

VERBALE N°69/XIX SESS.

Seduta ordinaria del 25 luglio 2019

L'anno duemiladiciannove, il giorno 25 del mese di luglio, alle ore 16.35 presso la sede CNI in Roma via XX Settembre n. 5, previa convocazione in data 18.07.2019 prot. 5283 del Presidente ing. Armando Zambrano, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio Nazionale Ingegneri per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Patrocini e manifestazioni
- 3) Formazione
- 4) Comunicazioni del Presidente
- 5) Esame corrispondenza
- 6) Contratti servizi gestione spazio web/hosting
- 7) Preconsuntivo 2019 – Bilancio di previsione 2020
- 8) C3I - provvedimenti
- 9) Personale CNI - richiesta Cons. Mariani
- 10) Varie ed eventuali

Sono presenti i Consiglieri:

Ing. Armando Zambrano	Presidente
Ing. Giovanni Cardinale	Vice Presidente
Ing. Gianni Massa	Vice Presidente Vicario
Ing. Angelo Valsecchi	Consigliere Segretario
Ing. Michele Lapenna	Consigliere Tesoriere
Ing. Stefano Calzolari	Consigliere
Ing. Gaetano Fedè	Consigliere
Ing. Ania Lopez	Consigliere
Ing. Roberto Orvieto	Consigliere
Ing. Massimo Mariani	Consigliere
Ing. Felice Monaco	Consigliere
Ing. Raffaele Solustri	Consigliere

Ing. Remo Vaudano

Consigliere

Assenti giustificati i Conss. Perrini e Scappini.

1) Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio approva il verbale della seduta di Consiglio dello scorso 3 luglio 2019.

2) Patrocini e manifestazioni

Il Consiglio delibera la concessione del patrocinio non oneroso:

- al II° Convegno Nazionale del CODIS che si svolgerà a Firenze dal 7 al 8 novembre 2019 (PROT CNI 5310 DEL 18/07/2019);
- al Corso E-Valuations Istituto di Estimo e Valutazioni dal titolo "*Valutazioni Immobiliari: Cultura & Mercato del Real Estate*", che si svolgerà a Mantova il 11/10/2019 (PROT CNI 5491 DEL 25/07/2019);
- alla Conferenza e Bando - Premio FIRE dal titolo "*Premio Energy Manager*" che si svolgerà a Milano dal 15 luglio fino al 15 novembre con consegna del premio in data 11 dicembre 2019 in occasione dell'Enermanagement XII (PROT CNI 5087 del 04\07\2019);
- alla Fiera dell'Ordine Ingegneri Verona dal titolo "Fiera Condominio e Sostenibile" che si svolgerà a Verona dal 20-22/10/2019 (PROT CNI 5150 del 08\07\2019);
- alla Conferenza Nazionale ANPE dal titolo "4a Conferenza Nazionale Poliuretano Espanso rigido – POLIURETANO 4.0" che si svolgerà a Roma il 10/10/2019 (PROT CNI 5091 DEL 04/07/2019);
- al Premio dell'Associazione LIBER dal titolo "Premio Regula – 100 Progetti Italiani" che si svolgerà a Roma il 3 ottobre 2019 (PROT CNI 5408 DEL 23/07/2019);
- alla Manifestazione scientifica dell'Università degli Studi di Palermo dal titolo "BioMAc 2019: Impianti MBR e trattamenti avanzati per la sostenibilità della depurazione delle acque" che si svolgerà a Palermo dal 17 al 18 ottobre 2019 (PROT CNI 5197 DEL 09/07/2019);
- alla Manifestazione di VeronaFiere Spa dal titolo "Marmomac 2019" che si svolgerà a Verona dal 25 al 28 settembre 2019;
- al Premio Premio Clust-ER BUILD dal titolo "Digital&Bim Award 2019" che si svolgerà a Bologna dal 21al 22 novembre 2019;
- alla Manifestazione dell'Ordine Ingegneri Treviso dal titolo "PREV.IN.TOUR - Il rischio incendio nelle abitazioni civili e condominiali" che si svolgerà a Treviso in data 19/10/2019;
- al Seminario dell'Ordine Ingegneri Padova dal titolo "La progettazione antincendio col

nuovo Codice (D.M. 03/08/15 e s.m.i.)" che si svolgerà a Padova il 21,24,28 e 31/10/2019 (PROT CNI 5451 del 24\07\2019);

- al Convegno dell'Ordine Ingegneri Padova dedicato a "La progettazione e l'installazione dei sistemi anticaduta: il punto della situazione" e ai 2 Corsi dal titolo "I sistemi anticaduta: scelta e gestione" e "I sistemi anticaduta: progettazione e verifica" che si svolgeranno a Padova nei mesi di autunno (PROT CNI 5452 del 24\07\2019);

- al Congresso Nazionale EIOM dal titolo "74° Congresso Nazionale ATI" che si svolgerà a Modena in data 11 settembre 19 (PROT CNI 5468 del 24/07/2019);

- al Workshop Symposia SRL (SEG. Organizzativa IBPSA ITALY) dal titolo "Building Simulation 2019 - Calcolo della prestazione energetica con il nuovo modello dinamico della UNI EN ISO" che si svolgerà a Roma in data 04/09/2019.

3) Formazione

Il Consiglio, ai sensi dell'art. 4, comma 4 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale approva il riconoscimento dei CFP per eventi formativi richiesti dai provider, come da schema riassuntivo predisposto dalla Segreteria. Schema illustrato a voce dal Presidente e posto agli atti tra la documentazione della seduta odierna.

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 08/04/2019 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di Par-Tec S.p.A., sede legale in Milano, Via Alfredo Campanini, 6;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che dalla documentazione di cui l'istanza è corredata risulta il mancato possesso dei requisiti di cui all'Allegato B del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (adottato nella seduta del 21/06/2013, Bollettino Ufficiale del

Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013), con particolare riguardo all'assenza di dicitura esplicita "Attività di formazione / finalità formativa" in oggetto sociale ed a volume d'affari derivante da attività formative inferiore al 51% del totale del volume d'affari

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, il rigetto dell'istanza promossa da Par-Tec S.p.A. per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 08/04/2019

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

IL CONSIGLIO

VISTO l'art. 7, comma 1 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012;

VISTO l'art. 7 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013);

VISTO l'allegato B dello stesso Regolamento, recante "Indirizzi generali di cui all'art. 7, comma 2 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri nella seduta del 21/06/2013;

RICEVUTA in data 07/06/2019 l'istanza di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale da parte di UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE, DIEF - Dipartimento Ingegneria Industriale, sede legale in Firenze – Piazza San Marco, 4;

ESAMINATA la stessa alla luce delle richiamate disposizioni;

VERIFICATO che la documentazione di cui l'istanza è corredata risulta completa e conforme a quanto previsto nel menzionato Allegato B del Regolamento

PROPONE

all'unanimità, e per quanto di competenza, l'accoglimento dell'istanza promossa da UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE, DIEF - Dipartimento Ingegneria Industriale per l'organizzazione dei corsi di formazione di cui alla domanda presentata in data 07/06/2019

DISPONE

l'immediata trasmissione del presente deliberato, in copia conforme, al Ministero della Giustizia per l'acquisizione del prescritto parere vincolante.

In relazione alle richieste di rinnovo biennale di autorizzazione provider, effettuata l'istruttoria delle pratiche sottoelencate si trasmette relativo elenco con proposta di accoglimento per i seguenti enti:

- 1) FEDERAZIONE NAZIONALE TECNICI OSPEDALIERI – FENATO-CSE (modalità frontale e FAD)
- 2) Cesynt Advanced Solutions srl (modalità frontale e FAD)

Il Consiglio, ai sensi dell'art. 4, comma 5 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale, approva il riconoscimento dei CFP per gli eventi formativi richiesti dai non provider di seguito indicati:

EIOM	"74° Congresso Nazionale ATI "	Congresso Nazionale	9 CFP
Symposia SRL	"Building Simulation 2019 - Calcolo della prestazione energetica con il nuovo modello dinamico della UNI EN ISO 52016"	Workshop	2 CFP
SIHTA Società Italiana di Health Technology Assessment	WORKSHOP 1: "Modelli di Hta tra pubblico e privato: come costruire rapporti efficaci tra industria e pubblica amministrazione" WORKSHOP 2: "Analisi Decisionali a Criteri Multipli (MCDA) per le raccomandazioni di investimento, acquisto, utilizzo appropriato e disinvestimento di tecnologie sanitarie" WORKSHOP 3: "Nuovi	Workshop e Congresso Nazionale	Workshop 1-2-3 : 3 CFP CONGRESSO NAZ.: 10/10: 2 CFP + 2 CFP 11/10: 2 CFP + 3 CFP

	regolamenti sui dispositivi medici - work in progress” “XII Congresso Nazionale Sihta”		
--	---	--	--

Il Consiglio rigetta il riconoscimento dei CFP per gli eventi formativi richiesti dai non provider di seguito indicati:

E-Valuations Istituto di Estimo e Valutazioni	“Valutazioni Immobiliari: Cultura & Mercato del Real Estate”	Corso	RIGETTO CFP
Università degli Studi di Palermo	“BioMAc 2019: Impianti MBR e trattamenti avanzati per la sostenibilità della depurazione delle acque”	Manifestazione Scientifica	RIGETTO CFP

Il Consiglio, approva il riconoscimento di CFP per i seguenti eventi formativi richiesti da Enti convenzionati per formazione dei propri dipendenti:

ANAS	"Corso di Formazione in materia di Pavimentazioni"	Corso	11 CFP (x 2 edizioni)
Autostrade per l'Italia SpA	"Highways Infrastructures Knowledge Management- Mod. 4 - Portali segnaletici, strutture di sostegno segnaletica verticale, pensiline"	Corso	7 CFP (x 2 edizioni)
MONTANA SpA	"Aggiornamento normativo disciplina delle terre e rocce da scavo: la nuova delibera snpa n.54/2019 e i primi casi studio. Regolamenti end of waste: il punto della situazione"	Seminario	6 CFP

Il Consiglio rigetta la proposta di corso formativo promossa da Capriotti Appalti Solutions dal titolo "Le occasioni del mercato elettronico di CONSIP per le professioni ordinistiche" (PROT. CNI 5161 del 08/07/2019).

4) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente riferisce:

- sull'incontro svoltosi al Viminale lo scorso 15 luglio 2019, tra il Vice Premier Salvini, e la Rete Professioni Tecniche, rappresentata dal Coordinatore.

La RPT ha accolto con favore l'invito del Ministro ed ha sostenuto con forza le posizioni dei professionisti tecnici, da tempo pubbliche, su flat tax, equo compenso e sussidiarietà. La Rete auspica che dal lavoro di questa mattinata possano davvero scaturire norme utili, come annunciato, su iniziativa del Governo.

In particolare la RPT ha evidenziato gli effetti collaterali che la flat tax ha sugli studi professionali e sulle società tra professionisti, favorendo la divisione ed annullando quindi gli sforzi messi in campo in questi anni per giungere a formule di collaborazione strutturata tra liberi professionisti. Ancora, i professionisti tecnici hanno sottolineato l'urgenza di dare effettivo compimento alle norme di principio sull'equo compenso allo scopo di dare piena tutela al lavoro di ogni libero professionista, ed in particolare dei più giovani. In ultimo, si è ancora una volta rinnovata la disponibilità dei professionisti a farsi carico di determinati atti della pubblica amministrazione, ed a questo proposito si è chiesto di dare attuazione alle disposizioni in materia di sussidiarietà approvate con la legge 81/2017 che possono senz'altro alleggerire e semplificare le procedure ed accorciare i tempi di risposta della PA ai cittadini ed alle imprese.

Rai Pubblicità:

Il Cons. Segretario comunica che per il Congresso il Vicepresidente Vicario propone un'ipotesi per un piano di comunicazione pubblicitaria sui canali di Radio Rai, che hanno dimostrato efficacia in occasione di eventi passati. Questa ipotesi prevede 5 radiopromozioni legate a Caterpillar PM e 10 passaggi adpoint da 15" legati a Zapping, e comporterebbe un costo di € 7.875,00 oltre al compenso di € 300 per i conduttori e produzione. Tali spese, verificata la disponibilità finanziaria con gli Uffici, troverebbero allocazione nell'ambito

dell'apposito capitolo 1/4/2/15 (Media – Spese di pubblicità).

5) Esame corrispondenza

Il Consiglio prende atto:

- e approva la bozza di protocollo d'intesa con la Commissione nazionale per la prevenzione infortuni, l'igiene e l'ambiente di lavoro (CNCPT), finalizzato a stabilire un sistema di rapporti con questo nell'ambito della materia della salute e sicurezza sul lavoro nel settore delle costruzioni per promuovere la formazione degli attori coinvolti, il reciproco scambio di informazioni e la collaborazione per iniziative comuni, l'evoluzione tecnica e lo sviluppo economico e sociale. Il Cons. Fede propone l'ing. - OMISSIS - quale componente della commissione che si instaurerà a seguito della sottoscrizione del suddetto protocollo, il Consiglio approva;
- della documentazione inerente l'attività del GTT3 volta alla composizione delle "Linee di indirizzo per la gestione dei rischi derivanti dai lavori in ambienti confinati o a rischio di inquinamento";
- dei documenti predisposti dal GdL "Ingegneria Forense" emersi a seguito dell'attività relativa ai seguenti argomenti:
 - aggiornamento sul protocollo Tribunali/Ordini ed elenchi specializzazioni;
 - privacy nelle consulenze tecniche giudiziarie;
 - stato dell'arte sul corso Ingegneria forense;
 - applicazione della Circolare dell'Agenzia Entrate in merito alla fatturazione dei CTU;
- e approva la trasmissione della nota di riscontro al Ministero della Giustizia, con la quale questo CNI esprime le proprie valutazioni sulla paventata illegittimità gestionale del Consiglio dell'Ordine Provinciale di OMISSIS, oggetto dell'esposto a firma dell'Ing. OMISSIS, comunicando che non ha adottato e non intende adottare alcuna iniziativa nei confronti del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di OMISSIS;
- della bozza di nota da trasmettere al Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici, volta a fornire chiarimenti sui valori delle soglie, in base alle quali determinare il processo amministrativo di autorizzazione/deposito, facendo riferimento ai valori della PGA (Peak Ground Acceleration) introdotte con l'articolo 94 bis del D.P.R. 380/2001;
- dell'inserimento dei dati del PTPCT 2019-2021 del Consiglio Nazionale Ingegneri, nella Piattaforma predisposta dall'Autorità per l'acquisizione dei Piani Triennali per la Prevenzione

della Corruzione e della Trasparenza; il consiglio prende altresì atto dell'incontro formativo in tema di adempimenti su anticorruzione e trasparenza previsto per il prossimo 11 settembre presso la sede del CNI.

6) Contratti servizi gestione spazio web/hosting

Rinnovo spazio mail per il dominio cni-online.it, spazio web banca dati e domini web – aggiornamenti per adeguamento alle misure di sicurezza:

Sono pervenute le proposte di rinnovo per lo spazio web, che sono state prospettate con scadenze diverse in considerazione del passaggio che l'ing. Garofalo intende operare, per i medesimi servizi, verso piattaforma di Google "G-suite", a giudizio dell'area tecnica, più performante e meno onerosa di quella attuale, che si avvale di un ordinario provider privato. Pertanto, sulla base delle indicazioni tecniche, risulta sufficiente un rinnovo di soli quattro mesi con il vecchio provider, accertato che il passaggio potrebbe avvenire in tempi abbastanza veloci. Il rinnovo dal 01 settembre al 31 dicembre 2019 comporterebbe un costo di € 7.017,60 (oltre IVA) ed anche se proporzionalmente più oneroso rispetto a contratti di maggiore durata, appare adeguato, anche a giudizio dell'area tecnica, in funzione del passaggio alla nuova piattaforma. Il Consiglio approva impegnando la relativa spesa sul capitolo 1/4/12/1 (Servizi e supporti informatici).

Sempre nell'ambito della stessa area, il Segretario comunica che sulla base di una relazione del consulente per l'area tecnica, si rende necessario l'adeguamento delle misure di sicurezza, considerando, tra l'altro, che il mese di agosto è generalmente il periodo di attacchi alle reti; per tale adeguamento è previsto un costo di € 3.555,00 da impegnarsi sul medesimo capitolo 1/4/12/1.

Real T:

Il 30 giugno è stato il termine di scadenza del servizio di hosting per la gestione dell'albo online pubblicato all'interno del portale tuttoingegnere.

L'offerta di rinnovo è stata sottoposta al vaglio dell'ing. Garofalo, che confermandone la funzionalità, ha evidenziato alcune variazioni in merito all'assistenza, limitata ai singoli Ordini, stante l'intervento degli Uffici e dell'area tecnica per quanto attiene agli iscritti.

Questo percorso, in collaborazione con Real T, sta portando verso un processo di gestione in house, ossia su private cloud del CNI e di questo processo se ne prevede la conclusione nei prossimi mesi, oltre ad un ulteriore periodo di start up.

Alla luce delle considerazioni connesse alle attività sopra sommariamente descritte, e soprattutto di quelle ancora da completare, tenuto altresì conto del valore contrattuale, abbondantemente al di sotto del valore soglia, appare necessario procedere ad un rinnovo, onde evitare le inevitabili criticità che al momento nascerebbero con l'avvio di un processo di verifica di altri player. Non ultimo, la strutturazione tecnica e la dimensione aziendale di Real T che hanno rappresentato e rappresentano un requisito di affidabilità.

Il Consiglio approva la proposta del Segretario e lo delega per le attività conseguenti entro il limite massimo di € 11.920,00 oltre IVA, impegnando la relativa spesa nel capitolo 1/5/3/1 (Iniziativa strutturali a favore della categoria).

7) Preconsuntivo 2019 – Bilancio di previsione 2020

Il Consigliere Tesoriere illustra i dati contabili esposti nel preconsuntivo elaborato dagli Uffici CNI alla data del 31 maggio 2019 dal quale si evidenzia un trend abbastanza definitivo che senza interventi porterà inevitabilmente alla rilevazione di un disavanzo consistente, e superiore a 400mila euro; occorre considerare che già sulla previsione 2019, a seguito della prima variazione, è stato previsto un utilizzo dell'avanzo di amministrazione per € 1.071.500,00, che rende difficilmente praticabile – senza interventi correttivi - la preannunciata richiesta della Fondazione per € 100mila, motivata sulla base della mancata considerazione dei costi di gestione della piattaforma formazione e dell'inserimento di una receptionist.

Il maggior utilizzo dell'avanzo non potrà che condurre ad una correlativa diminuzione dell'avanzo di amministrazione di 1,5 milioni, considerando che sui 3 milioni rilevati al 31.12.2018 interverrà, in diminuzione, l'utilizzo dell'avanzo per circa 1 milione ed il disavanzo di gestione per circa 500mila.

Viene poi esposto il lavoro fin qui svolto dall'apposito gruppo di lavoro "bilancio" costituito per volontà del Consiglio ed a cui hanno partecipato, oltre al Tesoriere, al Segretario, ed al responsabile del settore amministrativo, i Consiglieri Calzolari, Perrini, Vaudano, Orvieto, rappresentando il lavoro di analisi operato sulle grandezze dell'attuale bilancio, delle possibili revisioni della spesa e di alternative soluzioni quanto alla possibilità o meno di trasferire la gestione dei servizi per gli iscritti e gli Ordini (in particolare, tra i più rilevanti pec e servizio segnalazione bandi di gara) in capo alla Fondazione per un eventuale "commercializzazione" degli stessi, con la naturale conseguenza che in tale ultima ipotesi si renderebbe necessaria

la richiesta di un contributo diretto a titolo di corrispettivo direttamente agli iscritti, o per il tramite degli Ordini.

Nello stesso ambito si è comunque evidenziata, indipendentemente dal percorso strategico che si riterrà di seguire per i servizi sopra menzionati, la necessità di commercializzare l'utilizzo della piattaforma eventi, con possibili parametri di partecipazione, fermo restando l'intervento di revisione che il GDL ritiene di poter individuare in alcune voci, quali il congresso, gli eventi coorganizzati ed altri capitoli che dovranno essere visti in seno al Consiglio.

Nella prima seduta di Consiglio, dopo la prevista riunione del 1° agosto, di chiede di inserire l'argomento in consiglio al fine di illustrare le risultanze conclusive del GDL.

8) C3I – provvedimenti

Argomento rinviato ad una prossima seduta di Consiglio.

9) Personale CNI - richiesta Cons. Mariani

La trattazione del punto viene verbalizzata dal Consigliere Segretario in un documento a parte.

10) Varie ed eventuali

Non vi sono altri argomenti da trattare.

La seduta è sciolta alle ore 18,00.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
F.to (Ing. Angelo Valsecchi)

IL PRESIDENTE
F.to Ing. Armando Zambrano