
Ing. Raffaele Solustri	Consigliere
Ing. Remo Vaudano	Consigliere

Assenti giustificati i Conss. Mariani e Orvieto.

**1) Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Consiglio approva la bozza di verbale della seduta di Consiglio dello scorso 17 maggio.

**2) Regolamento per la concessione di patrocini onerosi**

Il Consiglio approva, con correzioni, lo schema di Regolamento disciplinante la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici per iniziative patrocinate dal CNI.

**3) Patrocini e manifestazioni**

Il Consiglio delibera la concessione del patrocinio non oneroso al convegno organizzato dall'Associazione Idrotecnica Italiana – Sezione Sicilia Orientale – dal titolo: “Rischio idraulico: interventi di emergenza e misure di prevenzione e di contrasto”, che si svolgerà il prossimo 16 giugno a Catania (ns prot. 3833 del 30/05/2017).

**3bis) Approvazione bilancio consuntivo 2016**

Il Consigliere Tesoriere illustra, in sintesi, la documentazione relativa al Bilancio Consuntivo 2016 - qui allegata quale parte integrante del presente verbale, cui si rimanda per la lettura di dettaglio anche per il raffronto con l'anno 2015.

Viene altresì allegata la nota integrativa del bilancio chiuso al 31.12.2016, la relazione sulla gestione sottoscritta dal Presidente e Tesoriere, e la relazione del Collegio dei Revisori con la quale viene espresso parere favorevole all'approvazione.

Il bilancio complessivo 2016 registra un disavanzo di gestione (€ 320.033,00), anche se di misura inferiore a quello del 2015, che era stato di € 665.596,00.

Terminata la discussione il Consiglio prende atto, **approva unanime il Bilancio Consuntivo CNI al 31.12.2016** e ringrazia gli Uffici per la complessa attività svolta con competenza.

#### **4) Formazione**

N. 11.1

### **IL CONSIGLIO**

**VISTO** l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

**VISTO** l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

**VISTO** l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

**RICEVUTA** in data 20/02/2017 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI, sede legale in Varese – via Como, 40;

**ESAMINATA** la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

**VERIFICATO** che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 24/05/2017, delle integrazioni richieste in data 05/04/2017 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

#### **PROPONE**

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 20/02/2017

#### **DISPONE**

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 11.2

#### **IL CONSIGLIO**

**VISTO** l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

**VISTO** l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

**VISTO** l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

**RICEVUTA** in data 16/02/2017 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di Con L'Azienda Ente di Formazione, sede legale in Cosenza – via Panebianco, 343;

**ESAMINATA** la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

**VERIFICATO** che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 04/05/2017, delle integrazioni richieste in data 05/04/2017 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

#### **PROPONE**

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da Con L'Azienda Ente di Formazione per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 16/02/2017

#### **DISPONE**

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

\*\*\*

Il Consiglio approva inoltre:

- il riconoscimento dei CFP per eventi formativi richiesti dai

providers, dai non provider e dagli enti convenzionati per formazione propri dipendenti, come da schema riassuntivo predisposto dalla Segreteria. Schema illustrato a voce dal Presidente e posto agli atti tra la documentazione della seduta odierna;

- il rinnovo biennale di autorizzazione richiesto dal seguente provider già accreditato dal CNI:

1) Plannig Congressi S.r.l.

2) Son Training S.r.l.s.

## **5) Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente illustra i seguenti argomenti:

### Elezioni Ordini Territoriali

Il Presidente riferisce sullo stato di avanzamento delle indizioni delle elezioni da parte degli Ordini Territoriali, ricordando che i Consigli Territoriali dovranno attenersi alle procedure elettorali secondo le norme attualmente vigenti.

Il Consiglio prende atto.

### Iniziativa CUP-RPT sulla tutela dei professionisti e dei consulenti

Il Presidente riferisce sull'importante iniziativa concordata in ambito della Rete delle Professioni Tecniche, che sarà sviluppata sia attraverso il tavolo con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sia, d'intesa con il CUP, nel convegno sullo Jobs Act che si svolgerà, presumibilmente, nel prossimo mese di settembre.

Tale evento avrà l'intento di sensibilizzare il Governo e le forze parlamentare sulle priorità di intervento per il rilancio del lavoro e del

mercato del lavoro professionale.

Suddetta manifestazione rappresenterà un momento di confronto su specifici temi legati al presente e soprattutto al futuro del lavoro professionale, focalizzandosi su due aspetti: la definizione dell'equo compenso ed i contenuti operativi da dare al Tavolo per l'attuazione del Jobs Act Professionisti, tavolo che il Ministero del lavoro intende istituire a breve.

L'evento dovrà prevedere la partecipazione dei Ministri, che per competenze diverse, sono chiamati ad elaborare politiche ed interventi precisi per il mercato del lavoro professionale rappresentato dal CUP e dalla RPT. Verranno pertanto invitati a partecipare i seguenti Ministri: Lavoro (Poletti), Giustizia (Orlando), MISE (Calenda) MIT (Del Rio), Sanità (Lorenzin), MEF (Padoan). Si prevedono due, massimo tre relazioni introduttive (es. Presidenti CUP e RPT), video interviste di presidenti Collegi e Consigli Nazionali (circa 1 minuto ciascuno), interviste ai Ministri su una serie di aspetti sia politici che tecnici legati ad un possibile disegno di normativa sull'equo compenso e sugli aspetti attuativi del Jobs Act professionisti, con particolare riguardo alla sussidiarietà.

Sarà preliminarmente predisposto un documento/manifesto che approfondirà due tematiche precise: da un lato la proposta di equo compenso e dall'altro la proposta sugli aspetti specifici da trattare nel costituendo Tavolo di confronto per l'attuazione del Jobs Act Professionisti.

\*\*\*\*

Esce il Cons. Scappini alle ore 18.55.

\*\*\*\*

### Rinnovo Consigli Direttivi

Il Presidente riferisce sulle necessità di rinnovo dei Consigli Direttivi dei Dipartimenti della Fondazione.

Il Consiglio prende atto.

### Elezioni Fondazione Inarcassa

Il Presidente comunica che l'ing. Egidio Comodo, Presidente dell'Ordine degli ingegneri di Potenza, è stato eletto Presidente della Fondazione Inarcassa.

Il Consiglio prende atto.

### C.D. Prosiel

Il Presidente comunica che l'ing. Aldo Abate è stato eletto Vice Presidente dell'Associazione Prosiel.

Il Consiglio prende atto.

\*\*\*\*

Escono i Conss. Calzolari e Vaudano alle ore 19.25.

\*\*\*\*

### Scintille 2017

Il Vice Presidente Vicario Massa, in funzione di quanto già deliberato per Scintille 2017, espone un resoconto dello stato dell'arte del progetto.

Il progetto ha finora raggiunto i seguenti obiettivi:

- 1) individuazione di tematiche "verticali" che diventeranno i tags delle idee partecipanti;
- 2) apertura del premio ad altri partners di livello nazionale (a partire dai consigli componenti la Rete Professioni Tecniche);

- 3) attività di comunicazione presso le Università, gli Ordini, i principali eventi nazionali. (Ipotesi Opportunity Tour);
- 4) coinvolgimento associazioni internazionali;
- 5) call aperta da febbraio al 3 giugno.

L'impegno economico per la realizzazione del progetto è pari a € 30.000,00 (premi, giuria, segreteria istituzionale, etc.) come già evidenziato in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione 2017 CNI e come da proposta posta agli atti nella documentazione della presente seduta.

Il Consiglio approva e dà mandato al V.P. Massa di proseguire le azioni necessarie alla realizzazione del progetto Scintille 2017, ed in particolare il coinvolgimento di altre professioni, centri di ricerca, associazioni ed organismi internazionali, nonché nella definizione, come le scorse edizioni, dei componenti della Commissione e del compenso.

## **6) Esame Corrispondenza**

### Nota Direttore Generale Accredia

Il Consiglio prende atto dell'elenco di aziende e delle relative certificazioni emesse per gli ingegneri, volto all'erogazione dei diritti di segreteria ed alla relativa assegnazione dei Cfp per ogni attività di certificazione.

### Convegno CNI

Il Consigliere Fede riferisce sull'evento coorganizzato dal CNI con INAIL in tema di ambiente e lavoro che si svolgerà a Modena dal 13 al 14 settembre 2017.

### Inarcassa

Il Consiglio prende atto della nota di richiesta di accesso ai documenti informatici e delle informazioni digitali, pervenuta da parte di Inarcassa e si riserva un ulteriore approfondimento sul tema.

### Bozza di nota per Presidente Commissione prove attitudinali

Il Presidente riferisce sull'analisi effettuata dagli uffici del CNI, evidenziando la possibilità di ridurre il numero delle convocazioni della Commissione sulle prove attitudinali.

Il Consiglio prende atto.

### Nota SNID

### CINID

Il Consiglio prende atto della proposta dell'ing. Claps di allestimento della prima ora di modulo online del corso CINID, dedicata all'approccio interdisciplinare.

### Italiacamp:

Il Consiglio prende atto e approva:

- la bozza di lettera di invito a doppia firma, da indirizzare agli ingegneri che hanno aderito alla call per invitarli al nostro prossimo evento pubblico (13 luglio), volta a promuoveremo il ruolo dell'ingegnere per l'innovazione.

- la bozza di convenzione tra CNI ed Italiacamp, volta a rendere più chiari alcuni aspetti emersi dalla prima sperimentazione della partnership (privacy, modalità di contatto degli ingegneri ecc.), delegando il Presidente ed il V.P.V. Massa per le eventuali modifiche.

### Articolo "Rinnovabili.it"

Il Consiglio prende atto della nota pervenuta dall'Ordine di Roma, inerente l'incongruenza dell'articolo pubblicato dal quotidiano "Rinnovabili", in tema di energia nucleare.

#### Dominio istituzionale CNI

Il Consiglio delibera di acquisire il dominio .gov per il sito istituzionale CNI dando mandato agli uffici per le incombenze susseguenti.

#### Nota candidatura

Il Consiglio approva la trasmissione della nota di appoggio per la candidatura di ENEA (Agenzia Nazionale per l'Efficienza Energetica), per il progetto Europeo SINET, in ambito Horizon 2020.

### **7) Anticorruzione e trasparenza**

In merito agli adempimenti anticorruzione e trasparenza, il Consigliere Tesoriere relaziona su due attività a testimonianza della costante attività di adeguamento del CNI.

In data 24 maggio u.s., la dott.ssa Lai ha partecipato, quale RPCT Unico Nazionale, all'evento annuale organizzato da ANAC di aggiornamento specialistico in tema di anticorruzione e trasparenza. Di tale partecipazione la dott.ssa Lai ha relazionato il Presidente, il Segretario e il Tesoriere e a breve procederà a predisporre idonea informativa agli Ordini. Tale informativa si rende opportuna considerate le sostanziali novità in tema di accesso civico e accesso civico generalizzato e la circostanza che la norma è molto giovane e quindi ancora non supportata da pratiche e prassi di riferimento.

In data 29 maggio u.s., presso il CNI si è tenuta una sessione formativa indirizzata esclusivamente ai dipendenti del CNI avente ad oggetto la

lettura del PTPC 2017-2019 con specifica indicazione, per ogni dipendente ed ogni ufficio, delle attività e delle responsabilità cui questi è tenuto. La sessione è stata organizzata al fine di fornire indicazioni personalizzate a tutti i dipendenti e di metterli in grado di ulteriormente familiarizzare con i propri adempimenti. La sessione ha visto la partecipazione di n.11 dipendenti su n.12, come anche si evince dal registro presenze.

Il Consigliere Tesoriere rappresenta, infine, che il RPCT vorrebbe pianificare una sessione formativa prima della pausa estiva dedicata ad Ordini territoriali ed enti controllati, finalizzata a presentare una bozza di c.d. "procedura sui 3 accessi" che potrebbe essere utilizzata dagli Ordini per rispondere alle richieste di cui alla Delibera 1309/2016 di ANAC. Tale organizzazione è in via di valutazione, considerato che molti Consigli sono in uscita e che, presumibilmente, a luglio non saranno definitive ancora le nomine/sostituzioni dei RPCT.

**8) Esteri**

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

**9) Congresso Nazionale 2017**

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

**10) Varie ed eventuali**

Il Consiglio delibera l'istituzione del GdL, interno al Consiglio, coordinato dal V.P. Cardinale e composto dai Conss. Lopez, Perrini e Scappini, volto ad approfondire la Direttiva Europea sulla proporzionalità, relativa alla presenza negli stati membri degli Ordini Professionali.

Non vi sono altri argomenti da trattare.

La seduta è sciolta alle ore 19,50.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Ing. Angelo Valsecchi)

IL PRESIDENTE

(Ing. Armando Zambrano)