

## VERBALE N° 2/XIX SESS.

Seduta ordinaria dell'11 gennaio 2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno 11 del mese di gennaio, alle ore 11,30 presso la sede CNI in Roma via XX Settembre n. 5 previa convocazione in data 04.01.2017 prot. 37, del Presidente ing. Armando Zambrano, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio Nazionale Ingegneri per discutere e deliberare sul seguente:

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti
- 2) Patrocini e manifestazioni
- 3) Formazione
- 4) Trasparenza e Anticorruzione
- 5) Bozza di PTPCTI CNI triennio 2017-2019
- 6) Bozza di Linee Guida per la redazione del PTPCTI per il triennio 2017-2019 degli Ordini Provinciali
- 7) Accesso civico - Designazione incaricato
- 8) Integrazione Codice Deontologico
- 9) Comunicazioni del Presidente
- 10) Esame Corrispondenza
- 11) Approvazione dotazione organica Ordine di Palermo
- 12) Programma attività Consiglio
- 13) Deleghe Consiglieri
- 14) Gruppi di Lavoro e Dipartimenti Fondazione
- 15) IPE
- 16) CeNSU

- 17) Centro di Formazione e studi – Provider
- 18) Approvazione Bilancio Previsione 2017
- 19) Congresso Nazionale 2017
- 20) Varie ed eventuali

Sono presenti i Consiglieri:

Ing. Armando Zambrano	Presidente
Ing. Gianni Massa	Vice Presidente Vicario
Ing. Giovanni Cardinale	Vice Presidente
Ing. Angelo Valsecchi	Consigliere Segretario
Ing. Michele Lapenna	Consigliere Tesoriere
Ing. Stefano Calzolari	Consigliere
Ing. Gaetano Fedè	Consigliere
Ing. iun. Ania Lopez	Consigliere
Ing. Massimo Mariani	Consigliere
Ing. Felice Monaco	Consigliere
Ing. Roberto Orvieto	Consigliere
Ing. Domenico Perrini	Consigliere
Ing. Luca Scappini	Consigliere
Ing. Remo Vaudano	Consigliere

Assente giustificato il Consigliere ing. Raffaele Solustri.

**1) Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente comunica che essendo già stato approvato il verbale della seduta di Consiglio del 15 dicembre 2016, il punto non viene trattato.

**2) Patrocini e manifestazioni**

Il Presidente, elenca i patrocini non onerosi concessi:

- a) patrocinio non oneroso alla Fondazione “Italia Giappone” per la Mostra dal titolo: “Architettura invisibile”, che si svolgerà tra i mesi di gennaio e marzo 2017 (Prot. 7299 del 19/12/2016);
- b) patrocinio non oneroso all’Ordine di Caltanissetta per l’organizzazione del Seminario sulla deontologia svoltosi lo scorso 23 dicembre 2016 (Prot. 7298 del 19/12/2016);
- c) patrocinio non oneroso all’Associazione A2 Communication per l’organizzazione del “Salone Progetto Comfort”, che si svolgerà a Catania dal 6 all’8 aprile 2017 (Prot. 6830 del 29/11/2016);
- d) patrocinio non oneroso all’Ordine Firenze per l’organizzazione del Convegno dal titolo: “Criteri scelta commissari gara per le linee guida ANAC”, che si svolgerà il prossimo 12 gennaio 2017 (Prot. 7452 del 27/12/2016);
- e) patrocinio non oneroso all’Associazione Idrotecnica Italiana per l’organizzazione della Giornata sul rischio idrogeologico, che si svolgerà a Catanzaro il prossimo 15 febbraio 2017 (Prot. 7509 del 30/12/2016); il Consiglio delibera altresì il riconoscimento di n. 5 Cfp;
- f) patrocinio non oneroso alla Conferenza dal titolo: “Building Simulation Application”, organizzata dall’Associazione IBPSA-Italy (Prot. 151 dell’11/1/2017), che si svolgerà presso la sede dell’Università di Bolzano dall’8 al 10 febbraio 2017.

Il Consiglio approva ratificando quanto già concesso dal Presidente **(Delibera n. 1)** .

Il Presidente illustra la richiesta di patrocinio per gli eventi “Edilportale

tour 2017” che si svolgeranno nell’anno 2017 su tutto il territorio nazionale (rif. Prot. 7336 del 20/12/2016) organizzati dalla Società Agorà Activities;

*Vista la tipologia degli eventi proposti nonché la loro diffusione territoriale il Consigliere. Fede propone che la concessione del patrocinio venga comunicata agli Ordini Territoriali competenti territorialmente.*

*Il Consiglio condividendo quanto proposto approva **(Delibera n. 2)***

### **3) Formazione**

*Il Presidente riferisce in merito all’attività istruttorie espletata con esito positivo per quanto di competenza da parte dell’Ufficio Segreteria ed Affari Generali del CNI e dalla Società Sanità Futura con sede in Roma. Il Consiglio approva:*

### **Delibera n. 3**

N. 1

## **IL CONSIGLIO**

**VISTO** l’art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

**VISTO** l’art. 7 del Regolamento per l’aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

**VISTO** l’allegato B dello stesso Regolamento, recante “Indirizzi generali di cui all’art. 7, comma 2 del Regolamento per l’aggiornamento della competenza professionale”, adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

**RICEVUTA** in data 21/10/2016 l’istanza di autorizzazione all’organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo

non formale da parte di DOCEO GROUP SRL, sede legale in Ancona – via Sandro Totti, 7/A;

**ESAMINATA** la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

**VERIFICATO** che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 15/12/2016, delle integrazioni richieste in data 13/12/2016 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

#### **PROPONE**

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da DOCEO GROUP SRL per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 21/10/2016

#### **DISPONE**

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 2

#### **IL CONSIGLIO**

**VISTO** l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

**VISTO** l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

**VISTO** l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli

Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

**RICEVUTA** in data 18/11/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di SITEB, sede legale in Roma - via Giuseppe Antonio Guattani, 24;

**ESAMINATA** la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

**VERIFICATO** che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 19/12/2016, delle integrazioni richieste in data 15/11/2016 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

#### **PROPONE**

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da SITEB per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 18/11/2016

#### **DISPONE**

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 3

#### **IL CONSIGLIO**

**VISTO** l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

**VISTO** l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

**VISTO** l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

**RICEVUTA** in data 19/10/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di PUBBLIFORMEZ SAS, sede legale in Catania - via CARONDA, 136;

**ESAMINATA** la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

**VERIFICATO** che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 29/12/2016, delle integrazioni richieste in data 15/11/2016 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

#### **PROPONE**

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da PUBBLIFORMEZ SAS per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 19/10/2016

#### **DISPONE**

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 4

#### **IL CONSIGLIO**

**VISTO** l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

**VISTO** l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

**VISTO** l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

**RICEVUTA** in data 07/10/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di OMEGA FORMAZIONE srl, sede legale in Calenzano (FI) – via G. GARIBALDI, 58;

**ESAMINATA** la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

**VERIFICATO** che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 16/12/2016, delle integrazioni richieste in data 13/12/2016 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

#### **PROPONE**

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da OMEGA FORMAZIONE srl per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 07/10/2016

#### **DISPONE**

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 5

### **IL CONSIGLIO**

**VISTO** l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

**VISTO** l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

**VISTO** l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

**RICEVUTA** in data 08/11/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di EDILI REGGIO EMILIA SCUOLA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, sede legale in Reggio Emilia - via del Chionso, 22/A;

**ESAMINATA** la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

**VERIFICATO** che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta (a seguito del ricevimento, in data 21/12/2016, delle integrazioni richieste in data 20/12/2016 ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento) completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

### **PROPONE**

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da EDILI REGGIO EMILIA SCUOLA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda

presentata in data 08/11/2016

### **DISPONE**

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

N. 6

### **IL CONSIGLIO**

**VISTO** l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

**VISTO** l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

**VISTO** l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

**RICEVUTA** in data 28/11/2016 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di S.I.A.I.S. - SOCIETA' ITALIANA DELL'ARCHITETTURA E DELL'INGEGNERIA PER LA SANITA', sede legale in Bologna – via dell'Indipendenza, 54;

**ESAMINATA** la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

**VERIFICATO** che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

### **PROPONE**

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da S.I.A.I.S. - SOCIETA' ITALIANA DELL'ARCHITETTURA E DELL'INGEGNERIA PER LA SANITA' per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 28/11/2016

### **DISPONE**

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

\*\*\*

Il Consiglio, sempre su proposta del Presidente, **delibera (n. 4):**

- il riconoscimento dei CFP per eventi formativi richiesti dai providers e dagli enti convenzionati per formazione propri dipendenti, come da schema riassuntivo predisposto dalla Segreteria. Schema illustrato a voce dal Presidente e posti agli atti tra la documentazione della seduta odierna.

### **Delibera n. 5**

- il rinnovo biennale di autorizzazione richiesto dai seguenti provider già accreditati dal CNI:
  - 1) AICARR FORMAZIONE SRL
  - 2) ERRE FORMAZIONE
  - 3) KHE Società Cooperativa
  - 4) ARES - ASSOCIAZIONE RICERCA E SVILUPPO
  - 5) ADDESTRA SRL
- la richiesta di convenzione per accreditamento semplificato pervenuta da

1) FAST – Federazione Associazioni Scientifiche e Tecniche

**Delibera n. 6**

Il Consiglio su proposta del Presidente approva inoltre il riconoscimento dei CFP per eventi formativi richiesti dai Providers, come da schemi riassuntivi predisposti dalla Segreteria CNI (Allegato B).

**Delibera n. 7**

Il Presidente propone ed il Consiglio approva l'esonero dal conseguimento dei CFP (art.11 lettera d del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale) per gli anni 2016/2017 da acquisire per i colleghi residenti nei Comuni di cui all'ordinanza del DPC come segue iscritti negli Ordini delle aree colpite dal Sisma.

**Delibera n. 8**

Il Presidente relazione sulla nota pervenuta dall'Ordine di Trento ad oggetto: "Richiesta CFP per propri agibilitatori che hanno partecipato all'attività di supporto alle zone terremoto bypassando l'ufficio di coordinamento"; Il Consiglio delibera la predisposizione di una circolare di chiarimento;

**4) Trasparenza e Anticorruzione**

**delibera n. 9**

Su proposta del Consigliere Segretario e del Consigliere Tesoriere il Consiglio premesso che:

- con Legge n. 190 del 6 novembre 2012 il legislatore ha varato le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della legalità nella Pubblica amministrazione e che la stessa Legge n. 190/2012 impone l'individuazione, all'interno della struttura organizzativa

dell'Ente, del Responsabile della prevenzione della corruzione;

- con Delibera dell' Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 145/2014 del 21 ottobre 2014 l'Autorità ha ritenuto applicabili le disposizioni di prevenzione della corruzione di cui alla citata Legge n. 190/2012 e decreti delegati agli Ordini e Collegi Professionali e che quindi, pur nelle more dei necessari approfondimenti sulla gestione dell'integrale applicabilità della disciplina agli Ordini, si rende necessaria la nomina del responsabile unico per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del CNI da comunicare al sito [www.perlapa.gov.it](http://www.perlapa.gov.it), in conformità alle attuali delibere ANAC;
- con Delibera del Consiglio Nazionale Ingegneri del 19 dicembre 2014 è stato adottato il Regolamento recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte del Consiglio Nazionale Ingegneri e dei Consigli territoriali dell'Ordine degli Ingegneri

considerato che

la Dottoressa Barbara Lai ha rivestito nei precedenti anni e riveste tutt'ora per il Consiglio Nazionale Ingegneri, il ruolo Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e la trasparenza;

- A. di confermare, ai sensi della Legge n. 190/2012, la Dottoressa Barbara Lai Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e la trasparenza.
- B. la durata dell'incarico ha decorrenza immediata e terminerà 3 mesi dopo la scadenza dell'attuale Consiglieratura. Per tale incarico la stessa riceverà un compenso accessorio determinato in Euro 3.600,00 lordi per anno a valere sul fondo incentivante del personale dipendente;

- C. di individuare nel Consigliere Tesoriere ing. Michele Lapenna il delegato del CNI che monitorerà l'attuazione della norma, d'intesa con il Consigliere Segretario ing. Angelo Valsecchi, supportati da adeguate consulenze legali;
- D. di implementare nel sito web " tuttoingegnere.it" la sezione "Consiglio trasparente", (già esistente) nella quale riportare i dati e le informazioni previste dal Regolamento;
- E. di adottare il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, su proposta del Responsabile Nazionale della prevenzione della corruzione.

**5) Schema di PTPC CNI triennio 2017-2019**

Illustra il punto Il Consigliere Tesoriere, il quale

Considerati

- Gli adempimenti anticorruzione e trasparenza posti in essere nell'anno 2015 e nell'anno 2016;
- La volontà del CNI di ottemperare alla normativa anticorruzione e trasparenza, nel rispetto della normativa di riferimento e avuto riguardo ai propri requisiti dimensionali, al contesto esterno ed interno, al livello di rischiosità valutato e alle sussistenti misure di prevenzione;
- La Relazione Annuale del RPCT al Consiglio compilata per l'anno 2016;
- La Relazione Annuale del RPCT per l'anno 2016 pubblicata sul sito istituzionale Tuttoingegnere, sezione Amministrazione trasparente/altri contenuti

Ritenuto che

- Il PTPC 2017-2019, inclusivo della sezione trasparenza, proposto dal RPCT risponde ad esigenze di programmazione e di gestione del rischio proporzionate e coerenti alla struttura e attività del CNI;
- La predisposizione del PTPC 2017 – 2019 è frutto di un lavoro condiviso dal Team di lavoro preposto all’adeguamento alla normativa Anticorruzione e dagli Uffici del CNI che a vario titolo risultano destinatari delle rispettive previsioni, ed è stata basata su un’attività di verifica delle attività, dei processi e della valutazione del rischio di corruzione anche potenziale.

Propone di approvare

- il PTPC 2017 – 2019, inclusivo della sezione trasparenza, unitamente agli allegati (tutto come qui accluso) redatto e proposto dal RPCT che provvederà alla diffusione con le modalità già condivise, presso tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti nella sua implementazione, assicurandosi che questa sia tempestiva e continuativa.
- Di dare atto che prima delle sua approvazione definitiva il PTPC 2017-2019, unitamente agli allegati, venga pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del CNI sino alle ore 12,00 del 26 gennaio 2017 al fine di poter consentire eventuali osservazioni allo stesso.

**Delibera n.10**

Il Consiglio ad unanimità approva.

**6) Schema di Linee Guida per la redazione del PTPCTI per il triennio 2017-2019 degli Ordini Provinciali**

Il Cons. Tesoriere illustra lo schema di Linee Guida per la redazione del

PTPCTI per il triennio 2017-2019 degli Ordini Provinciali.

Il Consiglio approva e dispone l'inoltro di una circolare illustrativa agli Ordini.

**7) Accesso civico - Designazione incaricato**

**Delibera n.11**

*Su proposta del Cons. Segretario*, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 5, 5 bis e 5 ter del D.Lgvo 14/03/2013 n. 33 che prevede l'istituto dell'accesso civico, è designato, come preposto alla ricezione delle istanze, il settore Segreteria ed Affari Generali del Consiglio Nazionale Ingegneri, la cui responsabile è la signora Angela Caruso.

Le modalità per la presentazione delle istanze, che possono essere trasmesse anche per via telematica, sono riportate nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale CNI.

Il Consiglio approva.

**8) Integrazione Codice Deontologico**

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

**9) Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente comunica:

- di avere incontrato lo scorso martedì 3 gennaio il Presidente di Confindustria, dott. Vincenzo Boccia, durante il quale si è convenuto di sviluppare un lavoro congiunto CNI/Confindustria, per affrontare i seguenti temi:
  - manifattura 4.0;
  - piano di prevenzione sismico/infrastrutture;
  - formazione;

- cyber security;
- che il prossimo 12 gennaio incontrerà il Ministro dello Sviluppo Economico, dott. Carlo Calenda unitamente ad una delegazione del Network Giovani Ingegneri;

Presidente evidenzia anche che l'incontro rappresenta una ulteriore occasione per esaminare le criticità ma soprattutto i possibili correttivi da adottare nelle iniziative di comunicazione destinate agli investitori esteri con particolare riferimento ai giovani ingegneri.

Auspica, inoltre, che le interlocuzioni proseguano anche su altri temi su cui sta lavorando il Governo, comprese le problematiche connesse all'attività professionale tecnica in forma societaria. A questo proposito ricorda che il Ministro, nel precedente incontro, si impegnò ad esaminare le criticità più volte evidenziate dal CNI sui limiti della normativa in tema di società tra professionisti (STP) e della disciplina delle società di ingegneria, incluse le previsioni inserite nell'articolo 55 del Disegno di legge annuale per il mercato e la concorrenza (AS 2085).

- Il parere dello scorso 23 dicembre 2016 (prot. 415099) del Ministero dello Sviluppo Economico nel quale viene ribadito che solo le STP sono autorizzate a svolgere attività professionale in forma societaria.
- la sottoscrizione, in data 21/12/2016, del Protocollo tra la RPT e la Struttura del Commissario straordinario del Governo inerente la ricostruzione nei territori dei comuni delle regioni di Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria interessati dall'evento sismico del 24 agosto 2016: Criteri generali e requisiti minimi per l'iscrizione nell'Elenco speciale dei professionisti abilitati di cui all'art. 34, commi 1, 2 e 7, Decreto

Legge 17 ottobre 2016, n. 189, schema di contratto tipo, censimento dei danni ed istituzione dell'Osservatorio della ricostruzione, con allegato lo Schema contratto tipo per lo svolgimento di prestazioni d'opera intellettuale in favore di committenti privati per la ricostruzione post-sisma 2016.

Il suddetto Protocollo, prosegue il Presidente, a seguito del parere negativo da parte della Corte dei Conti, è stato revisionato dal Commissariato d'intesa con la Rete delle Professioni Tecniche, approvato (qualificazione della percentuale del 10% indicata al comma 5 dell'articolo 34 del decreto legge n. 189 del 2016, come valore massimo del contributo erogato, graduato in considerazione della diversa natura, importanza e complessità della prestazione tecnica richiesta al professionista), ed emanato in via definitiva con l'ordinanza del Commissario del Governo per la ricostruzione nei territori interessati dal sisma n.12 del 9/1/2017.

Tale ordinanza riconosce, alla Rete ed agli Ordini/Collegi aderenti, un compito fondamentale di presenza e collaborazione, in tutte le fasi del processo, sia di definizione della norma di realizzazione degli interventi, per una futura tutela dei professionisti, con particolare riferimento alla presenza degli ingegneri all'interno del neocostituito osservatorio per l'attuazione delle procedure di attuazione dell'Ordinanza.

- del Decreto, in tema di istituzione di corsi di Lauree professionalizzanti della durata di 3 anni, ad oggetto: " autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio",

emanato dal MIUR lo scorso 12 dicembre. Il Consiglio delega altresì il Presidente all'approfondimento della normativa anche in sede di Assemblea della Rete delle Professioni Tecniche;

- del resoconto delle adesioni degli Ordini territoriali alla convenzione in essere tra il CNI ed UNI, aggiornato alla data del 30/11/2016;
- delle problematiche emerse in tema di requisiti acustici degli edifici e delle relative costruzioni esistenti che non rispettano il DPCM sulle prestazioni acustiche. Il Consiglio prende altresì atto delle riflessioni emerse dal GdL "Energia" e resta in attesa di ulteriori approfondimenti e sviluppi;
- Il presidente al fine di dar continuità alla attività in essere in presso le aree interessata dal sisma del 24 agosto 2016 e seguenti propone ed il Consiglio **delibera (n. 12)** che l'ing. Angelo Masi già delegato nella XVIII Consiliatura continui ad occuparsi, per il prossimo semestre delle attività di supporto post emergenziali attinenti l'Ufficio di coordinamento in Rieti, volto a garantire l'assistenza ai colleghi/volontari/Ordini Provinciali in raccordo con gli Uffici CNI e con gli altri componenti dell'Ufficio di coordinamento.

Per le sole spese di vitto ed alloggio, l'ing. Masi, potrà avvalersi delle strutture convenzionate dal CNI, che provvederà al pagamento diretto (non a carico del CNI eventuali ulteriori spese)

Alle ore 14,00 il Consiglio interrompe i lavori per riaggiornarsi alle ore 15,30

Alle ore 15,30 il Consiglio riprende

Sono presenti i Consiglieri:

Ing. Armando Zambrano	Presidente
Ing. Gianni Massa	Vice Presidente Vicario
Ing. Giovanni Cardinale	Vice Presidente
Ing. Angelo Valsecchi	Consigliere Segretario
Ing. Michele Lapenna	Consigliere Tesoriere
Ing. Stefano Calzolari	Consigliere
Ing. Gaetano Fedè	Consigliere
Ing. iun. Ania Lopez	Consigliere
Ing. Massimo Mariani	Consigliere
Ing. Felice Monaco	Consigliere
Ing. Roberto Orvieto	Consigliere
Ing. Domenico Perrini	Consigliere
Ing. Luca Scappini	Consigliere
Ing. Remo Vaudano	Consigliere

Assente giustificato il Consigliere ing. Raffaele Solustri.

#### **10) Esame Corrispondenza ed atti conseguenti**

Il Presidente riferisce in merito a:

- Comunicazione dell'Ordine degli Ingegneri di Foggia, acquisita al protocollo CNI in data 23.12. 2016 con il n. prot. n.7425 del 23/12/2016, in tema di obbligo di iscrizione all'albo professionale degli ingegneri pubblici dipendenti; il Consiglio delega i Cons. Cardinale, Monaco e Lapenna alla predisposizione di una schema di risposta alla richiesta di parere.
- Nota pervenuta dall'Ordine di Perugia inerenti gli aspetti organizzativi ed il censimento dei danni a fronte delle ultime ordinanze emesse dal

DPC;

- Considerazioni pervenute con nota da parte dell'Ordine di Brescia relative all'OCDPC n. 422 del 16/12/2016. Il Consiglio delibera l'inoltro di una risposta che esprima la condivisione da parte del CNI dei problemi evidenziati, proponendo la costituzione di un tavolo congiunto volto a proporre i propri contributi alla Protezione Civile;
- Nota pervenuta dal Ministero degli Affari Esteri (Direzione Generale Promozione Sistema Paese, Ufficio I- Internazionalizzazione del Sistema Economico Italiano), con la quale si promuovono opportunità di business nella progettazione ingegneristica, nel mercato privato palestinese, a fronte di rapporti instaurati dal suddetto Dicastero con il Board dell'Associazione degli Ingegneri palestinesi. Il Consiglio delega la Cons. Lopez a prendere contatti;

### **Delibera n.13**

- della richiesta di organizzazione di standing lunch di benvenuto nei giorni 20 e 21 gennaio p.v. (Prot. 156 dell'11/01/2017), per i rappresentanti del WFEO ai fini dell'organizzazione dell'evento EAMC che si svolgerà nei suddetti giorni. Il Consiglio, valutato, ritenuto meritevole l'evento EAMC, delibera di contribuire allo stesso mediante l'erogazione di un contributo massimo pari ad euro 2.000,00= previa rendicontazione delle spese sostenute;
- della richiesta di chiarimento di un iscritto (ns Prot. 7344 del 20/12/2016) in tema di divieto per gli ingegneri all'accesso ai ruoli tecnici dei dipartimenti di Prevenzione della Aziende Sanitarie Locali il Consiglio delega il Cons. Segretario ed i Conss. Fede e Monaco ad

approfondire la tematica;

**11) Approvazione pianta organica Ordine di Palermo**

Visto il DPR 25/07/97, n° 404 “Regolamento recante le modalità per la determinazione delle piante organiche degli ordini, dei collegi professionali e dell’ente autonomo <<La Triennale>> di Milano”, ed in particolare atteso quanto disposto dall’articolo 1 comma 4 dello stesso decreto;

esaminata la delibera dell’Ordine degli Ingegneri della provincia di Palermo trasmessa con nota del 20/10/2016 prot. CNI n. 5965 nella quale si chiede che il CNI approvi la dotazione organica indicata dall’Ordine nella propria delibera;

considerato che nella dotazione organica per la quale si chiede approvazione non sono previste posizioni dirigenziali;

**Delibera n.14**

si approva la dotazione organica dell’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo nella consistenza della allegata tabella che costituisce parte integrante della presente decisione.

Copia della presente delibera è inviata al Ministero della Giustizia, Dipartimento per gli Affari di Giustizia, Direzione Generale della Giustizia Civile Ufficio III – Libere Professioni, via Arenula 70 – 00186 Roma ed al Dipartimento per la Funzione Pubblica, Ufficio per il Personale delle pubbliche amministrazioni (UPPA), Palazzo Vidoni, Corso Vittorio Emanuele 116 – 00187 Roma, per quanto di competenza.

**12) Programma attività Consiglio**

Il Presidente illustra il programma “OfficinaCNI”, proposto dalla lista

omonima in occasione delle elezioni.

### **Delibera n.15**

Il Consiglio dopo ampia discussione approva il programma "OfficinaCNI", da porre a base dell'attività del prossimo quinquennio.

#### **13) Deleghe Consiglieri**

Il Presidente illustra la proposta di deleghe da assegnare ad ogni consigliere.

Il Vice Presidente propone che ogni consigliere delegato definisca degli obiettivi puntuali da attuare in tempi determinati.

Dopo ampia e costruttiva discussione il Consiglio **delibera - n. 15** - di affidare le seguenti deleghe come risultante dell'allegato prospetto generale.

Al fine di poter attuare gli obiettivi dei GdL, garantire l'efficienza operativa ed il monitoraggio dei costi, i coordinatori dei GdL dovranno informare sulle attività in essere e future il Presidente, il Consigliere Segretario nonché il Consigliere Tesoriere.

#### **14) Gruppi di Lavoro e Dipartimenti Fondazione**

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

#### **15) IPE**

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

#### **16) CeNSU**

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

#### **17) Centro di Formazione e Studi - Provider**

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

#### **18) Approvazione Bilancio Previsione 2017**

Il Consigliere Tesoriere illustra la relazione al Bilancio di Previsione per l'anno 2017 che, a conferma dell'impostazione impressa in continuità con la gestione della XVIII sessione, contiene e rafforza quel carattere prudenziale mirato alla quantificazione delle sole effettive fonti di finanziamento alle quali il nostro Ente può presumibilmente attingere per soddisfare i propri fabbisogni di natura corrente, da coniugarsi con proposte programmatiche, finanziariamente fattibili, da verificare periodicamente con il Collegio dei Revisori.

Il bilancio di previsione 2017 risente, naturalmente, delle scelte operate dal Consiglio sia per l'utilizzo del nuovo organismo della Fondazione che per le operazioni di incorporazione degli organismi disciolti (Cert-Ingg, Centro Studi e Scuola). Dopo una fase di avvio, non ancora conclusa, si stanno via via definendo le attività e prerogative proprie del CNI, che in quanto ente istituzionale dovrà mantenere tutte le attività istituzionali ed in generale tutte le attività di rappresentanza esterna.

Per questo motivo la Fondazione, il cui impiego consentirà di decentrare alcune funzioni non istituzionali del CNI e meramente strumentali, dovrà avvalersi di una struttura organizzativa modulata e concepita con tale finalità. La scelta è necessitata dall'ampliarsi delle attività e dei fronti a cui il CNI è chiamato a rispondere e ad una logica gestionale di maggiore economicità, a cui dovrebbero viepiù contribuire le operazioni di amministrazione straordinaria che hanno portato alla creazione dei Dipartimenti in luogo degli organismi autonomi ora sciolti e per i quali si stanno concludendo le operazioni di liquidazione

Prima di passare all'analisi dei contenuti, evidenzio che il documento che

si va ad illustrare è stato elaborato grazie anche all'impegno ed alla professionalità della struttura amministrativa e all'apporto esterno del Collegio dei Revisori: a tutti loro va il nostro ringraziamento e quello di tutto il Consiglio.

Passando all'analisi dei contenuti, si esplicano le ragioni ed i motivi alla base della quantificazione dei valori del bilancio di previsione 2017 del Consiglio Nazionale Ingegneri, tenuto conto che questo esercizio, per le ragioni esposte, si presenterà caratterizzato da molte novità ed iniziative, a partire dal completamento delle dotazioni, soprattutto tecnologiche della sede, da alcuni interventi di rafforzamento della struttura organizzativa dell'ente istituzionale nonché dalla riorganizzazione di alcuni servizi, novità tutte che avranno ovviamente un impatto sulla finanza del CNI.

### **ENTRATE**

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione viene diminuito per € 78.450,00, consolidandosi in un utilizzo di € 882.250,00 e resta contenuto in un limite percentuale di circa il 26% rispetto all'avanzo di amministrazione complessivo accertato in sede di rendicontazione. La manovra è resa possibile dal fatto che saranno sostenuti gran parte dei costi per impianti ed immobilizzazioni sia di natura tecnica che di natura immateriale, in cui sono contemplati tutta una serie di servizi che provengono da investimenti effettuati da questo Consiglio nei servizi agli iscritti. Per tale motivo potranno trovare impegno tra le uscite in conto capitale, finanziate in gran parte dall'utilizzo di avanzi di amministrazione generati in esercizi passati.

### *1.1.1. Contributi Ordinari*

La Categoria è valorizzata sulla base dei dati, relativi agli iscritti, comunicati dagli Ordini in occasione delle elezioni del Consiglio Nazionale, pari a circa 240mila iscritti.

La maggiore consistenza con cui si elaboravano le previsioni passate aveva un fondamento storico in periodi in cui i tassi di incremento nelle iscrizioni erano superiori agli attuali ed in generale in presenza di una morosità che questo Consiglio ha drasticamente ridotto. Tenuto conto della contrazione generalizzata delle grandezze macroeconomiche che hanno investito anche le attività professionali e del consolidarsi degli effetti della riforma, si può ritenere quindi soddisfacente e prudente la previsione riportata, che potrà essere oggetto di eventuali futuri aggiustamenti.

### *1.1.2 Altre Entrate*

La categoria riporta un incremento a saldo di € 289.000,00 dovuto, in gran parte, all'incremento atteso dai ricavi conseguenti ai diritti di segreteria, che per maggior chiarezza sono stati distinti tra diritti derivanti da accreditamento biennale (pari mediamente al 47% del fatturato) dei provider e quelli per accreditamento dei corsi (pari mediamente al 53% del fatturato).

In considerazione del completamento dell'affidamento in outsourcing, sono stati definitivamente azzerati i proventi dei ricavi pubblicitari della rivista e drasticamente ridotte le sopravvenienze che in passato venivano rilevate in funzione dei tassi di incremento delle iscrizioni, quasi sempre superiori alle previsioni.

Quanto ai servizi agli iscritti la voce riporta le quote che il CNI prevede di incassare dagli Ordini come quota parte del contributo associativo di “grande socio”.

### *1.1.3 Proventi Diversi*

La diminuzione ha mero carattere tecnico, perché è stata depurata degli acconti straordinari fino ad oggi ricevuti dal Dipartimento della Protezione Civile per le anticipazioni sostenute dal CNI per l'attività di emergenza sisma del Centro Italia 2016. Gli acconti hanno determinato nel 2016 l'esigenza di provvedimenti di variazione del bilancio, che con questa previsione viene riportata a valori più bassi. E' comunque prevista, allo stato, una previsione per altri due mesi e quindi incassi di anticipi per € 600mila.

## 1.2 ENTRATE IN CONTO CAPITALE

E' inserita una previsione di incasso di 10mila euro per il riscatto di alcuni beni in dotazione ai Consiglieri CNI uscenti e confermati.

Le altre categorie relative alle Entrate restano immutate.

## **USCITE**

### *1.4.1. Spese per il Personale*

La categoria subisce un incremento complessivo di circa 197mila euro connessi in gran parte all'ipotizzato scorrimento della graduatoria del concorso B1 per l'inserimento di due unità, tenendo conto delle effettive necessità della struttura CNI. L'esigenza è tanto più forte alla luce dell'esito negativo delle procedure di mobilità. All'incremento contribuisce l'adeguamento del fondo per i trattamenti accessori, che andrebbe adeguato sia in funzione dell'incremento dell'organigramma

che in previsione della contrattazione integrativa.

È previsto, in ultimo, sia un incremento del capitolo relativo alla formazione ed aggiornamento, sia del fondo di riserva ex art. 18 del DPR 97/2003 riguardante il fondo speciale per i rinnovi dei CCNL, che risulta bloccato dal 2009 e per il quale è previsto un tavolo tecnico presso la Funzione Pubblica.

#### *1.4.2. Spese Funzionamento Uffici*

La Categoria registra un aumento di circa 32mila euro rispetto al 2016: l'incremento è dovuto, in gran parte, ai maggiori oneri fiscali connessi al maggiore fatturato dell'attività profit e ad alcuni aggiustamenti all'interno dei capitoli, al netto di alcune economie apportate nell'ambito delle spese telefoniche e dei gestionali.

Una lieve diminuzione ha riguardato anche il capitolo 1.4.2.8 Consulenze e Prestazioni Professionali, malgrado in esso troverà accoglimento la spesa relativa alla nuova consulente legale, che oltre a sostituire l'area di attività giurisdizionale del compianto Mastrolilli, svolgerà attività di supporto e di consulenza legale.

Completamente azzerate le spese per collaborazioni coordinate e continuative, ad oggi non previste.

#### *1.4.3. Spese Funzionamento Organi*

La categoria resta immutata, al netto di alcuni aggiustamenti tra capitoli, che però non hanno comportato incremento dello stanziamento.

#### *1.4.24 Comunicazione e Promozione Immagine*

La categoria, oltre a contenere capitoli più strettamente connessi alla comunicazione e all'editoria, ospitava al proprio interno ogni iniziativa

del CNI che si configurasse nella forma degli eventi o, in generale, della promozione d'immagine. Si è ritenuto che tali attività, unitamente a quelle logistiche ed organizzative di eventi locali o nazionali possa essere più opportunamente affidata alla Fondazione. Per tale motivo la quasi totalità dello stanziamento è stato girato al bilancio della Fondazione.

E' stato mantenuto un piccolo stanziamento di 20mila euro per eventuali piccole attività di promozione immagine, tenendo conto, tra l'altro, che nel corso del 2016 il CNI è dovuto intervenire per far fronte finanziariamente ad eventi ed attività originariamente non programmate in carico al CNI.

#### *1.4.5. Convegni e Manifestazioni Culturali*

La categoria subisce una diminuzione, determinata, in gran parte da economie conseguiti in occasione del Congresso di Palermo e che si presume potranno essere replicati in occasione del Congresso di Perugia posto che verranno adottate le medesime modalità organizzative, con decentramento delle attività di ricerca alla cura operativa della Fondazione. Un'ulteriore ottimizzazione dei costi riguarda il capitolo del fondo per attività degli Ordini/Federazioni/Consulte co-organizzate con il CNI.

#### *1.4.25 Organismi Rappresentativi delle Professioni Tecniche*

La categoria resta sostanzialmente invariata, a meno di un piccolo scostamento che tiene conto del dato contabile 2016, che presumibilmente avrà una simile manifestazione finanziaria nel 2017.

#### *1.4.16 Organismi di Supporto*

Analogamente a quanto rilevato nella categoria dei proventi diversi della

sezione entrate, e sulla base delle stesse ragioni, la diminuzione ha mero carattere tecnico, perché è stata depurata delle anticipazioni straordinarie fino sostenuti per conto del Dipartimento della Protezione Civile per le attività connesse alla gestione dell'emergenza sisma del Centro Italia 2016. Tali spese, per le quali nel corso del 2016 sono intervenuti acconti – rilevati tra le entrate - hanno determinato nel 2016 l'esigenza di provvedimenti di variazione del bilancio, che con questa previsione viene riportata a valori più bassi. E' comunque prevista, allo stato, una previsione per altri due mesi e quindi spese straordinarie per circa 600mila euro, da imputarsi nell'ambito del capitolo dei Gruppi di Lavoro.

Al netto del ragionamento operato sul sistema spese/anticipazioni per l'emergenza sisma, che tecnicamente ha dato luogo ad una partita di giro, si è operata anche una diminuzione di 30mila euro sullo stanziamento per le spese sui gruppi di lavoro, che nel 2016 era di 180mila. A questo dovrebbe contribuire in modo decisivo l'investimento nel sistema di web conference.

#### *1.4.17 Centro Studi CNI*

La categoria, a seguito dello scioglimento dell'organismo e della sua incorporazione nell'ambito della Fondazione, viene azzerata.

#### *1.4.18 Scuola Superiore di Formazione*

Analogamente a quanto operato per il Centro Studi, la categoria, a seguito dello scioglimento dell'organismo e della sua incorporazione nell'ambito della Fondazione, viene azzerata.

#### *1.4.19 Centro Studi Urbanistici*

Per effetto della variazione apportata negli scorsi esercizi con l'introduzione del relativo gruppo di lavoro nell'ambito della categoria degli Organismi di Supporto, lo stanziamento in questa posizione, al momento e con questa configurazione, non ha più ragione di esistere.

#### *1.4.23 Altri Organismi*

La categoria subisce un incremento di 10mila euro per tener conto anche del prevedibile stanziamento da destinarsi all'Agenzia Quacing, il cui importo complessivo, al momento fissato in 13mila euro, dovrebbe essere abbondantemente coperto dal capitolo sottostante.

#### *1.4.10 Internazionalizzazione*

La categoria resta immutata. Una parte dello stanziamento, quantificato in € 70.000,00 era già migrato in occasione del previsionale 2016 nel bilancio della Fondazione correlativamente al trasferimento di alcune attività strumentali nel settore della internazionalizzazione.

Per maggiore chiarezza espositiva, sono state distinte le spese destinate alle quote annuale per la partecipazione alle associazioni estere deliberate dal Consiglio da quelle relative alle spese correnti connesse alle missioni dei Consiglieri delegati.

#### *1.4.11 Altre Spese*

Immutata.

#### *1.4.12 Servizi e Supporti Informatici*

E' stata prevista una variazione incrementale di 10mila per l'adeguamento di alcuni gestionali e per i servizi di consulenza.

#### *1.4.13 Fondo di Riserva*

In conformità di quanto previsto all'art. 17 del DPR 97/2003, che prevede

la costituzione di un fondo pari ad una percentuale compresa tra il 1 ed il 3% delle uscite correnti, si è ritenuto di appostare il Fondo ad una percentuale intermedia del 2%, con un incremento di 30mila euro che lo attesta ad un valore finale di 130mila euro.

#### *1.4.14 Iniziative Pluriennali*

E' stata operata una diminuzione per € 89mila in ragione del fatto che le spese per il progetto PEC, finanziate con questo capitolo di spese correnti, sono stati più correttamente apposti tra le uscite in conto capitale, potendosi configurare come delle vere e proprie spese di investimento in immobilizzazioni immateriali di cui beneficia l'intera categoria. Si tratta, essenzialmente del servizio PEC, offerto dal CNI agli iscritti, che beneficiano di questo servizio a titolo gratuito. Il contratto scade al 31 dicembre 2017 e prima di quella data si dovrà decidere se continuare ad offrire gratuitamente il servizio.

#### *1.4.26 Fondazione*

Si incrementa di euro 955.300mila rispetto allo stanziamento dello scorso esercizio che era stato appostato per la fase di start up e prima della confluenza degli organismi incorporati nel corso del 2016. La grandezza è la risultante, in primo luogo, della somma dei singoli stanziamenti di cui beneficiavano, a mezzo di contribuzione, il Centro Studi, la Scuola ed il Cert-Ing, incrementato, per questo solo primo anno, di un valore integrativo connesso alla gestione di questo unico organismo. Allo stanziamento ha contribuito, oltre a quanto detto, anche il trasferimento di risorse finanziarie nel previsionale 2016, originariamente a carico del CNI e correlate al trasferimento di alcune

funzioni strumentali.

Questo stanziamento dovrà scontare, in un'ottica di breve-medio termine, le economie attese e derivanti dalle sinergie che alla Fondazione saranno rese possibili dall'utilizzo condiviso di risorse e professionalità e che potranno essere utilmente impiegate su più fronti, quali ad esempio i servizi di comunicazione ed il contestuale coordinamento redazionale per alcune pubblicazioni, che in capo al CNI generavano centri di costo distinti.

#### *1.4.27 Certing:*

Per effetto di quanto sopra riportato, è azzerato il valore dello stanziamento.

### **1.5 Uscite in Conto Capitale**

Vengono rideterminate tenendo conto delle effettive esigenze che si potranno ancora manifestare per effetto di alcuni investimenti di carattere prevalentemente tecnologico nella sede ed il cui completamento genererà ancora alcune spese in conto capitale, anche se prevedibilmente inferiori a quelle impegnate nel 2015 e 2016.

Questo minor utilizzo dovrebbe consentire l'assorbimento, nell'ambito di questa tipologia di spese capitalizzate, di tutta una serie di spese che per natura possiamo considerare alla stregua di investimenti immateriali, atteso il beneficio di medio termine che è in grado di generare all'utente-iscritto. Più precisamente, queste spese dovranno soddisfare il fabbisogno finanziario generato dai contratti per i servizi gare (Infordat, per 36.600€/anno), la PEC (Aruba per circa 89.000€/anno in funzione del numero delle pec), i seminari informativi per gli Ordini (Legislazione

Tecnica per circa 39.000€/anno), la convenzione UNI (per circa 28.000€/anno per la quota di pertinenza CNI) nonché l'accordo per il download (che comporta un onere di 17.640€/anno).

Parimenti, il progetto "Scintille", riportato nelle competenze del Consiglio Nazionale, è inserito in questo gruppo per € 30mila.

Malgrado la maggiore capitalizzazione dei costi, il titolo delle Uscite in Conto Capitale subisce comunque una diminuzione sia per effetto della diminuzione delle spese di allestimento sede che della minore esposizione del CNI nei confronti di UNI, con il quale, per il 2017, come noto è stata strutturata un diversa forma di accordo."

Al termine dell'illustrazione, preso atto del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti dopo ampia discussione Il Consiglio **delibera - n. 16** - all'unanimità l'approvazione del bilancio di previsione anno 2017.

Il Vice Presidente Cardinale esprime la seguente motivazione al suo voto favorevole: "approva il bilancio così come presentato, dando conto che dopo l'attribuzione delle deleghe e dopo le previsioni di spese per iniziative ecc. di ciascuna delega, prima di presentarlo in AdP, sarebbe auspicabile una nuova discussione ed eventuali aggiornamenti dello stesso".

Il Presidente a nome del Consiglio ringrazia il Consigliere Tesoriere a cui chiede di estendere il ringraziamento agli uffici

### **19) Congresso Nazionale 2017**

Premesse che il Consiglio nella seduta del 23 ottobre 2015, deliberava di affidare all'Ordine di Perugia l'organizzazione del 62° Congresso Nazionale degli Ingegneri d'Italia, da svolgersi nelle città di Perugia e

Assisi.

Ciò detto su proposta del Presidente il consiglio **delibera - n. 17** - che le attività connesse agli aspetti scientifici del congresso siano seguite in primis dal Vice Presidente Vicario Massa, dal Vice Presidente Cardinale e dal consigliere Mariani competente per territorio, delibera altresì che gli aspetti economici organizzativi siano seguiti dal Consigliere Tesoriere Lapenna e dal consigliere Segretario Valsecchi.

**20) Varie ed eventuali**

Non vi sono altri argomenti da trattare.

La seduta è sciolta alle ore 19,20.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Ing. Angelo Valsecchi)

IL PRESIDENTE

(Ing. Armando Zambrano)